

# 招 标 文 件

(包 9：札达县萨让乡、吉隆县萨勒乡、洛扎县拉康镇和错  
那县贡日乡 1:1 万精细化调查监理)

项目名称：西藏自治区 2023 年自然灾害防治体系建设项目一重  
要场镇精细化调查

项目编号：54000023210200016285

采 购 人：西藏自治区自然资源厅

采购代理机构：西藏立信招标有限公司

编制日期：二〇二三年九月

# 目 录

第一章 招标公告 .....	1
第二章 投标人须知 .....	5
第三章 资格审查、评标办法和标准 .....	20
第四章 合同条款 .....	28
第五章 采购需求 .....	48
第六章 投标文件格式 .....	55

# 第一章 招标公告

## 项目概况：

西藏自治区 2023 年自然灾害防治体系建设项目一重要场镇精细化调查（二次）（包 9）的潜在投标人应登陆西藏自治区公共资源交易网（<http://ggzy.xizang.gov.cn/>）获取招标文件，并于 2023 年 9 月 28 日 11:40（北京时间）前提交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：54000023210200016285

项目名称：西藏自治区 2023 年自然灾害防治体系建设项目一重要场镇精细化调查（二次）（包 9）；

采购方式：公开招标

预算金额：43.76 万元；

最高限价：43.76 万元；

采购需求：西藏自治区 2023 年自然灾害防治体系建设项目一重要场镇精细化调查划分为 10 个标包（标包划分情况详见公告附件），包 9：札达县萨让乡、吉隆县萨勒乡、洛扎县拉康镇和错那县贡日乡 1:1 万精细化调查监理

合同履行期限：详见招标文件。

合同履行地点：采购人指定地点。

本项目包 9 不接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：对小型和微型企业给予价格扣除（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策），本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3. 本项目的特定资格要求：

包 9 投标人应具备有效期内**监理或地质灾害治理工程监理**乙级及以上等级**地质灾害防治单位资质证书**。

## 三、获取招标文件

时间：2023 年 9 月 7 日-2023 年 9 月 14 日，每天 00:00:00 至 23:59:59（北京时间，法定节假日除外）；

地点：西藏自治区公共资源交易网（<http://ggzy.xizang.gov.cn/>）；

获取方式：各潜在供应商在办理 CA 数字证书并完成注册后，登录西藏自治区公

公共资源交易平台(<http://ggzy.xizang.gov.cn/>)在法定时间内获取并下载采购文件;  
售价: 免费获取。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2023 年 9 月 28 日 11:40;

地点: 开标地点: 西藏自治区公共资源交易中心 210 室(江冲路纳如路交叉路口);  
电子投标文件的递交: 投标人通过西藏自治区公共资源交易网  
(<http://ggzy.xizang.gov.cn/>) 在投标截止时间前提交电子投标文件。逾期上传或不按要求上传的投标文件, 交易平台将予以拒收。若因上传错误在评标时候造成投标文件无法读取, 由投标人自行承担相应责任。

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1. 被“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))中列入失信被执行人和/或重大税收违法案件当事人名单的供应商、被中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))列入政府采购严重违法失信行为记录名单中、被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商(处罚决定规定的时间和地域范围内), 无资格参加本项目的采购活动。

2. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不得同时参加本项目同一合同项下/同一标包的投标。

3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得参加对应的作业标包投标。供应商为采购人在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证, 其提供的咨询论证意见成为招标文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的, 视同为采购项目提供规范编制。

4. 根据《西藏自治区财政厅关于正式启用自治区公共资源交易平台政府采购系统的通知》本项目采用西藏自治区公共资源交易平台政府采购系统进行交易, 各潜在供应商需办理 CA 证书, 办理的途径为: 登录西藏自治区公共资源交易平台一首页的服务中心—下载中心—CA 证书线下办理资料, 各潜在供应商按照要求准备好办理资料后自行前往西藏自治区公共资源交易中心一楼服务大厅办理 CA 证书, CA 证书办理完成后各潜在供应商应登录西藏自治区公共资源交易平台(<http://ggzy.xizang.gov.cn/>)完成注册及完善相关信息等。各潜在供应商如在操作过程中遇到交易网站、交易平台、采购系统、CA 证书等相关类似问题请按照西藏

自治区公共资源交易平台 (<http://ggzy.xizang.gov.cn/fwzxlx/33175.jhtml>) 提供的联系方式进行咨询。

5. 各投标单位可以就**西藏自治区 2023 年自然灾害防治体系建设项目**的一个标包或多个标包投标，但仅能获取其中一个标包的中标权。本项目依据“公告附件”中的标段、标包顺序进行开、评标，已获得前序标段、标包中标权的供应商若再参与后序标段、标包投标，则其后序标段、标包的投标视为无效投标。

6. 参与同一标段下作业标包的投标人不得再参与监理标包的投标。评标过程中如发现投标人在同一标段下既投标作业标包又投标监理标包，其同一标段下后序标包投标文件按照无效文件处理。

7. 本招标公告在《西藏政府采购网》《中国政府采购网》《西藏自治区公共资源交易网》上同时发布。后续澄清、更正、终止、中标（成交）公告请关注上述媒体。各潜在投标人应及时关注相关媒体、平台发布的项目相关澄清、更正、终止等公告，如因未及时关注造成的不利后果由各潜在投标人自行承担。

#### **七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

##### **1. 采购人信息**

名 称：西藏自治区自然资源厅  
地 址：拉萨市江苏大道 73 号  
联系方式：0891-6899586/6899321

##### **2. 采购代理机构信息**

名 称：西藏立信招标有限公司  
地 址：拉萨市林廓北路 2 号（新气象宾馆院内）  
联系方式：0891-6702797

##### **3. 项目联系方式**

项目联系人：李先生（采购人）	谭先生（采购代理机构）
电 话：0891-6899586/6899321	0891-6702797

公告附件：

西藏自治区2023年自然灾害防治体系建设项目标段、标包划分情况表

标段号	标段名称	标包名称	标包号	采购预算	单位	小计	采购代理机构
一	重要城镇精细化调查	错那县贡日乡 1:1 万精细化调查	包 1	170.32	万元	837.46	四川国泰工程管理有限公司
		吉隆县萨勒乡 1:1 万精细化调查	包 2	195.36	万元		
		波密县米堆冰川 1:1 万精细化调查	包 3	156.68	万元		
		隆子县玉麦乡 1:1 万精细化调查	包 4	142.38	万元		
		洛扎县拉康镇 1:1 万精细化调查	包 5	172.72	万元		
		墨脱县背崩乡 1:1 万精细化调查	包 6	177.92	万元	526.73	西藏立信招标有限公司
		丁青县丁青镇 1:1 万精细化调查	包 7	131.64	万元		
		札达县萨让乡 1:1 万精细化调查	包 8	135.71	万元		
		札达县萨让乡、吉隆县萨勒乡、洛扎县拉康镇和错那县贡日乡 1:1 万精细化调查监理	包 9	43.76	万元		
		隆子县玉麦乡、墨脱县背崩乡、波密县米堆冰川和丁青县丁青镇 1:1 万精细化调查监理	包 10	37.70	万元		
小计				1364.19	万元		
二	遥感早期识别及现场验证	西藏自治区 2023 年自然灾害防治体系建设项目—遥感早期识别及现场验证	包 1	735.46	万元	779.35	西藏熠昱工程招标代理有限公司
		西藏自治区 2023 年自然灾害防治体系建设项目—遥感早期识别及现场验证 					

## 第二章 投标人须知

### （一）投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.3.3	采购人发出澄清文件时间	投标截止日15日前
2.4.1	采购人发出修改文件时间	投标截止日15日前
2.5	投标人质疑	<p>质疑函应以书面形式送达（仅接受派人送达、邮寄送达质疑函原件两种方式），质疑函的格式和内容应当符合《政府采购质疑和投诉办法》的要求。</p> <p>联系部门：西藏立信招标有限公司</p> <p>联系人：谭先生</p> <p>联系电话：0891-6702797</p> <p>通信地址：拉萨市林廓北路2号（新气象宾馆院内）</p> <p>根据中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》规定：供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动。供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动。（二）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，采购人按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商。合格供应商不符合法定数量时，重新开展政府采购活动。</p>
3.6.2	<b>*投标有效期</b> (实质性要求)	<b>60日历天</b>
3.7.1	投标保证金	<p>1. 保证金金额（实质性要求）：包9：0.8万元；</p> <p>2. 投标保证金缴纳形式（实质性要求）：银行保函或保单保函方式提交。（平台认可的银行或担保机构以系统显示为准）；</p> <p>3. 保证金递交截止时间（实质性要求）：同投标截止时间；</p> <p>4. 供应商应将保函复印件等证明材料放入响应文件相应位置中（实质性要求）。</p>
3.8.2	签字或盖章要求	投标文件中要求签字或加盖单位章处均应为法定代表人/授权委托人签字或加盖单位公章（非实质性要求）。
6.1	资格审查主体	<p><input type="checkbox"/> 采购人</p> <p><input type="checkbox"/> 采购人委托的代理机构</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 采购人或采购代理机构</p>

条款号	条款名称	编列内容
7.3	评审得分相同时随机抽取中标候选人主体	<input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 采购人委托评标委员会
8.1	推荐的中标候选人数量	综合得分由高到低前3名
8.4.1	<b>*履约保证金</b> (实质性要求)	履约保证金的形式：以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳 履约保证金的金额：10%
10	需要补充的其他内容	
1	招标代理费	按照中标价的1.5%向中标单位收取
2	<b>*投标报价要求</b> (实质性要求)	<b>最高限价：包 9：43.76 万元；</b> 各投标单位的投标报价不得超过总的最高限价，超过最高限价的投标文件按照无效文件处理。 投标报价均以人民币报价，投标报价应包含完成采购范围包含的所有内容所需的劳务、机械、检测、管理、评审、材料、利润、税金和政策文件规定应计取的合法取费等一切费用的综合报价。 本次投标报价为项目工作费用的全部唯一来源，中标人不得在合同实施过程中，收受其他任何费用。
3	投标文件	<b>*一、上传至西藏自治区公共资源电子交易系统的电子投标文件要求（实质性要求）：</b> 1. 投标人须按照西藏自治区公共资源电子交易系统要求制作投标文件并登录西藏自治区公共资源电子交易系统提交电子投标文件。 2. 具体请登录西藏自治区公共资源交易网（ <a href="http://ggzy.xizang.gov.cn/">http://ggzy.xizang.gov.cn/</a> ）认真了解流程和要求并严格按照操作手册制作投标文件。在投标截止时间前上传至西藏自治区公共资源电子交易系统。 <b>二、本项目无需提交纸质投标文件，如下文与本条要求有冲突之处，以本条要求为准。</b>
4	履约验收	项目履约验收应符合“西藏自治区财政厅关于印发《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》的通知”（藏财采办[2019]36 号）的要求。
5	付款方式及额度	本项目监理规划和细则通过评审，修改提交后。甲方接到乙方付款申请与票据凭证资料以后的 15 个工作日内，向乙方支付合同价款总额的 60 %； 作业单位完成工作量的 80%后，甲方接到乙方付款申请与票据凭证资料以后的 15 个工作日内支付合同价款总额的 30%； 调查评价成果报告通过甲方评审，项目竣工验收合格后，



条款号	条款名称	编列内容
		乙方完成监理资料移交，甲方接到乙方付款申请与票据凭证资料以后的15个工作日内支付合同价款总额的10%；乙方提交成果报告并取得汇交凭证，并向甲方提交申请后，甲方一次性向乙方账户无息退还履约保证金。 (具体以合同签订为准)
6	关于采购公告、采购文件的变更、澄清和修改	关于本项目采购公告、采购文件的变更、澄清和修改的通知均会在原采购公告发布媒体上发布澄清（更正）公告，由于本项目实施电子化交易流程，代理机构无法获悉参与项目的投标人信息，因此无法一一通知各投标人相关变更、澄清、修改的情况，请各投标单位在投标截止时间前，随时查询招标公告发布媒体的信息，获取对采购公告/采购文件修改的信息，如因投标人疏忽导致的信息未及时获取的情况，其不利后果自行承担。
7	严禁转包和违法分包	严禁转包和违法分包。未经行政主管部门批准，中标人不得变更项目经理（或项目负责人）、项目技术负责人。凡招标文件未明确可以分包的，中标人不得进行任何形式的分包。 中标人派驻施工现场的项目经理（或项目负责人）、项目技术负责人与投标文件承诺不符的，视同转包。
8	低于成本价不正当竞争预防措施	根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第87号令）第六十条之规定，评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明和相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效文件处理。 (1) 供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。 (2) 书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。 (3) 供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。
9	政府采购政策执行	一、扶持政策价格的扣除 (一) 中小企业扶持政策 1、本项目所属行业为：其他未列明行业；

条款号	条款名称	编列内容
		<p>2、小微企业价格扣除。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包对小型和微型企业（含提供货物、提供服务）的价格给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。  <b>（注：专门面向中小（小微）企业采购的项目不执行价格评审优惠政策）。</b></p> <p>（1）参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。</p> <p>（2）监狱企业视同为小型、微型企业，需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>（3）残疾人福利性单位视同为小型、微型企业，需提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>3、中小企业认定规则。</p> <p>（1）货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标。<b>供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。</b></p> <p>（2）服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>4. 联合体投标的规定</p> <p>（1）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>（2）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，<b>联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</b></p> <p>（3）组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>（4）按规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p>（二） 供应商所投产品属于《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）或《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）范围优先采购的，且采用最低评标价法的采购项目，对符合条件的获证产品按照对</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>应投标（响应）金额给予 2% 的价格扣除，采用综合评分法的采购项目，具体标准详见评分细则。供应商须对<b>提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书复印件，否则不予认可。</b></p> <p>二、 投标产品的政策</p> <p>（1）属于政府强制采购节能产品、环境标志产品的，投标产品需获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件，未提供的作无效投标（响应）处理（<b>本项目不涉及</b>）；</p> <p>（2）属于优先采购节能、环保产品的，供应商须在投标（响应）文件中提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件，<b>否则不予认定。</b></p> <p>（3）属于优先采购无线局域网产品的，提供投标产品所在清单页截图并标注，<b>否则不予认定。</b></p> <p>（4）信息安全产品，须提供由中国信息安全认证中心（中国网络安全审查技术与认证中心）按国家标准认证颁发的有效认证证书，未提供的作无效投标处理（<b>本项目不涉及</b>）。</p> <p>（5）绿色包装：项目中涉及商品包装和快递包装的应符合《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）要求。</p>
10	其他事项	<p>1. 本项目依托西藏自治区公共资源电子交易系统进行全程电子化采购，请供应商依照西藏自治区公共资源电子交易系统相关流程、规范参与采购活动，如遇网站、系统平台、CA等相关问题请 按照 西 藏 自 治 区 公 共 资 源 交 易 平 台 联 系 方 式（<a href="http://ggzy.xizang.gov.cn/fwzxlx/33175.jhtml">http://ggzy.xizang.gov.cn/fwzxlx/33175.jhtml</a>）进行咨询。</p> <p><b>服务时间：</b>  <b>周一至周五 上午：09:30-13:00 下午 15:30-18:00</b>  <b>非工作时间、周末及节假日正常休息</b></p> <p>CA 相关问题咨询：17889157537</p> <p>CA 办理地址：西藏自治区公共资源交易中心一楼服务大厅</p> <p>西藏自治区公共资源交易平台技术支持：0891-6040053、0891-6040040</p> <p>西藏自治区公共资源交易平台邮箱：xzglodon@163.com</p> <p>2. 西藏自治区公共资源电子交易系统会自动生成一个“招标编号”，该编号仅用于系统内部标识。除系统要求或本文件特别说明之处外，请各供应商在制作投标文件时以本文件所写“项目编号”为准。<b>如招标文件提供的格式与系统要求的格式不一致时，以系统格式为准，但招标文件实质性要求所需的相关承诺/声明或证明资料不得缺失。</b></p> <p>3. 根据《关于公共资源交易领域政府采购项目实行线上</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>“不见面”开标的通知》要求，各供应商应在开标时间通过线上“不见面开标大厅”（<a href="https://ggzy.xizang.gov.cn/open-web-zc/login">https://ggzy.xizang.gov.cn/open-web-zc/login</a>）准时参与开标会议，供应商法定代表人或授权代表无须到达开标地点进行开标及解密工作。请各供应商提前做好线上“不见面开标大厅”开标、解密准备工作，“不见面开标大厅”操作细则详见西藏自治区公共资源交易网（<a href="http://ggzy.xizang.gov.cn/">http://ggzy.xizang.gov.cn/</a>）——服务中心——“西藏自治区公共资源交易平台—不见面开标大厅演示视频”及“西藏自治区公共资源交易平台政府采购交易系统操作手册”。</p> <p>4. 供应商应在开放解密后60分钟内完成投标文件解密工作。若供应商未在本项目（各标段/标包）开放解密后60分钟内完成投标文件远程自行解密，相关责任、后果由供应商自行承担，本项目（各标段/标包）开放解密后60分钟后采购人、采购代理机构有权结束解密环节并继续进行后续采购活动。</p>
11	对相关承诺内容的审核要求	<p>为响应财政部门全面推行承诺制的要求，对于本项目资格评审阶段要求的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录等内容，均只要求各投标人提供承诺，投标人对于自身提供的承诺的真实有效性承担相应的责任。如获取中标，签订合同前，采购人有权要求其提供相关证明材料进行核查，如无法提供，将承担虚假应标造成的不利后果。</p>

## （二）投标人须知

### 1 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律法规和规章的规定，对本招标项目进行招标。

1.1.2 采购人：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人见招标公告。

1.1.3 采购代理机构：指采购人委托的采购代理机构。本项目采购代理机构见招标公告。

1.1.4 采购货物（/服务）名称：

见第一章招标公告。

#### 1.2 采购预算

见第一章招标公告。

#### 1.3 最高限价（如有）

见第一章招标公告。

#### 1.4 招标范围、交货期（/或服务期）和质量要求

见采购需求。

1.5 投标人：指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1.5.1 合格的投标人应具备以下条件：

见第一章招标公告“投标人资格要求”。

1.5.2 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

1.5.3 投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

1.5.4 本项目将执行在政府采购活动中查询及使用信用记录的规定，具体要求为：

（1）信用信息查询的截止时点：投标截止时间。

（2）查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）；

（3）信用信息查询记录和证据留存具体方式：将经查询存在不良信用记录的潜在投标人的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购

文件一并保存；

(4) 信用信息的使用规则：本政府采购项目的投标人在信用信息查询截止时间（含）之前存在第一章招标公告第六条第2款所述不良信用记录的，投标无效。

1.5.5 招标公告规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.5.1项和第1.5.1项的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方工作内容和义务；

(2) 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体的资质等级。

(3) 联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的投标。

(4) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.6 分包

投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。政府采购合同分包履行的，中标、成交投标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包人就分包项目承担责任。

1.7 合格的货物（/服务）

1.7.1 合同中提供的所有货物（/服务），均应来自上述 1.5.1 项所规定的合格投标人。

服务系指招标文件规定的供应商须承担的与本次招标需求有关的专业技术服务及其他相关的服务。

1.8 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.9 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.10 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附

有中文注释。

1.11 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

2 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 资格审查、评标办法和标准；
- (4) 合同条款；
- (5) 采购需求；
- (6) 投标文件格式。

根据本章第2.3款和第2.4款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。

2.2.2 投标人如有疑问可以向采购人或者采购代理机构提出询问，要求采购人或者采购代理机构对招标文件予以澄清。

2.2.3 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清。该澄清在原公告发布媒体上发布澄清（更正）公告，澄清的内容为招标文件的组成部分。投标人须在招标公告中规定的投标截止日前，随时查询招标公告发布媒体的信息，获取对招标文件澄清的信息。

澄清的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的修改。该修改在原公告发布媒体上发布澄清（更正）公告，修改的内容为招标文件的组成部分。投标人须在开标截止之日前，随时查询招标公告发布媒体的信息，获取对招标文件修改的信息。

修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截

止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

- 2.4 投标人认为采购文件使其权益受到损害的，在收到采购文件之日或采购文件公告期限届满之日起七个工作日内，按投标人须知前附表中接收质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。

### 3 投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

- 3.1.1 投标文件应至少包括本招标文件要求投标人响应的各项实质性要求及第六章投标文件格式中要求的各项内容。

#### 3.2 投标报价

- 3.2.1 投标人应按招标文件第六章提供的格式进行投标报价。

- 3.2.2 所有根据合同或其他原因应由投标人支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在投标人提交的投标价格中。

- 3.2.3 报价应包含本项目所有税项。

- 3.2.4 投标人应仔细阅读所有招标文件，填报自己认为正确的报价。

- 3.3 投标人对采购内容只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择的报价。

- 3.4 投标人根据本招标文件的规定将投标价分成几部分，只是为了方便招标方对投标文件进行比较，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权力。

- 3.5 除非合同另有约定，投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

#### 3.6 投标有效期

- 3.6.1 本项目投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

- 3.6.2 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

#### 3.7 投标保证金

- 3.7.1 投标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。



- 3.7.2 投标人不按本章第3.7.1项要求提交投标保证金的，其投标文件无效。
- 3.7.3 投标人在汇款时务必注明所投标项目的招标编号及用途，否则，因款项用途不明导致投标无效等后果由投标人自行承担。
- 3.7.4 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。

采购人或者采购代理机构逾期退还投标保证金的，除退还投标保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

- 3.7.5 投标人有下列行为之一者，其投标保证金可不予退还：
- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标文件的；
  - (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
  - (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与采购人签订合同的；
  - (4) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
  - (5) 招标文件规定应由中标人缴纳招标服务费而中标人未缴纳的；
  - (6) 招标文件规定的其他情形。

### 3.8 投标文件的编制

- 3.8.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。投标人可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

投标文件应当对招标文件有关交货期（/服务期）、投标有效期、对招标范围以及采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等实质性内容做出响应。

- 3.8.2 投标人的法定代表人或经授权的代表须根据招标文件第六章的规定在投标文件中需要签字或盖章的位置签字或加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。签字或盖章的其他要求见投标人须知前附表。

## 4 投标

### 4.1 投标文件的递交

- 4.1.1 投标人应在招标公告规定的投标截止时间前递交投标文件。
- 4.1.2 投标人递交投标文件的地点：见招标公告。

- 4.1.3 除投标人不足3家未开标情形外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.1.4 逾期送达、未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。
- 4.2 投标文件的修改与撤回
- 4.2.1 在招标公告规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。
- 5 开标
- 5.1 开标时间和地点
- 采购人在招标公告规定的投标截止时间（开标时间）和地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。
- 5.2 开标时，由采购人或者采购代理机构工作人员按照西藏自治区公共资源电子化交易系统流程进行线上开标。
- 投标人不足3家的，不进行开标。
- 5.3 开标过程记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。
- 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。
- 5.4 投标人对开标过程有疑义的，在开标结束后七个工作日内，按本须知2.5款接收质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。
- 6 资格审查
- 6.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。
- 合格投标人不足3家的，不进行评标。
- 7 评标
- 7.1 评标委员会
- 7.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。
- 7.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：
- （1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
  - （2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
  - （3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
  - （4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁

系血亲或者近姻亲关系；

(5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

7.1.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

7.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

7.3 评标委员会按照第三章“资格审查、评标办法和标准”规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7.4 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

7.5 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，将重新招标或采用其他采购方式采购。

8 合同授予

8.1 定标方式

采购人按评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。评标委员会确定的中标候选人的人数见投标人须知前附表。

8.2 中标公告

8.2.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果。

中标公告期限为1个工作日。

8.2.2 投标人对中标结果有疑义的，在中标公告期限届满之日起七个工作日内，按本须知2.5款接收质疑函的方式以书面形式一次性提出对中标结果的质疑。

8.3 中标通知

在公告中标结果的同时，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

#### 8.4 履约保证金

8.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。

8.4.2 中标人不能按本章第8.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

#### 8.5 签订合同

8.5.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

8.5.2 中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.5.3 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

### 9 纪律和监督

#### 9.1 对采购人的要求

采购人在政府采购活动中应当维护国家利益和社会公共利益，公正廉洁，诚实守信，执行政府采购政策。采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

#### 9.2 对采购代理机构的要求

采购代理机构不得与采购人、投标人恶意串通操纵政府采购活动。

采购代理机构工作人员不得接受采购人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

#### 9.3 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标

委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.4 评标委员会及其成员不得有下列行为

- (1) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- (2) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，评标委员会要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正的情形除外；
- (3) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- (4) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- (5) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- (6) 记录、复制或者带走任何评标资料；
- (7) 其他不遵守评标纪律的行为。

9.5 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.6 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10 需要补充的其他内容

- (1) 投标人中标后须向招标代理机构交纳招标服务费：见投标人须知前附表。
- (2) 需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

11 政府采购政策

详见投标人须知前附表

## 第三章 资格审查、评标办法和标准

### 1 资格审查及标准

采购人或采购代理机构按附表一所列审查标准，对投标人资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，投标人未通过资格审查的，其投标无效。

### 2 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评审标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据采购人授权直接确定中标人。综合评分相等时，以投标报价得分由高到低顺序排列；投标报价也相等的，按技术指标优劣顺序排列。

### 3 评审标准

#### 3.1 符合性评审标准：见附表二。

##### 3.1.1 政策优惠：

（1）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）调整投标人参与评标的价格。（非专门面向中小企业的项目）对小型和微型企业的价格给予10%的扣除。或小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体4%的价格扣除。

注：监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

##### 3.1.2 评分标准：见附件三

### 4 评审程序

#### 4.1 符合性检查。

##### 4.1.1 评标委员会按附表二所列标准，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

##### 4.1.2 澄清有关问题。

（1）对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（2）评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

（3）投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

（4）评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

##### 4.1.3 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定

修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

投标人的确认应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

#### 4.2 商务和技术评审

##### 4.2.1 比较与评价

评标委员会按本章 [详细评审标准]对资格审查合格且符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

##### 4.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

#### 4.3 评标结果

##### 4.3.1 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

##### 4.3.2 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

##### 4.3.3 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

#### 5 投标无效情形

投标人须满足附表二符合性审查表的全部内容，否则其投标无效。

附表一 资格审查表

序号	评审内容	评审合格标准
1	投标人名称	与投标报名、营业执照或事业单位法人证书一致（符合法定工商变更程序除外）；
2	具有独立承担民事责任的能力	提供了有效的法人或者其他组织的营业执照或事业单位法人证书等证明文件，自然人的身份证明
3	具有健全的财务会计制度和良好的商业信誉	提供了具有健全的财务会计制度和良好的商业信誉的承诺
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供了可充分满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1. 提供了具有依法缴纳税收的良好记录的承诺。 2. 提供了具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供了有效的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
7	法律、行政法规规定的其他条件	如投标货物根据适用法律、法规要求，需取得“经营许可证”的，应提供。
8	“信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录	未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和/或重大税收违法案件当事人名单的供应商、未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）
9	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目同一合同项下/同一标包的投标	提供了“投标人关联企业情况声明”。各投标人之间不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系情形。
10	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加对应的作业标包投标。	提供了投标人未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的声明。
11	联合体投标	本项目包9不接受联合体投标。
12	特定资格条件	包9投标人应具备有效期内 <b>监理或地质灾害治理工程监理乙级及以上等级地质灾害防治单位资质证书</b> 。
13	其他	各投标单位可以就西藏自治区2023年自然灾害防治体系建设项目的一个标包或多个标包投标，但仅能获取其中一个标包的中标权。本项目依据“公告附件”中的标段、标包顺序进行开、评标，已获得前序标段、标包中标权的供应商若再参与后序标段、标包投标，则其后序标段、标包的投标视为无效投标。 参与同一标段下作业标包的投标人不得再参与监理标包的投标。评标过程中如发现投标人在同一标段下既投标作业标包又投标监理标包，其同一标段下后序标包投标文件按照无效文件处理。



附表二 符合性审查表

序号	评审项目	评审标准
1.	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金（包括形式及金额）；
2.	投标文件格式及签署盖章	按招标文件格式要求编制并在规定位置加盖投标人公章和（/或）有法定代表人或其授权代表签字的；
3.	投标报价	1. 投标报价是固定价且未超过预算金额（招标文件有最高限价的，报价未超过最高限价）； 2. 未提供有选择的报价；
4.	附加条件	投标文件不含有采购人不能接受的附加条件（提供承诺函）；
5.	公平竞争	遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益； 1、有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标： （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制； （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜； （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人； （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异； （5）不同投标人的投标文件相互混装； （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。 2、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取中标的行为： （1）使用伪造、变造的许可证件； （2）提供虚假的财务状况或者业绩； （3）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明； （4）提供虚假的信用状况； （5）其他弄虚作假的行为。 （提供承诺函）
6.	报价修正	报价出现前后不一致时，投标人同意按照招标文件评标办法要求确认修正后的报价（提供承诺函）；
7.	投标有效期	投标有效期满足招标文件要求的；
8.	投标内容	投标人提供的服务无实质性遗漏（提供承诺函）
9.	项目实施期限和项目实施地点	满足招标文件要求；
10.	履约保证金	满足招标文件要求；
11.	企业助廉守法承诺	按照招标文件要求的格式和内容提供了《企业助廉守法承诺》
12.	农民工工资保障措施及承诺	提供农民工工资保障措施及承诺，内容格式自拟。
13.	其他	各投标单位可以就西藏自治区 2023 年自然灾害防治体系建设项目的一个标包或多个标包投标，但仅能获取其中一个标包的中标权。本项目依据“公告附件”中的标段、标包顺序进行开、评标，已获得前序标段、标包中标权的供应商若再参与后序标段、标包投标，则其后序标段、标包的投标视为无效投标。 参与同一标段下作业标包的投标人不得再参与监理标包的投标。评标过程中如发现投标人在同一标段下既投标作业标包又投标监理标包，其同一标段下后序标包投标文件按照无效文件处理。

附件三：

附表三 详细评审表

条款内容		编列内容	
分值构成 (总分 100 分)		商务部分： <u>41</u> 分 技术部分： <u>49</u> 分 投标报价： <u>10</u> 分	
序号	评审因素	分值	评审标准
一	报价评审		
1	报价评审	10	<p>根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第五十五条规定：货物项目的价格分值占总分值的比重不得低于 30%；服务项目的价格分值占总分值的比重不得低于 10%。执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×0.10×100</p> <p>注：1. 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p> <p>2. 因落实政府采购政策进行价格扣除的，以扣除后的价格计算评标基准价和投标报价。</p> <p>3. 本项目对小微企业（残疾人福利性单位、监狱企业视同小微企业）按照相关规定给予 10%的价格扣除。</p> <p>4. 低于成本价不正当竞争预防措施：依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。投标人书面说明应当由其法定代表人或者代理人签字确认，投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合本项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>
二	商务评审内容		
1	监理业绩	12	<p>2018 年 1 月 1 日至开标时间内有类似项目实施或监理业绩的，每个得 3 分，最多得 12 分（提供中标通知书或合同，并加盖投标人公章）</p> <p>注：类似项目指①1:5 万及以上比例尺地质灾害调查类（详细调查，精细化调查）；②地质灾害排查类；③地质灾害风险调查评价类；④冻土冻融调查类。</p>

2	人员配备	28	<p>项目总监：具有水工环相关专业高级及以上技术职称，且 2018 年 1 月 1 日至开标时间内承担过至少 3 个类似项目，得 9 分，否则不得分；项目专监：具有水工环相关专业中级或以上技术职称，且 2018 年 1 月 1 日至开标时间内承担过至少 1 个类似项目，得 7 分，否则不得分；项目监理员：具有相关专业初级及以上技术职称，提供 4 名及以上满足要求项目监理员得 12 分，不足 4 人不得分。</p> <p>注：以上人员均不重复计分。提供人员证书、单位缴纳社保的证明、相应业绩证明材料（业绩证明材料以合同、中标通知书、主管部门委托函、项目履约验收单、成果报告评审意见、业主方开具的证明任意一种，但必须体现该人员姓名）；注册监理工程师不予认可。</p>
3	扶持少数民族地区	1	<p>投标人注册地为少数民族地区的得 1 分。</p> <p>注：投标人注册地为少数民族地区的以营业执照或事业单位法人证书注册地址为准；少数民族地区指全国范围内各少数民族自治区、自治州、自治县。</p>
三	技术评审内容（注：投标文件技术方案部分总页数不得超过 200 页，否则技术方案部分不得分）		
1	技术方案	14	<p>技术方案内容至少应包括：①项目管理机构图、②工作职能组织运行图、③技术路线、④工作流程、⑤执行技术标准、⑥技术细则、⑦成果文件目录。</p> <p>各项内容完备可行、满足招标文件需求得 14 分（如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分），以上 7 项中，每缺少 1 项或其完全无法满足项目需求的扣 2 分，每有 1 项中内容存在缺陷或不足扣 1 分，每有 1 项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣 0.5 分。</p> <p>注：1. 投标文件技术方案部分总页数不得超过 200 页，否则技术方案部分不得分。2. 内容存在缺陷或不足是指内容有不满足项目要求或与项目无关的或与项目不匹配之处或项目内容、实施时间地点、涉及的规范、服务标准要求与本项目有不一致之处的情形；3. 内容存在部分瑕疵是指内容基本完备可行，但存在部分不符合项目实际或细节错误之处；4. 投标人提供的本项内容将在中标后作为本项目合同构成要件，若无法按所投本项内容履约，则采购人有权依法追责。以下评分项中存在缺陷或不足、存在部分瑕疵均依据该说明。</p>
2	实施方案	24	<p>实施方案内容至少应包括：①质量管控制度及保障措施、②旁站巡视平行检验及监理验收流程和注意事项、③进度安排及保障措施、④安全管理及保障措施、⑤环境保护监理及措施、⑥资金控制和合同管理流程及保障措施。</p> <p>各项内容完备可行、满足招标文件需求得 24 分（如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分），以上 6 项中，每缺少 1 项或其完全无法满足项目需求的扣 4 分，每有 1 项中内容存在缺陷或不足扣 2 分，每有 1 项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣 1 分。</p>

3	信息安全管理	9	信息安全管理内容至少应包括：①项目实施涉及的国家基础地理信息特殊性分析；②信息管理人员组织结构；③信息载体安全管理措施。各项内容完备可行、满足招标文件需求得9分（如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分），以上3项中，每缺少1项或其完全无法满足项目需求的扣3分，每有1项中内容存在缺陷或不足扣2分，每有1项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣1分。
4	拟为本项目配备的设备	2	为本项目配备必要的设备（至少包含：办公、交通、现场取证设备，并提供采购发票复印件）完备、满足采购需求得2分，未提供或其无法满足采购需求得0分。

注：1）评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理；

2）各种计算数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”；

3）特殊情况处理：

- a. 若出现综合得分并列时，投标报价得分高者为第一中标候选人，若投标报价的得分相同，技术得分高者为第一中标候选人，若上述两项得分相同，则由全体评标委员会成员无记名投票，得票高者为第一中标候选人。
- b. 当供应商某评分项出现未报、漏报或零报价时，该分项得零分，并不参与投标报价分的计算。
- c. 评标过程中，若出现本评标方法以外的特殊情况时，将暂停评标，待评委商榷后再进行复会。

小型和微型企业（残疾人福利性企业、监狱企业视同小型、微型企业）的报价给予10%的扣除。

价格扣除：根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，本项目对监狱企业、残疾人福利性企业作为投标人投标报价给予10%的扣除。

投标人为小型和微型企业的，则给予报价10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的小微企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定提供《小微企业声明函》，中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

参加政府采购活动的小微企业应当提供《小微企业声明函》，未提供《小微企业声明函》的在评标过程中不予认可，投标人所投产品为大型和中型企业制造的不适用扣除后的价格计算报价得分。

小型或微型企业参与计算的投标报价=投标报价×（1-10%），其余单位投标报价=投标报价。

当联合协议小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的；联合体投标报价给予 4%的扣除。

注：监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

## 第四章 合同条款

注：政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。（所提供为合同模板，仅供参考，供应商和采购人可根据项目实际情况进行编制，但不得背离招标文件和投标文件的实质性要求）

# 西藏自治区 2023 年自然灾害 防治体系建设项目 监理合同

项目名称：\_\_\_\_\_

采购编号：

采购人(甲方)：西藏自治区自然资源厅

供应商(乙方)：

合同签订地点：西藏.拉萨

合同签订日期：二〇二三年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

采购人（以下简称甲方）：西藏自治区自然资源厅

供应商（以下简称乙方）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_建设监理项目通过公开招标方式确定\_\_为监理单位。双方遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，就开展此项目工作及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

## 第一条 合同标的

## 1.1 业务概况

1.1.1 业务名称：建设监理

监理内容：在项目监理工作范围内根据国家有关法律法规和标准、行业标准、批准的项目设计、监理合同及其他合同文件的规定，采用旁站、巡视、平行检测等方式开展工作。对项目的关键部位或关键工序的施工实行旁站监理。主要工作包括但不限于：审查开工报告及各项准备工作，下达开工令；督促承建单位施工管理制度和质量保证体系的建立、健全与实施；审查承建单位提交的项目实施方案、技术方案和进度计划，安全措施、质量保证措施、应急措施等并监督实施；配合协调项目有关设备、材料、图纸和其他外部条件以及进度、交叉作业等工作；定期召开质量分析会，盘点进度，协助甲方协调勘查工作中出现的需要解决的问题，提出建立意见并监督实施；监督承建单位农民工工资支付情况；检查勘查单位人员上岗情况，并实施监督；乙方应将承建单位在实施过程中的不合格项分为处理、停工处理、紧急处理三种，并严格按提出、受理、处理、验收四个程序实行闭环管理，乙方员对不合格项必须跟踪检查并落实；项目质量必须经监理工程师验收并签字，未经监理工程师的签字，不准进入下一道工序的作业，不得拨付项目合同款，不得进行项目验收；监督承建单位严格按技术规范，控制项目质量，重要部位督促承建单位实施预控措施；分阶段进行进度控制，及时提出调整意见；



协助处理合同纠纷和索赔事宜，协调甲方与承建单位之间的争议；监督检查安全生产的实施；编制监理工作月报、监理工作总结和质检运行报告，报甲方和有关主管部门；督促承建单位整理合同文件及技术档案资料等相关资料，不允许后补项目资料；组织并参与验收，对项目质量提出评价意见；对现场抽检单位进行管理，组织安排检测单位现场抽检工作，审核检测项目内容、频率是否达到要求；审核竣工资料和其他技术资料；编制监理工作竣工资料和项目最终总结；签发交工验收证书；签发最终支付证书；相关监理规范要求的其他监理工作；甲方交办的与项目监理有关的其他伴随服务。

### 1.1.2 委托监理工程概况

项目名称：\_\_\_\_\_ 建设监理

项目编号：\_\_\_\_\_

项目地点：\_\_\_\_\_

本监理合同对应作业（建设）内容包括但不限于：**（根据更新后的采购需求进行补充）**。

## 1.2 项目目标任务、范围及主要工作内容

### 1.2.1 目标任务

在保证安全可靠的前提下，提高质量、控制进度、优化方案、降低项目成本，确保项目按设计和技术规范的要求以合理的费用在规定的时间内优质完成，并按照有关规范、标准检测达到国家相关规范、标准的要求。

1.2.2 监理工作范围：协助审核有关合同、协议；进行项目质量、项目进度和项目投资等的控制；进行有关技术文档等文件的管理；对项目建设内容进行全程监理直至项目终验；定期向建设单位汇报项目进展情况，提交项目监控报告；代表建设单位协调与各承建单位的工作关系和协调解决项目建设过程中的各类纠纷，确保本项目按期、保质、顺利地

完成。

### 1.2.3 监理主要工作内容

在项目监理工作范围内根据国家有关法律法规和标准、行业标准、批准的项目设计、监理合同及其他合同文件的规定，采用旁站、巡视、平行检测等方式开展工作。对项目的关键部位或关键工序的施工实行旁站监理。主要工作包括但不限于：

1. 审查开工报告及各项准备工作，下达开工令；
2. 督促承包人施工管理制度和质量保证体系的建立、健全与实施；
3. 审查承包人提交的项目实施方案、技术方案和进度计划，安全措施、质量保证措施、应急措施等并监督实施；
4. 配合协调项目有关设备、材料、图纸和其他外部条件以及进度、交叉作业等工作；定期召开质量分析会，盘点进度，协助委托人协调勘察工作中出现的需要解决的问题，提出建立意见并监督实施；
5. 对现场所有工作人员及车辆（含项目承建方人员）进行登记造册、录像，监督承包人农民工工资支付情况；
6. 检查承建单位人员上岗情况，并实施监督；
7. 监理人应将承包商在实施过程中的不合格项分为处理、停工处理、紧急处理三种，并严格按提出、受理、处理、验收四个程序实行闭环管理，监理人员对不合格项必须跟踪检查并落实；
8. 项目质量必须经监理工程师验收并签字，未经监理工程师的签字，不准进入下一道工序的作业，不得拨付项目合同款，不得进行项目验收；
9. 监督承包人严格按技术规范，控制项目质量，重要部位督促承包人实施预控措施；
10. 分阶段进行进度控制，及时提出调整意见；
11. 协助处理合同纠纷和索赔事宜，协调发包人与承包人之间的争议；

12. 监督检查安全生产的实施；

13. 编制监理工作周报、月报、监理工作总结和质检运行报告，报委托人和有关主管部门；

14. 督促承包人整理合同文件及技术档案资料等相关资料，不允许后补项目资料；

15. 组织并参与验收，对项目质量提出评价意见；

16. 对产品现场到货抽检进行管理；

17. 审核竣工资料和其他技术资料；

18. 编制监理工作竣工资料和项目工作报告；

19. 确认项目承建方的各阶段验收申请；

20. 确认项目承建方的拨款申请；

21. 招标人交办的与项目监理有关的其他伴随服务；

22. 监督项目是否有转包及违法分包情况，若有转包或违法分包行为及时告知招标人并下达停工令，督促限期整改。

23. 特别约定：任何涉及工期延误、工程量增加、工程价款增加的以及监理人的授权工作内容中可能影响委托人权益的，应当征得委托人书面同意后方对委托人有效，否则增加的工程量、工程价款等相关费用由监理人以及承包人自行承担。本条优先于任何条款。

### **1.3 监理实施依据**

项目监理应使用与本项目内容相关的下列最新版本的标准与规范：

(1) 监理服务合同；

(2) 项目招标文件；

(3) 业主与承建单位签订的施工合同；

(4) 调查评价项目实施方案及相关附件、附图等；

(5) 国家、行业主管部门颁布的监理法规等，包括但不限于：《地质灾害防治工程监理规范》（DZ/T 0222-2006）；

(6) 业主授予的其他权限。

## 1.4 监理提交成果

包括但不限于：

(1) 《监理工作报告》，包括文字报告、附图、附表、附件；

(2) 相关监理记录（文件）、表、图和照片等资料。

上述资料提交份数： 、载体：电子版及纸质版。

## 第二条 项目周期

### 2.1 监理周期：

同施工周期：合同签订之日起至项目终验。如因项目实施延期的，监理服务期相应顺延。但合同价不予调整。

## 第三条 双方责任、义务和权利

### 3.1 甲方责任、义务和权利

#### 3.1.1 甲方责任

1. 甲方应当履行监理合同约定的义务，如有违反则应为违约责任，赔偿给乙方造成的经济损失。

2. 甲方如果向乙方提出赔偿的要求不能成立，甲方则应当补偿由该索赔所引起的乙方的各种费用支出。

3. 甲方向乙方承诺按照本合同注明的期限、方式、币种，向乙方支付报酬。

#### 3.1.2 甲方义务

1、甲方应当负责工程建设的所有外部关系的协调，为监理工作提供外部条件。

2、甲方应当在双方约定的时间内，免费向乙方提供与工程有关的为监理工作所需要的工程资料。

3、甲方应当将授予乙方的监理权利，以及乙方主要成员的职能分工、

监理权限及时书面通知已中标的承建单位，并在与第三人签订的合同中予以明确。

4、甲方应在不影响乙方开展监理工作的时间内提供如下资料：

（1）提供与本项目有关的协作单位、配合单位的名录；

（2）与本项目相关的招标文件、投标文件、合同文件；

（3）与本项目相关的实施方案、设计文件、图纸及相关的标准文档和说明；

（4）与本项目相关的其他文件。

（5）甲方应在 15 天内对乙方书面提交并要求做出决定的事宜做出书面答复。

### 3.1.3 甲方权利

1、甲方有选定工程总承包单位，以及与其订立合同的权利。

2、甲方有对工程规模、设计标准、规划设计、工程施工方案和设计要求使用功能要求的认定权，以及对设计变更的审批权。

3、乙方调换总监理工程师须事先经甲方同意。

4、甲方有权要求乙方提交监理工作周报及监理业务范围内的专项报告。

5、当甲方发现乙方员不按监理合同履行监理职责，或与承建单位串通给甲方或工程造成损失的，甲方有权要求乙方更换乙方员，同时乙方应当按次向甲方支付 10 万违约金并对造成的经济损失负连带赔偿责任。甲方也有权要求乙方更换人员，乙方应当接到甲方通知之日起 3 日内更换符合甲方要求的乙方员，并应事前征得甲方同意。

6、乙方在合同约定期限内未尽监理职责，对项目实施造成不良影响或给甲方造成经济损失的，甲方有权要求乙方支付不超过合同总额的违约金。

### 3.2 乙方责任、义务和权利

### 3.2.1 乙方责任

1、乙方的责任期即监理合同有效期。

2、乙方在责任期内，应当履行约定的义务。如果因乙方过失而造成了甲方的经济损失，应当向甲方赔偿。

3、乙方对承建单位违反合同规定的质量要求和完工（交图、交货）时限或因不可抗力导致委托监理合同不能全部或部分履行，乙方不承担责任。

4、乙方向甲方提出赔偿要求不能成立时，乙方应当补偿由于该索赔所导致甲方的各种费用支出。

5、乙方应提交监理工作月报（每月 25 日前向甲方提交）及监理业务范围内的专项报告（根据甲方的要求提交）。

### 3.2.2 乙方义务

1、乙方按合同约定，派出监理工作需要的监理机构及乙方员，向甲方报送委派的总监理工程师及其监理机构主要成员名单、监理规划，完成监理合同专用条件中约定的监理工作范围内的监理业务。在履行监理合同义务期间，应按合同约定，定期向甲方报告监理工作。

2、乙方在履行本合同义务期间，应认真、勤奋地工作，为甲方提供与其水平相适应的咨询意见，公正维护各方面的合法权益。

3、乙方应按照本合同的规定，承担本合同专用条件中约定范围内的监理业务，并出具监理工作报告。

4、乙方使用甲方提供的设施和物品属甲方的财产。在监理工作完成或终止时，应将其设施和剩余的物品按合同约定的时间和方式移交给甲方。

5、在合同期内或合同终止后，未征得有关方同意，不得泄露与本项目、本合同业务有关的保密资料。

6、总监理工程师为：XXX，联系电话 XXX、微信号为 XXX。同时其为乙方接受通知人员，该人负责本合同履行中一切联络事宜。乙方必须保证通讯随时畅通，若乙方更换联系人或联系方式，需提前一周通知甲方。乙方同意甲方以电话、短信、微信形式向上述电话或者微信号发送通知，甲方以电话、短信、微信形式向上述电话或者微信号发送通知即履行了通知义务，视为乙方已经收到甲方通知，乙方应当按照电话、短信、微信的内容履行，不得以未接到电话、未收到短信、微信为由拒绝履行。

### 3.2.3 乙方权利

1、乙方在甲方委托的项目范围内，享受以下权利：

(1) 对本项目实施方案的建议权。

(2) 对总承包单位所选择的分包单位资格审查权。

(3) 对本项目实施有关事项，包括实施方案复核修改变更和监测站点使用功能等要求，向甲方的建议权。

(4) 对实施方案中的技术问题，按照安全、优化的原则，向设计单位提出建议，并向甲方提供书面报告；如果拟提出的建议可能会提高工程造价，或延长工期，必须事先征得甲方的同意。当发现工程设计不符合国家颁布的信息工程质量标准时，乙方应当书面报告甲方并要求设计单位更正。

(5) 审批本项目施工组组织设计及必要的安全专项施工方案，按照保质量、保工期和降低成本的原则，向承建单位提出建议，并向甲方提出书面报告。

(6) 主持工程建设有关协作单位的组织协调，重要协调事项应当事先向甲方做出书面报告。

(7) 征得甲方书面同意，乙方有权发布开工令、停工令、复工令。

(8) 本项目上使用的材料和施工质量的检验权。对于不符合设计要

求和合同约定及国家质量标准材料、构配件、设备、软件，有权通知承建单位停止使用；对于不符合规范和质量标准的工序、分部分项工程和不安全施工作业，有权通知承建单位停工整改、返工。承建单位得到监理机构复工令后才能复工，发布开工令、停工令、复工令应事先向甲方报告。如在紧急情况下未能事先报告时，则应在 24 小时内向甲方作出书面报告。

(9) 工程施工进度的检查、监督权，以及工程实际竣工日期提前或超过工程施工合同规定的竣工期限的签认权。

(10) 在工程施工合同约定的工程造价范围内，工程款支付的审核和签认权，以及工程决算的复核确认权与否决权。未经总监理工程师签字确认，甲方不支付工程款。

2、乙方在甲方授权下，可对任何承建单位合同规定的义务提出变更。如果由此严重影响了工程费用或质量或进度，或涉及工期延误、工程量增加、工程价款增加的，应当征得甲方书面同意后方对甲方有效，否则增加的工程量、工程价款由乙方以及承建单位自行承担。在监理过程中如发现工程承建单位员工作不力，监理机构可要求承建单位调换有关人员。

3、在委托的工程范围内，甲方或承建单位对对方的意见和要求（包括索赔要求），均必须首先向监理机构提出，由监理机构研究处置意见，再同双方协商确定。当甲方和承建单位发生争议时，监理机构应根据自己的职能，以独立的身份判断，公正地进行调解。当双方的争议由政府建设行政主管部门调解或仲裁机关仲裁时，应当提供作证的事实材料。

#### **第四条 合同价款拨付和结算**

甲方同意按以下支付时间与金额，支付乙方的报酬：

1. 合同金额：¥\_\_\_\_元（人民币大写：\_\_\_\_），该金额为含税总价。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外



的其他任何费用。

## 2. 支付方式:

(1) 乙方须严格遵守国家有关财务规定, 并提供合法有效完整的增值税完税发票, 甲方收到发票后按照合同约定付款。如乙方未开具符合合同约定的发票, 甲方有权拒付款项, 由此产生的一切责任由乙方自行承担, 乙方仍应履行合同义务。

(2) 本项目监理规划和细则通过评审, 修改提交后。甲方接到乙方付款申请与票据凭证资料以后的 15 个工作日内, 向乙方支付合同价款总额的 60 %¥\_\_元(人民币大写\_\_);

作业单位完成工作量的 80%后, 甲方接到乙方付款申请与票据凭证资料以后的 15 个工作日内支付合同价款总额的 30%¥\_\_元(人民币大写\_\_);

调查评价成果报告通过甲方评审, 项目竣工验收合格后, 乙方完成监理资料移交, 甲方接到乙方付款申请与票据凭证资料以后的 15 个工作日内支付合同价款总额的 10%¥\_\_元(人民币大写\_\_); 乙方提交成果报告并取得汇交凭证, 并向甲方提交申请后, 甲方一次性向乙方账户无息退还履约保证金。

## 第五条 合同生效、变更与终止

5.1 由于甲方或承建单位的原因使监理工作受到阻碍或延误, 以致发生了附加工作或延长了持续时间, 则乙方应当将此情况与可能产生的影响及时通知甲方, 完成监理业务的时间相应延长。

5.2 在委托监理合同签订后, 实际情况发生变化, 使得乙方不能全部或部分执行监理业务时, 乙方应当立即通知甲方, 该监理业务的完成时间应予延长。

5.3 乙方向甲方办理完竣工验收或工程移交手续, 承建单位和甲方

已签订工程保修责任书，乙方收到监理报酬尾款，本合同即终止。

5.4 当事人一方要求变更或解除合同时，应当在 7 日前通知对方，因解除合同使另一方遭受损失的，除依法可以免除责任的以外，应由责任方负责赔偿；变更或解除合同的通知或协议必须采取书面形式，协议未达成之前，原合同仍然有效。

5.5 当甲方认为乙方无正当理由而又未履行监理义务时，可向乙方发出指明其履行义务的通知。若甲方发出通知后 15 日内没有收到答复，可在第一个通知发出后 30 日内发出终止委托监理合同的通知，合同即行终止，乙方承担违约责任。

5.6 合同协议的终止并不影响各方应有的权利和应当承担的责任。

## **第六条 合同解除**

发生下列情形之一，合同随之终止，合同当事人不再追索对方违约责任，项目进入结算程序：

6.1 因不可抗力致使本合同不能继续履行的，由乙方书面提出申请，甲方认可。

6.2 根据前期工作结果评估，合同已无履行必要，或继续履行合同会给国家造成更大损失的，合同当事人均可提出终止。

6.3 甲方因国家计划或主管部门重大政策调整。

## **第七条 违约责任**

### **7.1 甲方违约**

甲方违约，应支付给乙方违约金或赔偿经济损失，计算方法如下：

(1) 违约金：5%监理费。

(2) 经济损失：由甲方和乙方协商确定，但总额不得超过监理报酬的 50%。

### **7.2 乙方违约**

乙方违约，应支付甲方违约金和赔偿经济损失，计算方法如下：

(1) 乙方在合同履行期间，违反本合同约定的义务或者未履行合同义务或者超越授权的，乙方除按次按照监理费 30%向甲方支付违约金，乙方还需承担甲方因此而产生的所有费用（包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、通讯费、邮寄费等），如造成甲方损失的，还应当赔偿甲方的损失（包括直接损失、间接损失和全部费用）。

(2) 乙方违约的，甲方也有权解除合同，乙方应当返还已收取的全部费用，乙方除按照监理费 30%向甲方支付违约金，乙方还需承担甲方因此而产生的所有费用（包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、通讯费、邮寄费等），如造成甲方还应当赔偿甲方的损失（包括直接损失、间接损失和全部费用）。

### **7.3 第三方造成的违约**

在履行合同过程中，一方当事人因第三方的原因造成违约的，应当向对方当事人按照 7.1 或 7.2 条款承担违约责任。一方当事人和第三方之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。若合同履行过程中由被监理方（承建单位）造成甲方违约的，则甲方不承担责任。

## **第八条 知识产权、保密**

### **8.1 知识产权**

8.1.1 合同当事人保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。

8.1.2 未经甲方允许，乙方的人员不得公开发表与本项目有关的，包括但不限于论文、著作、新闻简讯等。若经过甲方允许，需注明所依托项目名称。

8.1.3 技术性应用类业务，包括数据与服务，其知识产权属甲方，乙方可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经甲方书面同意，乙方不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

## **8.2 保密**

8.2.1 合同当事人都应遵循《中华人民共和国保密法》的规定，对属于国家秘密的事项、资料、文件负有不可推卸的保密责任。

8.2.1 除法律规定或合同另有约定外，未经乙方同意，甲方不得将乙方人提供的技术秘密及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

8.2.3 除法律规定或合同另有约定外，未经甲方同意，乙方不得将项目成果及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

8.2.4 乙方涉密信息知悉人员包括但不限于负责人、经办人员及相关履行人员等能够接触到涉密信息的相关人员。乙方应禁止任何与该保密信息无关之人员接触或取得该保密信息。但为本项目目的而向其有合理需要获得保密资料的工作人员进行披露除外。在这种情况下，乙方应采取合理的方式保证其工作人员受到至少如同本合同规定的条款的限制。乙方方对保密信息的保密义务承担连带责任，并就其工作人员违反本合同的行为向甲方承担连带责任。

## **第九条 分包**

乙方不得将本项目全部或部分工作分包给第三方。

## **第十条 项目质量、经费检查和野外验收**

10.1 甲方对乙方履行合同中的质量、经费检查，一般1次，但不限于1次。

10.2 质量、经费检查由甲方组织，应在检查前7日书面通知乙方。

10.3 对质量、经费检查中发现需整改事项，由乙方进行整改，有关费用由乙方承担。

## **第十一条 成果验收**

甲方按有关规定对乙方履行合同中的最终成果进行验收。

## **第十二条 资料汇交**

12.1 乙方应按照本合同第二条规定的期限，向甲方汇交资料。

12.2 标准和规范按国家现行规范及西藏自治区自然资源厅项目管理制度执行。乙方在签订本合同时已经清楚了解该方面的管理制度。

12.3 汇交资料经甲方审查不合格的，应在甲方规定的期限内补充和整理相关资料，重新汇交资料，由此产生的费用，由乙方承担。

## **第十三条 廉政风险防控**

合同履行期间，双方须严格遵守廉政管理各项规定：

13.1 甲方人员不得组织宴请乙方人员，赠送乙方礼品、礼券（礼金）等；同时，不得参加乙方人员组织的宴请，接受乙方的礼品、礼券（礼金）等，如有违反，甲方纪检监察部门将依法依规严肃处理，追究有关人员责任，触犯法律的移交司法机关处理。

13.2 乙方人员不得组织宴请甲方人员，赠送甲方礼品、礼券（礼金）等；同时，不得参加甲方人员组织的宴请，接受甲方的礼品、礼券（礼金）等，如有违反，甲方有权将乙方列入不良信用单位名单，不再允许承担甲方的相关业务。

13.3 乙方驻地监理机构及其职员不得接受监理工程项目施工承建单位的任何报酬或者经济利益；乙方不得参与可能与合同规定的与甲方的利益相冲突的任何活动。

13.4 如有需要，乙方需随时配合接受甲方纪检监察部门延伸审计相关工作。

13.5 乙方违反廉洁规定的，甲方有权随时解除合同并要求乙方返还合同价款以及赔偿因此给甲方造成的直接损失。

## **第十四条 其他**

14.1 乙方在项目实施过程中，应支持巩固提升脱贫攻坚成果，尽量用工本地化，提高当地群众收入。

14.2 乙方驻地监理机构及其职员不得接受监理工程项目施工承建单位的任何报酬或者经济利益；乙方不得参与可能与合同规定的与甲方的利益相冲突的任何活动。

14.3 乙方在监理过程中，不得泄露项目相关的任何秘密。

14.4 乙方至少在项目初验之前及项目竣工验收之前到施工现场对项目所涉及所有事项进行逐一查验，如出现漏查及工程不合格现象发现一处扣取监理合同总额的 10%，直至扣完。

### 第十五条 争议的解决

合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，任一方即可向甲方所在地具有管辖权的人民法院起诉解决，届时由被诉方承担本案的诉讼费、律师费、保全费等为实现权利而产生的一切合理费用。

### 第十六条 合同生效

本合同自签订之日开始实施，至甲乙双方履约完成结束。本合同一式捌份具有同等法律效力，甲方执肆份，乙方执叁份，见证方执壹份。本合同经双方签字盖章后生效，未尽事宜双方友好协商解决。

附件：1、中标通知书

2、单位营业执照、相关资质证书

## 签 署 页

采购人（甲方）

供应商（乙方）

名称（盖章）：西藏自治区自然资源厅

名称（盖章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）： 法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

单位地址：拉萨市城关区江苏大道 73 号 单位地址：

电 话： 0891-6899503

电 话：

开户银行：中国建设银行拉萨东城区支行 开户银行：

账 号：54001102055052500372

账 号：

签订日期：2022 年 月 日

签订日期：2023 年 月 日

见证人（代理机构）

名称（盖章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

签订日期：2023 年 月 日

附件1：中标通知书



附件2：单位营业执照、相关资质证书

## 第五章 采购需求

### 一、技术要求

#### （一）目的和任务

以 1:1 万图幅为单元,以重要城镇为调查范围实施地质灾害精细化调查评价工作。围绕人民生命、财产、生存环境和重大工程、重要矿山、旅游景区等,从地质环境条件调查出发,利用 Insar、Lidar、三维激光扫描等先进非接触调查高科技手段和方法,结合遥感解译、地面调查、测绘、勘探及试验等技术手段,全面排查地质灾害隐患风险,查明调查范围内地质灾害隐患点的分布、发育特征和危害程度。建立地质灾害隐患点台账、工程治理台账、排危除险台账、避险搬迁安置台账;建立并更新调查范围地质灾害详细调查数据库建设;编制(或修编)县域地质灾害防治规划、避险搬迁安置工程规划、重点场镇和典型地质灾害隐患点治理建议;复核已实施重大地质灾害治理工程功效。研究地质灾害成因机制及防灾、控灾技术,科学评价地质灾害易发程度、危险性和风险性,探索建立高寒、高海拔区域地质灾害精细化调查技术和方法,为防灾减灾管理、国土空间规划和用途管制等提供基础依据。

#### （二）1:1 万地质灾害精细化调查主要工作内容

1、地质灾害形成条件调查。调查分析区域新构造特征、地震与主要活动断裂分布特征、河谷地貌演化过程;开展地层岩性、主要地质构造、斜坡地质结构等调查,划分工程地质岩组,研究主要易滑地层和斜坡松散堆积物的工程地质特性;揭示区域地质环境条件与滑坡、崩塌、泥石流等地质灾害的相关性。

2、地质灾害调查。查明地质灾害类型、规模、结构特征、分布范围、影响因素、诱发因素、威胁范围及危害程度等;对地质灾害隐患点,分析其可能的诱发因素和变形破坏方式、潜在影响范围和危害程度,论述其形成演化过程与成灾模式。

3、地质灾害易发性与危险性区划。开展调查区地质灾害易发性、危险性分区评价,编制地质灾害易发程度分区图和危险性区划图,提出地质灾害防治规划建议。

4、地质灾害风险性和防治区划。在易发性和危险性分区的基础上,开展地质灾害隐患点风险评价和工作区域的风险评价,开展地质灾害防治分区评价工作,编制地质灾害风险性区划图和防治区划图,提出防治对策建议。

5、典型地质灾害剖析。结合无人机倾斜摄影等方法选取典型地质灾害（或隐患）开展专项调查，揭示其发育特征规律和变形破坏模式，提出防治方案或防灾对策建议。

6、数据库建设。提交 InSAR 数据、遥感解译成果数据、变形区实地验证结果数据和无人机倾斜摄影数据。野外调查表扫描资料、各类地质灾害调查数据、地质灾害风险评价结果数据、地质灾害易发性与危险性区划空间及属性数据和地质灾害风险性区划图空间及属性数据。按照《崩塌滑坡泥石流调查评价成果信息化技术要求》要求建立空间图层和信息数据表。新增的地灾隐患点须在地质灾害“防治一张图”系统中录入基础数据；现有的地灾隐患点须在地质灾害“防治一张图”系统中更新基础数据。

### （三）主要实物工作量

本项目精细化调查主要实物工作量详见下表，表中工作内容可根据各标包工作的实际情况合理调整。完成工作量须包括但不限于主要实物工作量表中的要求。涉及 1:1 万地质灾害精细化调查其他工作内容如 1:100 探槽展示图、槽探、土工试验、槽探编录等工作量由中标单位根据实际情况自行确定。

工作手段	计量单位	波密县米堆冰川及周边	墨脱县背崩乡、格当乡及周边	错那县贡日乡及周边	洛扎县拉康镇及周边	隆子县玉麦乡及周边	丁青县丁青镇及周边	吉隆县萨勒乡及周边	札达县萨让乡及周边
一、地形测绘									
GPS 测量（E 级网）	点	4	6	3	4	3	4	3	3
1:2000 地形测量	km <sup>2</sup>	2.2	10.38	2.85	2	1.3	1.04	12	1.2
1:1000 地形测量	km <sup>2</sup>	0.5	2.21	0.4	0.2	0.2	0.64	0.5	1
1:2000 数字正射影像（DOM）	幅	4	2	1	1	1	1	1	1
1:2000 数字高程模拟（DEM）	幅	4	2	1	1	1	1	1	1
1:2000 数字正射影像	km <sup>2</sup>	0.5	0.6	0.4	0.2	1.3	0.4	0.3	0.2

(DOM)									
1:2000 数字高程模拟 (DEM)	km <sup>2</sup>	0.5	0.6	0.4	0.2	1.3	0.4	0.3	0.2
水下地形测量	次	1	0	0	0	0	0	0	0
收集 1:10000 地形图	幅	0	0	0	0	0	0	0	10
二、地质 测量									
1:1000 地质剖面测量	km	1.6	1.72	2.3	2	1.8	1.18	1.2	1.7
1:2000 地质剖面测量	km	7	4.19	3.171	6	5	2.28	5.1	3
1:2000 专项环境地质、 地质灾害测量	km <sup>2</sup>	2.2	10.38	2.85	2	1.3	1.68	12	1
1:10000 专项环境地质、 地质灾害测量	km <sup>2</sup>	116	137.54	72.73	120	95	128.26	210	76.7
三、物化 探									
高密度 电法	点	0	0	0	0	0	235	0	0
高密度 电法	km	0	0	0	2	1.8	0	0	0
四、遥感									
InSAR 数 据处理 及解译	km <sup>2</sup>	0	137.54	0	0	0	0	210	76.7
1:10000 遥感解 译	km <sup>2</sup>	130	137.54	72.73	120	95	128.26	210	76.7
五、钻探									
工程地 质钻探	m <sup>2</sup>	100	160	230	150	95	145	115	200
六、山地 工程									
槽探	m <sup>3</sup>		12	0	0	0	0	0	0
浅井	m	8	0	0	0	0	0	0	0
七、岩矿									

测试									
土工试验	件	10	24	8	8	8	16	6	12
岩石试验	件	10	20	8	4	2	12	6	14
水质简分析	件	4	4	3	1	1	4	4	4
颗粒级配现场筛分试验	件	10	0	30	0	0	0	12	0
泥石流重度现场配方测试	件	4	0	6	0	0	0	3	0
八、其他地质工作									
钻探编录	m	100	160	230	150	95	145	115	200
槽探编录	m	8	12	0	0	0	0	0	0
采岩芯样	m	10	44	118	4	3	8	10	15
岩矿心保管	m	100	160	230	150	95	145	115	200
设计论证编写	份	1	2	1	1	1	1	1	1
综合研究及编写报告	份	1	2	1	1	1	1	1	1
报告印刷	份	3	3	3	3	3	3	3	3
数据库建设	份	1	1	1	1	1	1	1	1

说明：各投标人针对各自所投标包自行按本章内容对照查找各标包对应区域拟设工作量。

## 二、监理范围及内容：

### （一）监理范围：

札达县萨让乡、吉隆县萨勒乡、洛扎县拉康镇和错那县贡日乡 1:1 万精细化调查监理。

### （二）监理实施依据

项目监理应使用与本项目内容相关的下列最新版本的标准与规范：

- (1) 监理服务合同；
- (2) 项目招标文件；
- (3) 业主与承建单位签订的施工合同；
- (4) 调查评价项目实施方案及相关附件、附图等；
- (5) 国家、行业主管部门颁布的监理法规等，包括但不限于：《地质灾害防治工程监理规范》（DZ/T 0222-2006）；
- (6) 业主授予的其他权限。

## **（二）监理服务目标**

在保证安全可靠的前提下，提高质量、控制进度、优化方案、降低项目成本，确保项目按设计和技术规范的要求以合理的费用在规定的时间内优质完成，并按照有关规范、标准检测达到国家相关规范、标准的要求。

## **（三）监理服务要求**

鉴于该项目包含多种建设内容，涉及的技术面比较广，为此，监理方要按照建设目标和要求，遵循国家、西藏自治区相关监理的标准与规范，依据项目合同和用户需求，采用适合本项目特点的管理办法和措施，对项目进行质量、成本、进度、变更的全面控制和监督，负责相关的合同管理、信息管理、安全管理，负责上述整个项目全过程监督协调。

监控、督导和评价项目建设参与者的行为，并采取相应的管理措施，保证本项目建设行为符合相关法律、法规。通过监理工程师的工作，力求项目的质量、进度、投资以及安全目标的实现，确保建设行为的合法性、科学性、合理性和经济性。

## **（四）监理服务的范围**

协助审核有关合同、协议；进行项目质量、项目进度和项目投资等的控制；进行有关技术文档等文件的管理；对项目建设内容进行全程监理直至项目终验；定期向建设单位汇报项目进展情况，提交项目监控报告；代表建设单位协调与各承建单位的工作关系和协调解决项目建设过程中的各类纠纷，确保本项目按期、保质、顺利地完成。

## **（五）监理工作内容**

在项目监理工作范围内根据国家有关法律法规和标准、行业标准、批准的项目设计、监理合同及其他合同文件的规定，采用旁站、巡视、平行检测等方式开展工作。对项目的关键部位或关键工序的施工实行旁站监理。主要工作包括但不限于：

1. 审查开工报告及各项准备工作，下达开工令；

2. 督促承包人施工管理制度和质量保证体系的建立、健全与实施；
3. 审查承包人提交的项目实施方案、技术方案和进度计划，安全措施、质量保证措施、应急措施等并监督实施；
4. 配合协调项目有关设备、材料、图纸和其他外部条件以及进度、交叉作业等工作；定期召开质量分析会，盘点进度，协助委托人协调勘察工作中出现的需要解决的问题，提出建立意见并监督实施；
5. 对现场所有工作人员及车辆（含项目承建方人员）进行登记造册、录像，监督承包人农民工工资支付情况；
6. 检查承建单位人员上岗情况，并实施监督；
7. 监理人应将承包商在实施过程中的不合格项分为处理、停工处理、紧急处理三种，并严格按提出、受理、处理、验收四个程序实行闭环管理，监理人员对不合格项必须跟踪检查并落实；
8. 项目质量必须经监理工程师验收并签字，未经监理工程师的签字，不准进入下一道工序的作业，不得拨付项目合同款，不得进行项目验收；
9. 监督承包人严格按技术规范，控制项目质量，重要部位督促承包人实施预控措施；
10. 分阶段进行进度控制，及时提出调整意见；
11. 协助处理合同纠纷和索赔事宜，协调发包人与承包人之间的争议；
12. 监督检查安全生产的实施；
13. 编制监理工作周报、月报、监理工作总结和质检运行报告，报委托人和有关主管部门；
14. 督促承包人整理合同文件及技术档案资料等相关资料，不允许后补项目资料；
15. 组织并参与验收，对项目质量提出评价意见；
16. 对产品现场到货抽检进行管理；
17. 审核竣工资料和其他技术资料；
18. 编制监理工作竣工资料和项目工作报告；
19. 确认项目承建方的各阶段验收申请；
20. 确认项目承建方的拨款申请；
21. 招标人交办的与项目监理有关的其他伴随服务；
22. 监督项目是否有转包及违法分包情况，若有转包或违法分包行为及时告知招

标人并下达停工令，督促限期整改。

23. 特别约定：任何涉及工期延误、工程量增加、工程价款增加的以及监理人的授权工作内容中可能影响委托人权益的，应当征得委托人书面同意后方对委托人有效，否则增加的工程量、工程价款等相关费用由监理人以及承包人自行承担。本条优先于任何条款。

#### **（六）监理提交成果**

包括但不限于：

- （1）《监理工作报告》，包括文字报告、附图、附表、附件；
- （2）相关监理记录（文件）、表、图和照片等资料。

#### **（七）监理人员和试验检测仪器设备要求：**

供应商按照项目实际需求自行配备，投标时配备的人员、设备和仪器无法满足项目需求的，建设单位有权要求其增加。

### **三、商务要求**

#### **1、监理周期：**

同施工周期：合同签订之日起至项目终验。如因项目实施延期的，监理服务期相应顺延。但合同价不予调整。

#### **2、合同履行地点**

采购人指定地点。

#### **3、合同价款的结算**

根据采购人与供应商签订的政府采购合同为依据，据实结算。

#### **4、付款方式**

根据采购人与供应商签订的政府采购合同为依据确定付款时间和付款方式。

#### **5、履约验收标准**

项目履约验收应符合“西藏自治区财政厅关于印发《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》的通知”（藏财采办[2019]36 号）的要求。



## 第六章 投标文件格式

## 附件1 投标书

### 投标书

（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_（项目名称）招标文件（包括修改、澄清文件）的全部内容，且对招标文件无任何异议，并愿意以“开标一览表”所填写的投标总价、交货期（/服务期）及交货地点（/服务地点），向你方提供招标文件要求的货物和服务。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改或撤销投标文件。否则，你方可不予退还我方的投标保证金。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额见“开标一览表”。

4. 我方承诺所提交的投标文件及相关资料是完整的、真实的和准确的，否则，我方承担由此造成的任何损失及引起的任何后果。若我方已经收到中标通知书，我方将无条件地承认该中标通知书无效，对采购人不具有任何法律约束力。

5. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约保证金。

（3）我方承诺按合同约定的期限和地点，提供符合招标文件要求的全部的招标货物（/或服务）。

（4）我方将按招标文件规定提交履约保证金，作为履行合同的担保。

（5）我方保证在收到中标通知书后五个工作日内按要求支付招标服务费。

6. （其他补充说明）。

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地址：

电话：

传真：

年月日

附件2 开标一览表

开标一览表

项目编号、项目名称	项目编号： 项目名称： 第____标包
投标总价	人民币（小写金额）：元 人民币（大写金额）： 注：如有不一致，以大写为准
投标保证金	人民币          元
服务期/项目实施期限	
服务地点/项目实施地点	
履约保证金	%
投标有效期	日历天
.....	

备注：本表可根据项目需求自行补充、扩展内容

投标人名称（盖章）：

投标人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：

附件3 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：年龄： 职务：系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证明

投标人： （盖单位章）

年月日

附件 4 授权委托书

授权委托书

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。  
代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）第  标包投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。  
委托期限：          。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证明

（法定代表人参与投标并签署文件的可删除授权委托书格式）

投标人：	（盖单位章）
法定代表人：	（签字）
身份证号码：	
委托代理人：	（签字）
身份证号码：	
年月日	

## 附件 5 投标保证金（投标保证金复印件）

### 说明：

投标人提交的投标保证金应采用招标文件中规定的形式，并在此提供相应凭证的复印件。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期：        年    月    日

## 附件6 联合体协议

(若不适用则不填写)

### 联合体协议书

(所有成员单位名称)自愿组成(联合体名称)联合体,共同参加(项目名称)第 标包投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、(某成员单位名称)为(联合体名称)牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动,并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示,并处理与之有关的一切事务,负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求,递交投标文件,履行合同,并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下:

牵头人名称: \_\_\_\_\_; 在本标包中承担: \_\_\_\_\_; 占合同份额的 \_\_\_\_\_%。

成员一名称: \_\_\_\_\_; 在本标包中承担 \_\_\_\_\_; 占合同份额的 \_\_\_\_\_%。

成员二名称: \_\_\_\_\_; 在本标包中承担 \_\_\_\_\_; 占合同份额的 \_\_\_\_\_%。

.....

5、本协议书自签署之日起生效,合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式 份,联合体成员和招标人各执一份。

注:本协议书由委托代理人签字的,应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

成员一名称: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

.....

年月日

## 附件 7 联合体授权委托书

(若不适用则不填写)

鉴于我方已决定作为(联合体名称)联合体的成员之一参加(项目名称)第    标包的投标,特此正式授权本联合体的牵头人(牵头人名称),全权代表我方按照招标文件要求组织编制、签署投标文件、参加答疑会议、澄清投标文件、并承担责任、接受指示、与招标人函件往来和代表我们处理与项目有关的所有其它必要事宜。

为避免疑问,我方确认:牵头人作出的与本项目投标相关的行为对我方具有法律约束力,我方愿意连带承担由此产生的一切责任。

特此授权!

授权公司(盖章) :

法定代表人(签字):

年 月 日



附件 8 投标报价表

投标分项报价表

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_ 标段（标包）：\_\_\_\_\_

序号	服务项目名称	服务范围	服务要求	服务标准	服务时间	合价	备注
1							
2							
...							
总报价：							

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

说明：

1. 投标人必须按招标文件采购需求报出投标总价各个组成部分的报价。
2. “分项报价表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价相等。
3. 投标人可根据项目实际情况调整投标分项报价表格式。

## 附件9 商务、合同条款偏差表

投标人名称：

招标文件条目号	招标文件的商务、合同条款	完全响应	有偏离	偏离描述
.....	.....			

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

- 注：1、 投标人根据本招标文件的《投标人须知前附表》及《采购需求》商务要求逐条填写本表；
- 2、 对完全响应的条目在下表相应列中标注“0”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”。仅可在“完全响应”及“有偏离”中选一标注，同时，当且仅当选取“有偏离”栏中加以标注后，才能在“偏离简述”栏中加以说明。
- 3、 正偏离是指应答的条件高于招标文件要求，负偏离是指应答的条件低于招标文件要求，正偏离项目不作扣分处理。
- 4、 投标人须完整填写响应表。如果未完整填写本表的各项内容则视作投标人已经对招标文件相关要求和内容完全理解并同意，其投标报价为在此基础上的完全价格。
- 5、 在买方与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“响应表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

附件 10 投标人基本情况表

企业名称		成立日期	
企业法人营业执照或事业单位法人证书注册号			
注册资本		企业类型	
批准登记机关		组织代码	
法定代表人		营业期限	
资质类型		资质等级	
主营业务			
地 址			
开户银行			
开户行号 (如有)			
银行账号			
电 话		传 真	
邮 箱		邮 编	
联系人		联系方式	

兹声明上述信息是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据；如我方提供的证明材料有虚假情况，愿承担相应后果。

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

## 附件 11 资格证明文件

- 1、 投标人“三证合一”的企业法人营业执照或事业单位法人证书复印件；
- 2、 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺（格式见附件 11-2）；
- 3、 具有依法缴纳税收的良好记录的承诺、具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺（格式见附件 11-3、11-4）
- 4、 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺原件(格式见附件 11-5)；
- 5、 投标人参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件（格式见附件 11-6）
- 6、 投标人控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明（格式见附件 11-7）
- 7、 投标人是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人声明原件（格式见附件 11-8）
- 8、 信用截图

以上提供的原件、扫描件、复印件必须加盖投标人公章。

11-1 投标人“三证合一”的企业法人营业执照或事业单位法人证书复印件（加盖公章）

（注：根据项目实际情况，本项内容可能要求提供“事业单位法人证书”、执业许可证、自然人身份证明等证明材料）

## 11-2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺

(采购人名称) \_\_\_\_\_

我方承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

我方对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

### 11-3 具有依法缴纳税收的良好记录的承诺书。

(采购人名称) \_\_\_\_\_

我方承诺具有依法缴纳税收的良好记录。

我方对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

11-4 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺书。

(采购人名称)\_\_\_\_\_

我方承诺具有依法缴纳社会保障资金的良好记录。

我方对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：



#### 11-5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

（采购人名称）

我方承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

我方对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

11-6 投标人参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

声明函

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我方郑重承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。公司未因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证（或执照）；没有较大数额罚款等行政处罚；未处于财产被接管、冻结、破产状况。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明。

投标人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

11-7 投标人控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明

致：

与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的企业如下：

我方的控股股东如下：

我方直接控股的企业如下：

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

我方对上述说明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

11-8 投标人是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人声明

致：

我方       (属于/不属于)       为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期：        年    月    日

### 11-9 信用截图

按照招标文件信誉要求，提供“信用中国”“中国政府采购网”查询截图

附件 12 投标人类似项目业绩一览表

年份	服务项目名称	服务内容	合同总价	使用单位名称	使用单位联系人及电话	备注
20 年						
20 年						
20 年						

注：

- (1) 投标人须提供相应的证明文件。
- (2) 正在执行的类似业绩需标明执行状态，投标人需在备注栏填写合同执行的状态。

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或加盖人名章）

日期：年月日

### 附件 13 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函

#### 说明：

1、本项目（或采购包）属于专门面向中小企业采购时，本声明函作为资格审查依据，未提供或提供无效的作资格审查不通过处理；属于非专门面向中小企业采购时，本声明函将作为价格扣除的依据，未提供或提供无效的视同供应商放弃政策扶持。

2、本声明函由供应商出具，真实性由供应商负责，属不实的将承担提供虚假资料的一切法律责任和后果。但声明函中供应商是非企业性质的或不属于中华人民共和国境内依法设立的明显不符合政策的声明函，评标小组可不予认定其有效。

3、项目既含货物又含服务、工程的，依据本项目属性来提供，评标小组根据本项目属性及本文件规定的扶持办法进行评审。

4、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据。无上一年度数据的新成立企业可不填报，可认定声明有效。

5、标的名称为货物名称或服务项名称，如果多个标的同属于一个制造商或同一服务者提供的，可在标的名称处合并列明，不需要逐条重复说明该制造商或同一服务者情况

6、以下情形不影响声明有效性，也不作为虚假资料情形认定：

（1）划型标准中个别行业不涉及的指标或无上一年度数据的新成立企业，指标未填写或填写有误的，例如批发业不涉及资产总额指标。个别指标不准确但不改变企业规模类型的不影响声明有效性。

（2）声明函中所列行业与采购文件所明确的行业不一致但不改变划型结果的。

7、中标人/成交人提供的《中小企业声明函》将随中标/成交结果公告。

8、残疾人福利性单位、监狱企业视同中小企业。应当分别提供《残疾人福利性单位声明函》和监狱企业证明文件。

### （一）中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## （二）监狱企业证明

（注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函）

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

### （三）残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 附件 14 投标承诺书

### 投标承诺书

致：

我方在此声明，我方以下事项进行承诺：

（1）在本次投标中我方无与其他投标人相互串通投标，或与采购人串通投标的行为；

（2）在本次投标中我方无向采购人或评标委员会成员行贿的手段谋取中标的行为；

（3）在本次投标中我方无出借或借用资质行为、在投标文件中所附资料（业绩、项目负责人资料等）无弄虚作假；

（4）我方没有处于被责令停产、停业、投标资格被取消状态；

（5）我方不采用非法手段获取证据进行质疑、投诉，在质疑、投诉过程中不提供虚假情况或进行恶意质疑、投诉。

上述承诺内容如有不实，我方愿意承担由此造成的一切法律责任，并承诺以投标保证金赔偿给采购人造成的损失。

特此承诺

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

## 附件 15 技术偏离表

投标人名称：

招标文件条目号	技术条款要求	完全响应	有偏离	偏离描述

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

注：1. 对完全响应的条目在本表相应列中标注“0”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”。仅可在“完全响应”及“有偏离”中选一标注，同时，当且仅当选取“有偏离”栏中加以标注后，才能在“偏离简述”栏中加以说明。

2. 正偏离是指应答的条件高于招标文件要求，负偏离是指应答的条件低于招标文件要求，正偏离项目不作扣分处理。

3 投标人须按照《采购需求》技术要求逐条完整填写响应表。如果未完整填写响应表的各项内容则视作投标人已经对招标文件相关要求和内容完全理解并同意，其投标报价为在此基础上的完全价格。

4 在买方与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“响应表”中列出偏离说明，无论即将发生或已发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

**附件 16 服务的技术规格、数量、服务标准、验收等要求的响应**

格式自拟，投标单位根据招标文件要求编制

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

附件 17 拟派实施人员表和资历表

17-1 拟派服务实施人员表

项目名称：

项目编号：

类别	姓名	性别	单位	专业	职务/职称	主要资历	经验及承担过的项目
项目负责人							
其他人员							

注：投标人应附相应的证明材料（如：社保缴纳证明、职称或资格证书）。项目组主要人员（项目负责人）须按照附件 17-2 单独列表详细说明，且在项目执行过程中未得到采购人书面同意不得更换。

投标人名称：\_\_\_\_\_ 公章 \_\_\_\_\_

法定代表人或其授权代表：\_\_\_\_\_ 签字 \_\_\_\_\_

日期：

## 17-2 拟派人员资历表

项目名称：

项目编号：

姓名		职务		职称	
年龄		拟任职		单位任职时间	
学历（毕业学校、时间、专业）及取得的专业认证情况：					
参加过的主要项目					担任职务
1. 业主单位名称 2. 项目名称 3. 合同金额					
1. 业主单位名称 2. 项目名称 3. 合同金额					
.....					

注：投标人须提供表列人员的业绩证明材料，包括项目合同复印件或业主证明材料或可以有效证明表列人员的业绩资料。

投标人名称：公章

授权代表：签字

日期：

附件 18 投标人服务承诺/实施方案/技术方案（格式自拟）



## 附件 19 企业助廉守法承诺书

### 签订企业助廉守法承诺书说明

#### 一、签订对象

《企业助廉守法承诺书》签订对象为与各县（区）、各单位各部门发生生产经营活动的各类企业（公司、个人），含在市工商局注册登记的企业和个人，在市国税局纳税的企业和个人，由市国资委主管的国有企业，由市工商联联系或主管的非公企业，由市民政局主管的经营性社会团体等。

#### 二、签订内容

为进一步降低党员领导干部职工在从事土地转让、工程建设、产权交易、政府采购、招标投标以及其他生产经营活动中的廉政风险，全市各类企业（公司、个人）与各单位各部门之间发生生产经营活动。需按照管理层及与项目主管单位或项目业主签订《企业助廉守法承诺书》。

#### 三、签订方式

各单位跟部门在政府采购、招标投标、产权交易、项目建设、资产出租出售、内部维修改造、维护翻修等签订合同或投递标书环节中，要以工程项目为依据与建设单位、施工单位、投标企业（公司、个人）签订《企业助廉守法承诺书》。

#### 四、签订要求

《企业助廉守法承诺书》应成为各企业签订合同、投递标书、登记注册等的前置条件、并实行备案制。

#### 五、签订主体

《企业助廉守法承诺书》由各项目业主或项目主管单位（含单位内部自行实施的项目）同项目实施的企业（公司、个人）法人、法定代表人代表、法定代表人授权委托人或项目负责人签订。

#### 六、实行“黑名单”制度

各类企业（公司、个人）签订《企业助廉守法承诺书》后，一发现有违反承诺行为除依据法律法规处罚外，还应有企业主管部门将其列入“黑名单”，被列入“黑名单”的企业和个人，视情节 3-5 年内不得参与各县（区）、各单位各部门主导的生产经营活动。

## 企业助廉守法承诺书

企业公司名称		企业公司法定代表人		注册地址	
承诺人姓名		性别		民族	
住址					
项目名称					
承诺内容	<p>本人代表本企业（公司、个人）在生产经营性活动中作出以下郑重承诺：</p> <p>一、严格遵守国家法律法规规定和企业（公司、个人）有关廉洁从业的各项规章制度，做到遵纪守法、诚实守信、行为规范、廉洁从业；</p> <p>二、坚决抵制商业贿赂，不向国家公职人员行贿、赠送礼金礼品，不利用各种关系谋求不正当利益；</p> <p>三、如违反承诺，自觉接受行业主管部门或单位的处罚，同意被行业主管部门或单位列入“黑名单”。</p> <p style="margin-top: 20px;">承 诺 人 签 字：</p> <p style="margin-top: 20px;">承诺人身份证号：</p> <p style="margin-top: 20px;">承 诺 时 间：</p> <p style="margin-top: 20px;">企业名称（盖章）：</p>				

附件 20 响应性评审相关承诺

20-1 投标文件不包含采购人不能接受的附加条件的承诺

致：\_\_\_\_\_（采购人）\_\_\_\_\_

我方郑重承诺在参加本项目政府采购活动中，投标文件不含有采购人不能接受的附加条件。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

投标人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

## 20-2 提供的服务无实质性遗漏的承诺

致：\_\_\_\_\_（采购人）\_\_\_\_\_

我方郑重承诺在参加本项目政府采购活动中，投标内容包含了采购需求包含的所有工作内容及相关售后服务要求，无实质性遗漏。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

投标人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

### 20-3 确认报价修正的承诺

致：\_\_\_\_（采购人）\_\_\_\_

我方郑重承诺在参加本项目政府采购活动中，如出现报价前后不一致的情况，我方同意按照招标文件评标办法要求，确认修正后的报价。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

投标人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

## 20-4 投标文件不存在弄虚作假、恶意串通等情形的承诺

致：\_\_\_\_\_（采购人）\_\_\_\_\_

我方郑重承诺在参加本项目政府采购活动中，遵循公平竞争的原则，不存在以下弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为，没有损害采购人或者其他投标人的合法权益；

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件相互混装；
- （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- （7）使用伪造、变造的许可证件；
- （8）提供虚假的财务状况或者业绩；
- （9）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- （10）提供虚假的信用状况；
- （11）其他弄虚作假的行为。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

投标人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

附件 21 投标人认为需要提供的其他资料