



西藏自治区人民医院 2023 年医疗人才
组团援藏“血液透析管理系统
(含腹透)”项目

项目编号：54000023210200011552

竞争性磋商文件

采 购 人 ： 西藏自治区人民医院

采购代理机构： 西藏立信招标有限公司

二〇二三年六月

目录

第一章 采购邀请.....	1
第二章 供应商须知前附表.....	5
第三章 供应商须知.....	12
一、说明.....	13
二、竞争性磋商文件.....	16
三、竞争性磋商响应文件的组成与要求.....	17
四、竞争性磋商响应文件的递交.....	21
五、磋商程序.....	22
六、确定成交人及授予合同.....	23
七、其他.....	24
第四章 合同格式.....	24
第五章 竞争性磋商响应文件格式.....	31
竞争性磋商响应文件索引.....	32
附件 1 响应函.....	33
附件 2 磋商一览表.....	34
附件 3 分项报价表.....	35
附件 4 商务、合同条款偏离表.....	36
附件 5 资格审查资料.....	37
附件 6 授权书.....	49
附件 7 业绩一览表.....	50
附件 8 中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位的声明函或证明材料.....	51
附件 9 节能（节水）产品、环境标志产品明细表.....	55
附件 10 采购活动中不存在弄虚作假、恶意串通等情形的承诺.....	56
附件 11 技术偏离表.....	57
附件 12 服务承诺.....	58
附件 13 供应商本项目管理、技术、服务人员情况表.....	59
附件 14 拟投入产品证明材料.....	61
第六章 采购需求.....	64
第七章 评审办法.....	80

第一章 采购邀请

竞争性磋商公告

项目概况

西藏自治区人民医院 2023 年医疗人才组团援藏“血液透析管理系统（含腹透）”项目采购项目的潜在供应商应在西藏自治区公共资源交易网（<http://ggzy.xizang.gov.cn/>）获取竞争性磋商文件，并于 2023 年 7 月 13 日 9:50（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：54000023210200011552

项目名称：西藏自治区人民医院 2023 年医疗人才组团援藏“血液透析管理系统（含腹透）”项目

采购方式：竞争性磋商

采购预算：150.60 万元

采购需求：西藏自治区人民医院 2023 年医疗人才组团援藏“血液透析管理系统（含腹透）”项目相关软硬件及集成服务采购，具体采购需求详见磋商文件。

合同履行期限：详见磋商文件。

本项目不接受联合体响应。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3. 本项目的特定资格要求：

供应商应未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人和税收违法黑名单中，未被列入“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中。

三、获取竞争性磋商文件

时间：2023 年 6 月 30 日至 2023 年 7 月 7 日（北京时间，法定节假日除外）

地点(网址): 西藏自治区公共资源交易网(<http://ggzy.xizang.gov.cn/>)

方式: 线上获取

售价: 免费

四、响应文件提交

截止时间: 2023 年 7 月 13 日 9:50 (北京时间)

磋商地点: 西藏自治区公共资源交易中心 106 室(江冲路纳如路交叉路口)

电子响应文件提交网址: 供应商请登录西藏自治区公共资源交易网(<http://ggzy.xizang.gov.cn/>) 提交电子响应文件。

五、开启

时间: 2023 年 7 月 13 日 9:50 (北京时间)

地点: 西藏自治区公共资源交易中心 106 室(江冲路纳如路交叉路口)

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

(1) 本项目各项公告在中国政府采购网、西藏自治区公共资源交易网、西藏自治区政府采购网上发布, 后续澄清、更正、终止、中标(成交)公告请关注上述媒体。请各供应商及时关注相关媒体、平台, 如未获取到相关澄清、更正、终止等信息造成的后果由各供应商自行承担。

(2) 各供应商应在西藏自治区公共资源交易网(<http://ggzy.xizang.gov.cn/>) 进行单位注册、完善资料等工作, 并依照西藏自治区公共资源交易网相关要求办理 CA(数字证书), 以便完成获取竞争性磋商文件、投标等相关操作。各项操作及规范以西藏自治区公共资源交易网及其交易平台(系统)要求为准, 如遇网站、系统平台、CA 等相关问题请按照西藏自治区公共资源交易平台联系方式(<http://ggzy.xizang.gov.cn/fwzx1x/33175.jhtml>) 进行咨询。

八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：西藏自治区人民医院

地 址：西藏自治区拉萨市城关区林廓北路 18 号

联系方式：0891-6356532

2. 采购代理机构信息

名 称：西藏立信招标有限公司

地 址：拉萨市林廓北路 2 号（新气象宾馆院内）

联系方式：0891-6790060

3. 项目联系方式

项目联系人：谭先生

电 话：0891-6702797

第二章 供应商须知前附表

供应商须知前附表

项号	项 目	内 容 规 定
1	项目编号	54000023210200011552
2	项目名称	西藏自治区人民医院 2023 年医疗人才组团援藏“血液透析管理系统（含腹透）”项目
3	项目标段	本项目未分标段
4	预算资金	150.60 万元
5	采购人	名称：西藏自治区人民医院 地址：西藏自治区拉萨市城关区林廓北路 18 号
6	采购代理机构	名称：西藏立信招标有限公司 地址：拉萨市林廓北路 2 号（新气象宾馆院内）
7	采购方式	竞争性磋商
8	响应有效期	自提交竞争性磋商响应文件截止时间起算 <u>90</u> 天。
9	竞争性磋商响应文件的形式及构成	<p>1. 电子响应文件要求（西藏自治区公共资源电子交易系统）</p> <p>（1）供应商须按照西藏自治区公共资源电子交易系统要求制做响应文件并登录西藏自治区公共资源电子交易系统提交电子响应文件。</p> <p>（2）具体请登录西藏自治区公共资源交易网（http://ggzy.xizang.gov.cn/）认真了解流程和要求并严格按照操作手册制做响应文件，在提交响应文件截止时间前上传至西藏自治区公共资源电子交易系统。</p> <p>（3）为落实《关于公共资源交易领域政府采购项目实行线上“不见面”开标的通知》要求，各供应商应在磋商时间通过线上“不见面开标大厅”（https://ggzy.xizang.gov.cn/open-web-zc/login）准时参与磋商会议，供应商法定代表人或授权代表无须到达磋商地点进行磋商及解密工作。</p> <p><u>2. 本项目无需提交纸质响应文件，如下文与本条要求有冲突之处，以本条要求为准。</u></p>
10	磋商保证金	<p>1. 磋商保证金应当采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式交纳。供应商未按照竞争性磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。</p> <p>2. 磋商保证金金额：3.00 万元（叁万元整）。</p> <p>3. 接收磋商保证金账户信息 户名：西藏立信招标有限公司</p>

		<p>开户行：中国农业银行拉萨市林廓北路分理处</p> <p>账号：2594 1001 0400 01570</p> <p>汇款备注或附言中请注明：项目编号和“磋商保证金”字样（备注或附言仅用于识别保证金对应项目，非实质性要求）。</p> <p>注：到账（保函等提交）截止时间同响应截止时间；磋商保证金应从供应商对公账户转出，不得以个人名义、非供应商名义交纳；电子保函相关要求以西藏自治区公共资源交易网规定为准。</p>
11	磋商保证金的退还	<p>1. 未成交供应商应在成交公示（详见相关媒体）发出后向采购代理机构提交退还保证金资料。采购代理机构在收到有效的退还保证金资料后 5 个工作日内退还其缴纳的磋商保证金。</p> <p>2. 成交供应商的磋商保证金若直接转为履约保证金，则于项目履约完成后退还；对于采购人单独收取了履约保证金或本项目不收取履约保证金的情况，成交供应商应在采购合同签订后向采购代理机构提交有效的退还保证金资料，采购代理机构在收到上述资料后 5 个工作日内退还其缴纳的保证金。</p> <p>3. 供应商在响应截止时间前撤回已提交的竞争性磋商响应文件的，须向采购代理机构递交书面撤回通知及有效的退还保证金资料，采购代理机构在收到上述资料后 5 个工作日内退还其缴纳的磋商保证金。</p> <p>4. 若因供应商自身原因导致无法及时退还保证金的，采购人及采购代理机构不承担相关责任及后果。</p> <p>5. 退还磋商保证金资料及程序、相关事项详见随磋商文件发出的附件。</p>
12	代理服务费	<p>收取金额：成交价的1.5%</p> <p>收取对象：成交人</p>
13	磋商地点 （递交响应文件网址）	<p>1. 西藏自治区公共资源交易中心 106 室（江冲路纳如路交叉路口）</p> <p>2. 电子响应文件提交：供应商请登录西藏自治区公共资源交易网（http://ggzy.xizang.gov.cn/）提交电子响应文件。</p>
14	评标方法	综合评分法
15	发售标书时间	2023 年 6 月 30 日至 2023 年 7 月 7 日（北京时间，法定节假日除外）
16	递交竞争性磋商响应文件时间	2023 年 7 月 13 日 9:50（北京时间）前
17	磋商时间 （响应截止时间）	2023 年 7 月 13 日 9:50（北京时间）请在磋商时间前将竞争性磋商响应文件交至磋商地点，逾期递交的竞争性磋商响应文件恕不接受。

18	联合体响应	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不接受联合体响应。 <input type="checkbox"/> 本项目接受联合体响应,联合体响应相关要求详见竞争性磋商文件正文。
19	是否仅面向中小企业	本项目不属于仅面向中小企业的采购。
20	评审委员会	评审委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当符合相关法律法规要求,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。
21	响应报价单位及格式要求	1. 报价格式及单位按“西藏自治区公共资源电子交易系统”相关要求执行。 2. 供应商在磋商现场提交最后报价时,仅提交最后总价报价,最后各分项报价按初次磋商总价报价与最后总价报价比例折算,即最后各单项报价=供应商初次各单项报价金额×(供应商最后总价报价/供应商初次总价报价)
22	履约保证金	<input type="checkbox"/> 成交供应商的磋商保证金直接转为履约保证金。 <input type="checkbox"/> 采购人可单独收取履约保证金,数额最高为政府采购合同金额的10%。 <input checked="" type="checkbox"/> 不收取履约保证金。 (若在政府采购合同中“履约保证金”不同于上述要求,以政府采购合同实际签订要求为准。)
23	节能(节水)产品、环境标志产品政府采购执行机制	采购人拟采购的产品属于节能(节水)产品、环境标志产品品目清单(详见财库〔2019〕18号、财库〔2019〕19号文件)范围的,本项目采购过程中将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。
24	政府采购支持政策	1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,对于参与本项目且符合享受政府采购支持政策的小型(微型)企业、监狱企业、残疾人福利性单位给予10%的扣除,用扣除后的价格参加评审。 2. 参与本项目且符合享受政府采购支持政策的小型(微型)企业、监狱企业、残疾人福利性单位应提供相应的《中小企业声明函》、省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件、《残疾人福利性单位声明函》,未提供不予认定。

		<p>(声明函格式详见“第五章 竞争性磋商响应文件格式”)</p> <p>3. 中标、成交供应商为小型(微型)企业、残疾人福利性单位的,采购人或者采购代理机构将随中标、成交结果同时公告其相应声明函,接受社会监督。供应商提供声明函内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标、成交,依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。</p> <p>4. 大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的,对联合体或者大中型企业的报价给予 <u>4</u> %的扣除,用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>5. 小型(微型)企业、监狱企业、残疾人福利性单位不重复享受政府采购支持政策。</p> <p>6. 专门面向中小(小微)企业采购的项目不执行价格评审优惠支持政策。</p> <p>7. 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业: 其他未列明行业。</p>
25	禁止参加本次采购活动的供应商	<p>1. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)的要求,采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询供应商在响应截止时间前的信用记录,拒绝列入失信被执行人名单、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动(以联合体形式参加本项目采购活动,联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录)。信用信息查询记录和证据由采购代理机构随其他采购文件一同留存,信用信息仅在法律规定范围内使用。</p> <p>2. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制竞争性磋商文件过程中提供咨询论证,其提供的咨询论证意见成为竞争性磋商文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的,视同为采购项目提供规范编制。</p> <p>3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得共同参加本项目的响应。</p>
26	质疑事项	<p>1. 质疑函形式:质疑函应以书面形式递交,质疑函的格式和内容应当符合《政府采购质疑和投诉办法》的要求。对于不符合相关法律法规要求格式和内容的质疑函,采购人或采购代理机构将要求质疑人在法定时间内对质疑函进行修改或补正后再次递交,若质疑人拒不修改或补正将自行承担不利后果。</p> <p>2. 质疑函递交:质疑函应由质疑人法定代表人或授权人进行递交,或</p>

		<p>以邮寄原件方式进行递交。质疑函应向以下联系单位及联系人进行递交。</p> <p>联系部门：西藏立信招标有限公司</p> <p>联系人：谭先生</p> <p>联系电话：0891-6702797</p> <p>通信地址：拉萨市林廓北路2号（新气象宾馆院内）</p> <p>3. 根据中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》规定：供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动。供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动。（二）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，采购人按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商。合格供应商不符合法定数量时，重新开展政府采购活动。</p>
27	特别说明	<p>1. 本项目依托西藏自治区公共资源电子交易系统进行全程电子化采购，请供应商依照西藏自治区公共资源电子交易系统相关流程、规范参与采购活动，如遇网站、系统平台、CA等相关问题请按照西藏自治区公共资源交易平台联系方式（http://ggzy.xizang.gov.cn/fwzx1x/33175.jhtml）进行咨询。</p> <p>2. 西藏自治区公共资源电子交易系统会自动生成一个“招标编号”，该编号仅用于系统内部标识。除系统要求或本文件特别说明之处外，请各供应商在制作响应文件时以本文件所写“项目编号”为准。</p> <p>3. 根据《关于公共资源交易领域政府采购项目实行线上“不见面”开标的通知》要求，各供应商应在磋商时间通过线上“不见面开标大厅”（https://ggzy.xizang.gov.cn/open-web-zc/login）准时参与磋商会议，供应商法定代表人或授权代表无须到达磋商地点进行磋商及解密工作。请各供应商提前做好线上“不见面开标大厅”磋商、解密准备工作，“不见面开标大厅”操作细则详见西藏自治区公共资源交易网（http://ggzy.xizang.gov.cn/）——服务中心——“西藏自治区公共资源交易平台-不见面开标大厅演示视频”及“西藏自治区公共资源交易平台政府采购交易系统操作手册”。</p> <p>4. 各供应商应在开放解密后 60 分钟内完成响应文件解密工作。若供应商未在本项目开放解密后 60 分钟内完成响应文件远程自行解密，相关责任、后果由供应商自行承担，本项目开放解密 60 分钟后采购人、采购代理机构有权结束解密环节并继续进行后续采购活动。</p> <p>5. 核心功能演示视频文件要求</p> <p>根据本磋商文件第七章“核心功能演示”评审要求，供应商应按以下要求提供核心功能演示视频文件：</p> <p>1. 核心功能演示视频应存于 U 盘介质中；</p> <p>2. 核心功能演示视频文件递交日期：2023 年 7 月 13 日；</p>

	<p>3. 递交时间：9:50（北京时间）前；</p> <p>4. 递交地点：西藏自治区公共资源交易中心 106 室（江冲路纳如路交叉路口）；</p> <p>5. 核心功能演示视频文件封装要求：保存核心功能演示视频的 U 盘应封装成一个包，封套上标记“核心功能演示视频”字样、项目名称、项目编号、所属供应商名称。</p> <p>6. 供应商未按照以上要求提供核心功能演示视频文件的，核心功能演示视频文件将予以拒收，视为供应商未提供核心功能演示视频文件。</p>
--	--

第三章 供应商须知

一、说明

1. 适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于“供应商须知前附表”所述项目的采购。

2. 定义

2.1 采购人：详见“供应商须知前附表”。

2.2 采购代理机构：详见“供应商须知前附表”。

2.3 供应商：向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 潜在供应商：指有意参加响应的供应商。

2.5 成交候选人：经过竞争性磋商小组详细评定，标明了明确排序的并供进一步在其中确定成交人的供应商。

2.6 成交人：最终被授予合同的供应商。

2.7 “货物”系指竞争性磋商文件规定供应商须向采购人供应的各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.8 “服务”系指竞争性磋商文件规定供应商须承担的各种非实物形式的事务履行，包括服务内容本身、向社会公众提供的公共服务等。

2.9 “产品”系指供应商按竞争性磋商文件规定，须向采购人提供的一切货物、服务、伴随服务及产生的成果等。

2.10 “书面形式”系指合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。

2.11 “▲”系指实质性要求条款。

2.12 “伴随服务”系指供应商须承担的与供货及提供服务有关的其他辅助服务，如运输、装卸、安装、调试、维修维护、培训、成果编制、保险、税金等。

2.13 除非竞争性磋商公告及下文另有规定，则本竞争性磋商文件所称“货物”、“服务”均不包含工程相关内容。

2.14 对于本竞争性磋商文件中未明确定义的内容，以国家相关法律法规规定为准，若无相关规定，则以采购人及采购代理机构书面解释为准。

2.15 “现场查询”系指由采购人或采购代理机构于磋商现场通过互联网等媒介进行查询，查询结果现场打印存档。

2.16 公章系指符合《国务院关于国家行政机关和企业事业单位社会团体印章管理的规定》（国发〔1999〕25 号）的单位正式印章。除原件要求或特别说明之处外：对于本磋商文件所称（或理解为）响应文件相关资料应“加盖公章”之处，供应商可自行选择实体公章加盖后扫描或使用符合《中华人民共和国电子签名法》及西藏自治区公共资源交易系统规定的电子公章加盖；对于本磋商文件所称（或理解为）响应文件相关资料应“签名/签字”之处，供应商可自行选择由对应人员签字/签名后扫描或使用符合《中华人民共和国电子签名法》及西藏自治区公共资源交易系统规定的电子签名进行签名/签字。

▲3. 合格的供应商

3.1 供应商必须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

3.2 若供应商直接或间接地为本项目提供了整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测、咨询等服务或与提供服务的公司有从属及直接控股、管理关系，则视为不合格供应商，其响应无效。

3.3 响应单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 供应商必须满足本竞争性磋商文件规定的各项资格条件及实质性要求。

3.5 对于以联合体形式参与响应的供应商，需满足本竞争性磋商文件关于联合体参与响应的要求。

4. 响应费用

供应商应自行承担与参加磋商有关的全部费用，不论磋商的结果如何，采购人及采购代理机构无义务和责任承担这些费用。

▲5. 联合体响应（适用于允许联合体响应的情况）

5.1 本项目是否接受联合体响应，依照“供应商须知前附表”规定执行。

5.2 如果本次磋商允许两个或两个以上供应商组成联合体参与响应，则整个联合体将被视为一个供应商，且组成联合体的牵头人及各成员均应满足《中

华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。当由两个或两个以上单位组成联合体时，除须提交联合体各方各自的相关证明文件外，还应符合下列要求：

（1）应随竞争性磋商响应文件提交“联合体协议书”，该协议中应明确指定联合体的牵头人，阐明联合体各方的职责和分工，声明联合体各方在合同执行过程中将承担各自独立和相互连带的责任；

（2）联合体各方的职责和分工应与各自的特长、专业工作经验和资质等级允许承担的工作范围（若有时）相适应；

（3）供应商的竞争性磋商响应文件及成交后签署的合同文件，对联合体的每一成员均具有法律约束力；

（4）除牵头人之外的联合体其他各方的单位负责人应签署并提交授权书，以证明联合体牵头人的资格；

（5）联合体牵头人应被授权并代表所有联合体成员承担责任和接受指令，并且由联合体牵头人负责整个合同的全面实施；

（6）联合体的各成员不得再以自己名义单独参加本次响应，也不得同时加入两个或两个以上联合体参加本次响应，如有违反将取消全部相关供应商的响应资格；

（7）由同一专业的单位组成的联合体，按照“联合体协议书”中分工承担该专业工作的资质等级较低的成员确定整个联合体该专业的资质等级。

6. 分包

供应商根据采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在竞争性磋商响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

7. 询问

供应商对磋商事项或竞争性磋商文件有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构在3个工作日内作出答复，答复的内容不得涉及商业秘密。

8. 质疑和投诉

8.1 质疑和投诉的提出时限、程序、所需函件及相关材料按照《中华人民

共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等相关法律法规要求执行。

8.2 提出质疑者应同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源，并对质疑内容的真实性承担法律责任。

8.3 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，对同一采购环节的重复质疑概不接收与回应。

8.4 供应商对可以质疑的竞争性磋商文件提出质疑的，质疑期限按以下规定计算：

(1) 竞争性磋商文件由供应商通过网络平台自行下载的，质疑应当在下载之日起7个工作日内提出；竞争性磋商由供应商到采购人、采购代理机构指定的地点领取的，质疑应当在领取之日起7个工作日内提出；竞争性磋商文件由采购人、采购代理机构通过电子邮件发送的，质疑应当在邮件发送成功之日起7个工作日内提出；对于其他能够明确供应商获取竞争性磋商文件时间的情况，质疑应当在获取竞争性磋商文件之日起7个工作日内提出。

(2) 供应商在竞争性磋商文件公告期限或提供期限届满之前未下载或未领取竞争性磋商文件的，或出现其他不能够明确供应商获取采购文件时间的情况时，质疑应当在竞争性磋商文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

(3) 不在法定质疑期内提出的质疑不予接收，不符合要求的质疑函在法定的时限内补充完整，否则自行承担不利结果。

▲9. 特别说明

9.1 供应商响应所使用的资格、信誉、荣誉、业绩、企业认证、投入人员等，若无特别说明必须为其自身所有。

9.2 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求提交竞争性磋商响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

9.3 若竞争性磋商文件中要求提供样品，对于成交人提供的样品，由采购人进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

二、竞争性磋商文件

10. 竞争性磋商文件的构成

供应商应当认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求，若未按照竞争性磋商文件要求提交全部资料或者竞争性磋商响应文件没有对竞争性磋商文件作出实质性响应，其风险应由供应商自行承担，响应有可能被拒绝。

11. 竞争性磋商文件的澄清与修改

11.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

11.2 竞争性磋商文件的澄清或修改将以书面形式通知所有购买竞争性磋商文件的供应商，竞争性磋商文件的澄清或修改文件将作为竞争性磋商文件的一部分。供应商应在接到通知的一个工作日内以书面形式回复采购代理机构是否收到澄清或修改文件，逾期回复或未回复视为完全知悉并认同澄清或修改内容。

11.3 为使供应商在编写竞争性磋商响应文件时有充分时间对竞争性磋商文件的澄清或修改部分进行研究，采购人可根据情况酌情延长响应截止日期。

11.4 澄清与修改内容与本竞争性磋商文件如有冲突之处，以澄清文件与修改内容为准；多份澄清与修改内容之间如有冲突之处以磋商时间前最近一期为准。

三、竞争性磋商响应文件的组成与要求

12. 响应语言及度量衡单位

12.1 供应商的竞争性磋商响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关响应的所有来往函电均应使用中文。

12.2 供应商可以提交使用除中文外其他语言的资料，但关键段必须翻译成中文，在有异议时以中文为准，如果因竞争性磋商响应文件使用语言的原因造成的对供应商不利的情况，责任由供应商自行承担。

12.3 除在竞争性磋商文件的技术规格中另有规定外，竞争性磋商响应文件

所使用的度量衡单位，均应采用中华人民共和国法定计量单位和有关权威部门规定的表示方法。

13. 竞争性磋商响应文件的组成

供应商编写的竞争性磋商响应文件应至少包括以下内容：

（1）按照第 14、15、16 条要求填写的竞争性磋商响应文件格式、响应价格表；

（2）按照第 17 条要求出具的资格证明文件，证明供应商是否合格，成交后是否有能力履行合同；

（3）按照第 18 条要求出具的证明文件，证明供应商提供的货物或服务是合格的且符合竞争性磋商文件规定；

（4）按照 19 条规定要求提交的磋商保证金资料。

14. 竞争性磋商响应文件格式

14.1 供应商应按竞争性磋商文件（详见“第五章 竞争性磋商响应文件格式”）中提供的竞争性磋商响应文件格式填写响应函等各项内容。

▲14.2 供应商不得将一个标段内所列进行分割响应。

15. 响应报价

▲15.1 每种采购品目只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择的报价。

15.2 磋商一览表要求：

依照“第五章 竞争性磋商响应文件格式”规定执行。

15.3 响应报价单位及格式要求：

依照“供应商须知前附表”规定执行。

15.4 供应商不得将可能影响标的主要子项作为另行收费项，否则将不予认同，在评标时仍将把这部分价格计入供应商的响应报价之中。

15.5 供应商的报价不应有缺漏项。如有缺漏项，其缺漏项在授标时将被认为已包含在响应报价中（即合同价格将不予增加），在评标时将把其他有效响应报价中该项最高报价计入该供应商的评标价格之中。

▲15.6 项目如分标段，供应商在磋商一览表中必须分标段报价；项目如分标包，供应商在磋商一览表中必须分标包报价。不得将所有标段（标包）合并报价。

15.7 响应人应当保持单向价格的合理性，严禁出现不平衡报价的情况，项目采购结束后，采购人有权对各单项进行核查，对于严重超过市场价格的单价，将在正式合同中明确：对于认定为不平衡报价的单项，如果发生数量变化，将按照有利于甲方的单价进行认价。

16. 响应报价

报价应以人民币（RMB）报价。

17. 证明供应商合格的证明文件

17.1 供应商应提交竞争性磋商文件要求的所有资格证明文件并作为其竞争性磋商响应文件的一部分。

17.2 供应商必须具有履行合同的能力。

18. 证明服务质量或要求符合竞争性谈判文件规定的文件

18.1 供应商应提交根据谈判文件要求提供的所有服务的合格性证明文件以及符合谈判文件规定的技术响应内容，并作为其谈判响应文件的一部分。

18.2 证明与谈判文件中采购需求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据、现场测试，响应供应商应提供：

（1）服务的名称、范围、要求、标准、期限；

（2）逐条对谈判文件要求的技术规格进行对照，指出自己提供服务是否做出实质性响应，并提供技术规格偏离表。

18.3 竞争性磋商文件在技术规格中指出的工艺、材料、设备标准及参照的牌号或样本仅作为说明并没有限制性，供应商可以在响应中选用替代标准，并作出偏离说明。

▲18.4 无论竞争性磋商文件是否要求，供应商所投货物和服务均应符合国家强制性标准。

19. 磋商保证金

19.1 供应商应提交“供应商须知前附表”规定数额的磋商保证金，并作为其竞争性磋商响应文件的一部分。磋商保证金是为了保护采购人免遭因供应商

行为而蒙受的损失，采购人在因供应商的行为受到损害时可根据 19.5 条规定没收其磋商保证金。

19.2 磋商保证金形式

磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

▲19.3 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。

19.4 保证金的退还

依照“供应商须知前附表”要求执行。

19.5 下列任何情况发生时，磋商保证金将不予退还或进行索赔：

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 磋商文件规定的其他情形。

19.6 保证金的缴纳情况，以磋商时查验供应商递交的相关缴纳凭据及实际到账（保函等提交）为准。

20. 响应有效期

20.1 响应有效期以“供应商须知前附表”规定为准。

20.2 特殊情况下，采购人可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均为书面形式。供应商可以拒绝采购人的延长响应有效期要求。对于同意该要求的供应商，既不能要求也不允许其修改竞争性磋商响应文件。第 19 条有关磋商保证金退还和没收规定在延长期内继续有效。

21. 竞争性磋商响应文件的签署及式样

21.1 响应文件的形式及构成

响应文件的形式及构成应符合“供应商须知前附表”要求，除特别说明之处外，本磋商文件所称“响应文件”、“响应文件正本/副本”均指电子型文件。

21.2 响应文件不论是书写、打印或复制，均应做到清晰、整洁、规范。

21.3 响应文件签字及盖章

21.3.1 凡磋商文件中要求供应商签字（盖章）或加盖公章之处，均应对应由供应商的单位负责人（法定代表人）或经正式授权的代表签字（盖章）或加盖供应商公章，供应商为自然人或无公章的其他组织的，由自然人本人签字或组织负责人签字即可。

在响应文件格式中，除特别说明需要联合体各方或某一成员方进行盖章、签字、证明或提供资料之处，均可由牵头人进行盖章、签字、证明或提供资料。

▲21.3.2 对于供应商为自然人的情况，本磋商文件要求加盖公章之处及要求单位负责人（法定代表人）或经正式授权的代表签字（盖章）之处，均以供应商签字或盖章代替。

▲21.3.3 除供应商对错漏之处做必要修改或补充外，响应文件中不得有随意的行间插字、涂改和增删。如确有错漏之处确需要手工修改或补充，则必须由供应商的单位负责人（法定代表人）或其授权代表在修改或补充之处签字并加盖供应商公章。

四、竞争性磋商响应文件的递交

22. 竞争性磋商响应文件的密封和标记

依照西藏自治区公共资源交易系统要求执行。

23. 响应文件的递交

23.1 供应商应按“供应商须知前附表”规定时间递交或上传响应文件至“供应商须知前附表”规定地点或网址。

23.2 在“供应商须知前附表”规定开标时间（响应截止时间）后递交的响应文件（或某一组成部分）将被拒绝。

24. 响应文件的补充、修改或撤回

24.1 响应截止时间前，供应商如需对响应文件进行补充、修改或撤回，须依照西藏自治区公共资源交易平台规范执行。

24.2 响应截止时间后，除发生评标委员会依法要求供应商作出澄清的情况外，供应商不得对其响应文件进行补充、修改。

24.3 响应文件自响应截止时间至响应有效期满之时，供应商不得撤回其响应文件，否则其响应保证金将被没收或依照保函、保单索赔。

25. 供应商获取磋商文件后，不参加响应的，应在响应截止时间 3 日前以书

面形式告知采购代理机构，以提高采购效率，节约社会交易成本。

五、磋商程序

26. 磋商

26.1 采购人及采购代理机构将按照“供应商须知前附表”规定的时间、地点组织磋商。

26.2 截至磋商之时，供应商家数未达到法定条件的，不进行磋商。

26.3 依照“供应商须知前附表”要求撤回的竞争性磋商响应文件不予启封（解密）。

26.4 本项目磋商按照西藏自治区公共资源交易平台相关规范进行操作及信息公布。

26.5 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

26.6 所有实质性响应的供应商在磋商小组规定的时间内提交最后报价，价格分核算以最后提交的有效报价为准（关于分项报价的修正详见分项报价表、表说明）。

26.7 采购人或采购代理机构将做磋商或报价记录并由参加磋商的供应商依照西藏自治区公共资源交易系统要求进行确认。

27. 评审

27.1 评审过程的保密性

27.1.1 凡是属于磋商过程中报价及磋商内容，审查、澄清、评价和比较响应的有关资料以及授标建议等内容，采购相关人员均不得向供应商或其他无关人员透露。

27.1.2 供应商在评审过程中，试图向采购人施加任何影响磋商或评审的行为，都将可能导致响应失败，并承担相关法律责任。

27.2 竞争性磋商响应文件的澄清

27.2.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文

字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

27.2.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

27.2.3 供应商未按要求进行的澄清、说明或者补正将不被认可。

27.3 评审办法

本次采购将按竞争性磋商文件“第七章 评审办法”所规定的评审方法和标准进行评审。

27.4 评标结果

竞争性磋商小组根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告，依据竞争性磋商文件规定确定成交候选人名单或者以本项目委托代理协议为准直接确定成交人。

六、确定成交人及授予合同

28. 确定成交人

采购人将按照评标报告推荐的成交候选人顺序及相关法律法规确定成交人，或以本项目委托代理协议为准竞争性磋商小组直接确定成交人。

29. 成交结果

29.1 确定成交人后，采购代理机构将向成交人发放《成交通知书》，同时通过相关媒体发布成交（结果）公告。

29.2 除因质疑投诉或其他法定情况导致成交结果发生改变的情况外，《成交通知书》对采购人、采购代理机构及成交人均具有法律效力。

30. 竞争性磋商响应文件的处理

30.1.1

30.1 所有已启封的竞争性磋商响应文件，均由采购人及采购代理机构存档，无论成交与否，竞争性磋商响应文件均不退回。

30.2 依法暂停（停止）竞争性磋商采购活动的，已递交的竞争性磋商响应文件由采购人或采购代理机构封存。

30.3 截至磋商之时，供应商家数不满足法定磋商条件的，竞争性磋商响应文件不予启封并退回供应商。

31. 合同授予标准

合同将授予其响应符合竞争性磋商文件要求，并有能力履行合同的、满足竞争性磋商文件规定成交原则的供应商。

32. 签订合同

32.1 成交人按《成交通知书》规定的时间、地点与采购人签订合同。采购文件、成交人的竞争性磋商响应文件、澄清文件及《成交通知书》等，均为合同不可分割的部分。

32.2 成交人应当在与采购人签订合同后2个工作日内向采购代理机构递送有效合同原件，以便公示及备案，逾期递送造成的相关不利后果由成交人承担。

33. 代理服务费

33.1 本项目代理服务费由成交人支付，成交人应在接到《成交通知书》10日内向采购代理机构交纳代理服务费。

33.2 代理服务费数额按发改价格〔2015〕299号文件要求计取。

33.3 代理服务费的数额及缴纳方式以采购代理机构发放的《代理服务费收取通知书》为准。

七、其他

34. 落实的政府采购政策

34.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）落实政府采购支持政策。

34.2 采购人拟采购的产品属于节能（节水）产品、环境标志产品品目清单（详见财库〔2019〕18号、财库〔2019〕19号文件）范围的，本项目采购过程中将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

34.3 根据财办库〔2020〕123号、藏财采办〔2020〕138号文件精神，本次采购中涉及商品包装和快递包装的，供应商拟投产品须依照《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》执行包装要求

35. 西藏立信招标有限公司从业人员廉洁自律承诺

为依法依规开展代理业务，规范我司从业人员行为，现依照《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规，西藏立信招标有限公司从业人员特作以下廉洁自律承诺，并接受招响应或采购活动有关当事人（包括监管部门、采购人/采购人、评审专家、供应商等，下同）监督。

我司所有从业人员在招标及采购代理工作中须自觉遵守下列规定：

1. 不利用工作之便从供应商、采购人等处谋取私利；
2. 不索贿受贿；
3. 不向供应商收取回扣、佣金和其它形式的好处；
4. 不接受可能影响招响应活动公正性的各种宴请；
5. 不参与由供应商、采购人支付的营业性歌舞厅、夜总会等高消费娱乐活动；
6. 不到供应商、采购人处报销应由个人负担的一切费用；
7. 不泄露底价、供应商、竞争性磋商文件内容等响应过程中需保密的事项；
8. 严格遵守有关法律法规及行业规范，如有违法违规行为积极配合相关调查和处理。

如公司人员有违反上述规定行为，有关当事人均可向我司反映，或直接向有关监管部门或纪检、监察部门举报。

我司监督电话：0891-6790086。

第四章 合同格式

（政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。本章为合同模板，供应商和采购人可根据项目实际情况进行编制，但不得偏离竞争性磋商文件要约及响应文件承诺的实质性内容。）

甲方：西藏自治区人民医院（以下简称甲方）

乙方：_____（以下简称乙方）

见证方：西藏立信招标有限公司

现确定乙方为本项目成交单位，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规规定，甲乙双方协商一致，签订如下合同：

第一条、《_____》（采购编号：_____）竞争性磋商文件、竞争性磋商响应文件、成交通知书为本合同必备要件等相关采购文件。

第二条、甲方委托乙方进行的项目实施工作内容详见_____。

第三条、乙方应按下列要求完成本项目工作：

1. 实施地点：_____。
2. 实施进度要求：____年__月__日前完成_____工作，____年__月__日前完成其他相关工作。

第四条、为保证乙方有效进行工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：

1. 提供工作条件：

- （1）甲方需指定相关人员进行相关工作衔接。
- （2）其他。

2. 乙方保证

确保项目组的稳定性，在合同期内保证至少_____名工作人员从事服务工作和项目管理。

第五条、付款方式

1. 付款方式：成交合同签订，由甲方按照《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》及有关规定付款。具体付款方式为_____。

2. 乙方开户银行名称、地址和账号为：

开户银行：_____

地 址：_____

账 号：_____

第六条、双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下：

第七条、为保证甲方使用，乙方应提供项目成果相关技术资料、使用手册，并对甲方使用人员进行培训。

第八条、本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。但有下列情形之一的，一方可以向另一方提出变更合同权利与义务的请求，另一方应当在 X 个工作日内予以答复；逾期未予答复的，视为同意：

(1) _____；

(2) _____。

第九条、完工验收：

乙方完成本项目全部工作后，向甲方提交项目验收申请，甲方按照《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》的有关规定组织验收，乙方应当向甲方提供完整的项目资料，包括但不限于：_____等，并协助甲方进行验收。验收合格后甲方向乙方出具验收合格报告。

第十条、双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

1. 甲方违反本合同第 四、五、六、九 条约定，应当 协商解决。

2. 乙方违反本合同第 三、四、五、六、七、八、九 条约定，应当 继续提供服务直至完成该项目。

第十一条、双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能，可以解除本合同：

1. 发生不可抗力；

2. 受不可抗力影响的一方应在不可抗力事故发生后及时以书面形式通知另一方，并在不可抗力发生后 5 个工作日内，将有关证明文件送达另一方；

3. 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在 5 个工作日内达成进一步履行合同的协议。

第十二条、乙方为本项目提供必要的后期技术支持和信息咨询服务。详见采购文件要求和乙方在竞争性磋商响应文件中的承诺。

第十三条、双方确定因履行本合同所产生的研究开发成果及其相关知识产权的权利依民法典归甲方所有。

第十四条、双方因履行本合同而发生的争议,应友好协商解决。协商不成的,双方同意按以下第____种方式处理:

1. 提交项目所在地仲裁委员会仲裁;
2. 依法向项目所在地人民法院起诉。

第十五条、双方约定本合同其他相关事项为:

合同附件与本合同具有同等法律效力。若合同附件与本合同存在不一致的,则以本合同为准,与本合同有关的下列技术文件,经双方确认签署本合同后,是本合同的组成部分:

1. 成交通知书
2. 竞争性磋商文件
3. 竞争性磋商响应文件等相关采购文件

第十六条、双方约定本合同其他相关事项为:

1. 如有问题双方协商解决。
2. 本合同附件与正文有同等法律效力。

第十七条、本合同一式陆份,甲方贰份、乙方贰份、见证人贰份,具有同等法律效力。

第十八条、本合同经三方签字盖章后生效。

(此页无正文)

甲方：(公章)

法定代表人：

项目负责人：

单位地址：

电话：

邮编：

联系人：

时间：

乙方：(公章)

法定代表人：

项目负责人：

公司地址：

电话：

邮编：

开户银行：

账号：

联系人：

时间：

见证方(采购代理机构)：西藏立信招标有限公司

法定代表人：许东暄

见证人：

公司地址：西藏拉萨市城关区林廓北路2号

电话：0891-6790060

时间：

第五章 竞争性磋商响应文件格式

- 说明：1. 竞争性磋商文件要求提供的一切资料，无论是否要求另行提交，均应在竞争性磋商响应文件中体现；
2. 本章格式与西藏自治区公共资源电子交易系统相关要求有冲突之处，以西藏自治区公共资源电子交易系统要求及规范为准。

竞争性磋商响应文件索引

序号	评审条款	评审要求	竞争性磋商响应文件对应页码
一	资格审查		
1			
2			
...			
二	符合性审查		
1			
2			
...			
三	综合评分		
1			
2			
...			
四	其他		
1			
2			
...			

注：该竞争性磋商响应文件索引表格放在竞争性磋商响应文件目录后，正文的第一页。

附件 1 响应函

响应函数

致：西藏立信招标有限公司

根据（项目名称、项目编号、项目标段）竞争性磋商文件（包括更正、澄清文件）要求，（授权代表全名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交响应正本____份、副本____份、电子文档____份。授权代表宣布同意如下：

1. 我方所附响应报价中规定的应提交的全部标的的响应总价为_____（注明币种，并用文字和数字表示的响应总价）。

2.我方将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。

3. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件及补充文件,我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 本响应的响应有效期为自响应截止之日起 90 个日历天。

5. 我方承诺在响应有效期内不撤回响应。否则，你方可不予退还我方的磋商保证金。

6. 同意向你方提供可能另外要求的与响应有关的任何资料,完全理解贵方不一定接受最低价的响应或收到的任何响应。

7. 我方承诺参加此次竞争性磋商响应中磋商一览表及最后提交的报价等所有报价，都是我方认真考虑复核后所提交的有效报价。

我方承诺所有报价是能保障产品质量和能够诚信履约的报价。

我方承诺在采购人或磋商小组认为必要时,我方可以提交相关证明材料和书面说明证明相关报价合理性。

8. 与本响应有关的一切正式往来信函请寄:

地址 _____ 传真 _____

电话 邮编

供应商（供应商公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

出具日期： 年 月 日

附件 2 磋商一览表

磋商一览表

项目名称	
项目编号	
标段/标包	/
响应报价	人民币小写：
	人民币大写：
磋商保证金	人民币小写：
	人民币大写：
履约时间	合同签订后 90 日内完成
履约地点	西藏自治区人民医院
备注	

供应商：

法定代表人
或其授权代表：

（公章）

（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

注：本表应填写总价，总价应包含完成本项目的全部费用（含税费）

附件3 分项报价表

响应分项报价表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 标段（标包）：_____

序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	总价	备注
1							
2							
...							
本表总报价：_____							

序号	货物名称	品牌 (厂家)	规格型号	数量	单价	总价	备注
1							
2							
...							
本表总报价：_____							

供应商：（公章）

法定代表人
或其授权代表：

（签字或盖章）

年 月 日

说明：1. “分项报价表”各分项报价合计应当与“报价一览表”报价相等。
2. 供应商可根据项目实际情况调整响应分项报价表格式。
3. 供应商在磋商现场提交最后报价时，仅提交最后总价报价，最后各分项报价按初次磋商总价报价与最后总价报价比例折算，即最后各单项报价=供应商初次各单项报价金额×（供应商最后总价报价/供应商初次总价报价）

附件4 商务、合同条款偏离表

商务、合同条款偏离表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 标段（标包）：

序号	竞争性磋商文件规定的商务、合同条款	偏离情况	偏离说明
1		（无偏离/正偏离/负偏离）	
2			
...			

供应商：（公章）

法定代表人
或其授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

注：

1. 供应商根据本竞争性磋商文件的供应商须知及合同条款填写本表；
2. 对完全响应的条目在本表相应列中标注“无偏离”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”，同时在“偏离说明”栏中描述偏离的具体内容。
3. 正偏离是指响应内容高于（优于）竞争性磋商文件要求且对项目实施有利，负偏离是指响应内容低于（劣于）竞争性磋商文件要求或对项目实施有不利。
4. 供应商须完整填写响应表。如果未完整填写本表的各项内容则视作供应商已经对竞争性磋商文件相关要求和内容完全理解并同意，其响应报价为在此基础上的全部价格。
5. 在采购人与成交人签订合同时，如成交人未在竞争性磋商响应文件“偏离表”中列出偏离情况，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合竞争性磋商文件要求，并写入合同。若成交人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同，并承当相关法律责任。

附件5 资格审查资料

(一) 承诺函

我方作为本次采购项目的供应商，根据竞争性磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和本项目规定的条件：

- (一) 具有独立承担民事责任的能力；
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六) 供应商及所投产品还符合法律、行政法规规定的其它强制性条件。

二、我方截至响应截止时间 未被列入 失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，我方承诺 不属于 此类禁止参加本项目的供应商。

四、参加本次采购活动，我方 不存在 和其他供应商在同一合同项下的采购项目中同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、与我方单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，未同时 参加本项目，具体情况如下：

(一) 与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的单位：

(二) 我方的控股股东：

(三) 我方直接控股的单位：

(四) 与我方存在管理、被管理关系的单位名称：

六、我方递交的响应文件不含有采购人不能接受的附加条件并实质响应磋商文件各项要求。

七、我方提供所有文件、资料真实有效。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商： (公章)

法定代表人
或其授权代表： (签字或盖章)

年 月 日

(二) 供应商基本情况表

企业名称			负 责 人		
注册地址			邮 政 编 码		
成立时间		电 话		传 真	
企业简介					

备注：参加联合体的供应商均应当具备《政府采购法》第二十二条有关规定并出具证明材料，并应当提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。

供应商： (公章)

法定代表人 (签字或盖章)
或其授权代表：

年 月 日

（三）具有独立承担民事责任的能力

- （1）供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；
- （2）若为事业法人：提供“统一社会信用代码事业单位法人证书”；
- （3）若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；
- （4）若为自然人：提供“身份证明材料”。

说明：证明材料需提供复印件加盖供应商公章

（四）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

提供 2020 年度或 2021 年度或 2022 年度的财务状况报告，或提供“具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度”承诺函，内容格式自拟。

说明：

1. 其他组织和自然人提供银行出具的资信证明或财务报表。
2. 证明材料需提供复印件加盖供应商公章。

（五）供应商依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

（1）提供响应截止时间前 12 个月内，至少 1 个月已缴纳（申报）税收的凭据，依法免税的供应商应提供相关文件证明；或提供“具备依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”承诺函，内容格式自拟。

（2）提供响应截止时间前 12 个月内，至少 1 个月已缴纳的社会保障资金的凭据，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；或提供“具备依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”承诺函，内容格式自拟。

（3）新成立的企业，如果公司成立不足 1 个月或人员入职不超过 1 个月，提供“具备依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”承诺函，内容格式自拟。

说明：证明材料需提供复印件加盖供应商公章

(六) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

我公司郑重承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。公司未受到刑事处罚；责令停产停业、吊销许可证（或执照）、无较大数额罚款等行政处罚；未处于财产被接管、冻结、破产状况。

特此声明。

供应商: (公章)
 法定代表人
(签字或盖章)
或其授权代表:

年 月 日

(七) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

提供声明函或相关证明材料，内容格式自拟

供应商： (公章)

法定代表人
或其授权代表：

(签字或盖章)

年 月 日

(八) 其他资格条件证明材料

按照供应商资格要求提供

（九）联合体协议书（格式）

（若非联合体则不填写）

致：（采购人名称）

_____和_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加XXXXXXXXXX（项目名称）_____标段（标段号）XXXXXXXXXX（标段名称）的响应。现就联合体响应事宜订立如下协议。

- 1、_____（某成员单位名称）为联合体牵头人，
_____（某成员单位名称）为联合体成员，
.....

2、联合体牵头人代表联合体各成员，负责本标段竞争性磋商响应文件编制和合同磋商活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，处理与之一切事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照竞争性磋商文件的各项要求，递交竞争性磋商响应文件，履行合同，并对外承担连带责任。

- 4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

（应明确工作范围、工作内容、总体成果集成单位）

- 5、联合体牵头人单位职员_____担任本标段项目第一负责人，
联合体成员单位_____职员_____担任本标段项目第二负责人。

- 6、联合体对本标段项下合同款的分配比例：联合体牵头人____%，联合体成员____%，

- 7、本协议自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

- 8、本协议一式____份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

- 注：1. 本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。
2. 参加联合体的供应商均应当具备《政府采购法》第二十二条有关规定并出具证明材料，并应当提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。

联合体牵头人名称：（盖单位公章）

法定代表人/负责人或其委托代理人：（签字或盖章）

联系电话：

通讯地址：

邮政编码：

年 月 日

联合体成员名称：（盖单位公章）

法定代表人/负责人或其委托代理人：（签章或盖章）

联系电话：

通讯地址：

邮政编码：

年 月 日

(十) 磋商保证金

(供应商提交的磋商保证金应采用竞争性磋商文件中规定的形式, 并提供相应的支票、汇票、汇单、保函等复印件)

供应商: (公章)

法定代表人
或其授权代表： (签字或盖章)

年 月 日

附件 6 授权书

法定代表人授权书

本授权书声明：（法定代表人姓名、职务）为注册于_____省（市、自治区）的_____（供应商名称）的法定代表人，现授予_____（被授权人的姓名、职务）为本单位的合法代理人，代理人以本单位名义处理_____（项目名称、项目编号、项目标段）响应有关一切事宜，其法律后果由本单位承担。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字或盖章生效，特此声明。

供 应 商 （ 盖 章 ）：

授 权 人 （ 签 字 或 盖 章 ）：

被 授 权 人 （ 签 字 或 盖 章 ）：

被 授 权 人 职 务：

附：授权人、被授权人身份证复印件

附件 7 业绩一览表

序号	验收通过 时间	项目名称	项目内容	项目地点	使用单位	备注
1						
2						
...						

(后可附业绩证明材料)

供应商： (公章)

法定代表人 (签字或盖章)
或其授权代表：

年 月 日

说明：

1. 供应商须按照综合评分细则及采购需求要求提供各项业绩证明材料，否则不予计算；
2. 正在执行的类似业绩需标明执行状态，供应商需在备注栏填写合同执行的状态；
3. 本表可由供应商根据实际情况调整。

附件 8 中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位的声明函或证明材料

说明：

1. 不属于中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位的不提供本项，供应商提供声明函或证明材料内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2. 《中小企业声明函》具体情况中的“标的名称”请与分项报价表对应。

（一）中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（二）监狱企业证明

提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（三）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为（符合/不符合）条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

附件9 节能（节水）产品、环境标志产品明细表

（如不涉及，无须填写）

项目名称：_____ 项目编号：_____ 标段（标包）：

序号	产品名称	制造商	品牌	规格型号	节能（节水）产品、环境标志产品认证证书	认证书有效截止期	价格		
							单价	数量	小计
1									
2									
...									

供应商：（公章）

法定代表人
或其授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

说明：

1. 本表适用于供应商所投产品属于节能（节水）产品、环境标志产品品目清单（详见财库〔2019〕18号、财库〔2019〕19号文件）范围内的。
2. 如所投产品为节能、环保产品，必须按规定格式逐项填写，否则不予认定。
3. 本标所填项还应后附有效的：《中国环境标志产品认证证书》复印件；《中国节能产品认证证书》复印件。否则不予认定。

附件 11 技术偏离表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 标段（标包）：

序号	竞争性磋商文件技术规范要求	竞争性磋商响应文件技术规范响应	偏离情况	偏离说明
1			（无偏离/正偏离/负偏离）	
2				
...				

供应商：（公章）

法定代表人
或其授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

说明：

1. 供应商根据本竞争性磋商文件的采购需求填写本表；
2. 对完全响应的条目在本表相应列中标注“无偏离”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”，同时在“偏离说明”栏中描述偏离的具体内容。
3. 正偏离是指响应内容高于（优于）竞争性磋商文件要求且对项目实施有利，负偏离是指响应内容低于（劣于）竞争性磋商文件要求或对项目实施有不利。
4. 供应商须完整填写响应表。如果未完整填写本表的各项内容则视作供应商已经对竞争性磋商文件相关要求和内容完全理解并同意，其响应报价为在此基础上的全部价格。缺项部分视为负偏离。
5. 在采购人与成交人签订合同时，如成交人未在竞争性磋商响应文件“偏离表”中列出偏离情况，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合竞争性磋商文件要求，并写入合同。若成交人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同，并承当相关法律责任。

附件 12 服务承诺

依据竞争性磋商文件采购需求，做出相关服务承诺。内容、格式自拟。

附件 13 供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

(如不涉及，无须填写)

(一) 拟投入人员清单

项目名称：_____ 项目编号：_____ 标段（标包）：

序号	姓名	性别	年龄	学历	资格证书	现任职务/职称	从事工作年限	备注
1								
2								
...								

供应商：（公章）

法定代表人
或其授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

(二) 拟投入本项目的人员简历表

姓 名		性 别		年 龄	
职 务		职 称		专业/学历	/
参加工作时间			从事行业时间		
参加过的主要项目					
业主单位名称	项目名称		合同金额		担任职务
...					

供应商： (公章)
 法定代表人 (签字或盖章)
 或其授权代表：

年 月 日

说明：依据竞争性磋商文件要求提供人员相关证明材料(如毕业证、职称或资格证书等)，
 否则不予认定

附件 14 拟投入产品证明材料

(如不涉及, 无须填写)

(一) 制造厂家授权书(格式)

(仅适用于响应产品不是供应商自己生产的, 格式以厂家实际出具为准)

致: (采购人名称)

我们_____ (制造厂名称) 是按国家法律成立的一家制造厂, 主要营业地点设在_____ (制造厂地址)。兹指派 (供应商名称) 作为我方真正的合法的代理人进行下列有效的活动:

(1) 代表我方办理贵方编号为_____ 的竞争性磋商文件要求提供的由我方制造的_____ (货物名称) 的有关事宜, 并对我方具有约束力;

(2) 作为制造厂, 我方保证以响应合作者来约束自己, 并对该响应共同和分别负责;

(3) 我方兹授予_____ (供应商名称) 全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜。兹确认_____ (供应商名称) 及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

我方于_____ 年_____ 月_____ 日签署本文件, _____ (供应商名称) 于_____ 年_____ 月_____ 日接受此文件, 以此为证。

被授权产品名称、型号规格:

供应商名称(公章):

出具授权书的制造厂名称(公章):

正式授权代表(签字或盖章):

正式授权人(签字或盖章):

职务: _____

职务: _____

部门: _____

部门: _____

联系电话: _____

联系电话: _____

(二) 所投产品的认定、认证、检查、测试等证书

按竞争性磋商文件要求提供，如不涉及，无须填写

供应商： (公章)

法定代表人
或其授权代表： (签字或盖章)

年 月 日

(三) 其他

按磋商文件要求提供的其他证明材料或供应商认为有必要提供的其他证明材料

供应商： (公章)

法定代表人 (签字或盖章)
或其授权代表：

年 月 日

第六章 采购需求

一、技术要求

（一）系统参数

1、系统总体要求

1.1 质控管理

通过信息化手段提高效率、降低劳动强度，各种数据通过信息化平台快速准确地进行数学建模、分类筛选、辅助临床科研活动，信息化自动完成医护人员原来手工工作，更多强化医护人员的业务水平，提高服务质量，把更多地时间用于医疗创新和临床监护，给患者带来更多的优质服务。

1.2 科室建设

通过信息化提高科室流程化管理水平、突出大数据挖掘优势，将极大地加强医护人员自身建设、提高业务水平，减少差错，由量变至质变，使科室由经验型管理快速迈进信息化科学管理行列，从而提高整个科室自动化管理水平，利用先进的科室建设方案和全面领先的产品，为院方树立一个临床科室的信息化标杆。

1.3 医疗管理

软件流程设计应满足血液净化标准操作规程，进行流程化管理，可以规范医疗行为和医疗进程，降低医疗风险，系统自动收集所有患者的数据信息，并展示区域时间段内的数据模拟分析图，辅助医护人员的医疗活动。

1.4 设备管理

通过设备管理功能，降低技师的工作成本和支出，提升工作效率，数据保存完整，自动完成相关数据上报功能。

1.5 透析机、血压计、轮椅秤硬件联机

产品能够与医院具备透析机联机条件的透析机实现连接，与带有输出串口的血压计、轮椅秤进行数据自动采集且工作性能稳定，数据采集精准，满足临床联机需求，能满足临床日后扩展的联机需求。

1.6 软件相关安全性

可以提供 7x24 小时服务热线，提供异常预警和应急预案。

1.7 质控上报

产品能够与全国质控中心系统（CNRDS）进行对接，在无需院方提供上报接口协议情况下，可以完成患者基本信息和化验数据的上报。

2、透析流程

2.1 透析流程概述

符合 SOP 标准工作流程概念，避免交叉感染和操作失误，系统应把每个患者的常规透析治疗按照时间顺序分成以下 10 个流程：

透前称量、医生透前评估、下达处方、护士确认处方、护士透前评估、交叉核对、透析治疗及护理、透后称量、透后评价、设备及空气消毒。

2.2、透前称量

系统连接带有数据输出串口的体重秤、血压计，患者自助完成体重、血压称量，数据自动录入系统。同时，也可支持手工输入。

支持患者自助称量过程中对当次治疗信息及历史称重信息的查看，支持透析卡、条形码等多种方式实现患者身份识别。

2.3、医生透前评估

接诊过程系统自动计算超滤量，并显示患者自助测量血压值方便医生进行评估；并将长期医嘱、定期化验等医嘱将自动同步为今日医嘱并显示在接诊界面；显示患者历史治疗信息包括体重增幅、超滤量、透析器凝血等历史信息；显示患者用药历史，方便接诊医生查看，便于医生制定更加精准的治疗处方。

2.4、下达处方

透析开始之前，医生为每个患者制定个性化的透析处方及长期用药方案。系统支持自动计算超滤量，并根据超滤上限，提醒接诊医生；系统可以选择当前处方时临时应用或者长期应用，当选择长期应用，医生无需在接诊状态下切换界面；接诊及治疗过程，医生可随时下达临时医嘱，医嘱支持组合医嘱下达，治疗参数自定义内容医嘱的下达；并支持医生设置具体医嘱执行时间的需求；临时医嘱下达需要提醒护士，便于护士执行该条医嘱。

2.4、护士确认处方

支持护士根据患者实际情况判断医生制定的处方是否准确，若发现异常，可操作退回该条处方并支持驳回原因的说明，该处方会返回至医生处，医生需重新制定处方，重新下达医嘱需有提醒功能。

2.5、护士透前评估

确认患者状态，生命体征，支持评估患者通路感染情况，穿刺点打分情况；支持穿刺方案设置及查看；支持患者穿刺位置及穿刺耗材等信息记录保存，支持血管通路评估信息的历史查询。

2.6、交叉核对

由核对护士再次核对处方并检查机器参数设定、连接情况、管路及临时医嘱等情况，核对护士与责任护士不可以是同一个人。

2.7、透析治疗及护理

系统支持自定义时间段，对患者的生命体征、透析设备数据情况进行自动记录（系统需实现与透析机联机，透析机自身带有血压模块）。支持手工录入信息。

治疗过程中，医生可下达医嘱，未执行的医嘱需在系统中进行提示。

支持护士可勾选记录并发症的描述、原因和处理措施。

2.8、透后称量

患者自助称重，系统自动记录，并支持历史体重查询；允许手动录入体重。

2.9、透后评价

患者完成透析后，系统自动生成治疗时间，系统自动计算超滤量，生命体征从联机透析机自动获取。系统自动评价舒适度等情况。

透析结束后，系统需护士再次确认已执行医嘱，耗材等，系统支持直接关联费用及库房，并同时生成透析记录单。

2.10、设备及空气消毒

治疗结束后，护士根据实际消毒情况确认设备消毒、消毒液更换、空间消毒等信息，并保留记录。

3、医生工作站

电子病历需包含以下几个部分：病历首页、基本信息、诊断信息、血管通路、长期医嘱、病程首页、病程记录、化验信息、透析处方、透析医嘱、转归等。

患者基本信息：支持患者照片、医保卡、身份证等各种有效证件的拍照上传；支持患者医疗信息、疾病诊断、住院信息、转归信息的编辑及查询。

★血管通路需满足：1. 支持血管通路建立流程，包括手术前评估（查体、B超、介入）、手术方式、手术过程、手术过程并发症，手术总结等，支持术中信息拍

照功能；2. 支持血管通路使用记录查询, 包括记录穿刺针型号、动静脉的穿刺方式、引血流量、穿刺位置等；3、支持日常评估, 动静脉穿刺点评估、感染指征评估等历史信息查询；4. 支持静态静脉压监测；5. 支持医护对血管通路分级设置, 便于对血管通路的管理；6. 支持穿刺设计, 系统根据穿刺方案, 自动显示每次需要穿刺的位置。

医嘱管理：系统满足透析间期及透析过程中不同用药的分开设计, 满足国家数据上报网的需求；同时满足各种患者不同用药周期的个性化设置；支持个性化患者化验周期设置, 并给予提醒。

透析治疗方案需支持个体化设置：1、支持透析方案模板设置, 方便患者透析方案快速添加；2、同种治疗模式下的不同抗凝方案的设置；3、超滤参数, 满足引血保留, 回血用盐水具体剂量等个性化方案的设置, 超滤上限的设置等。

定期化验：系统支持患者任意周期化验设置；支持全科患者统计按 sop 标准设置化验周期；化验内容有独立模块显示, 方便医生查询及做调整、删除等编辑。

医疗文书：病历首页, 系统支持生成 sop 标准首页, 无需医护填写；支持入院记录编辑；病程记录, 支持任意时间的选择, 系统根据选择时间段给予发生透析事件、透析用药、透析治疗信息等提示, 方便医生编辑个性化病程；治疗小结, 治疗结束后, 系统自动根据治疗信息生成治疗小结, 并支持编辑修改功能；知情同意书, 支持模板选择, 支持编辑修改。

4、护士工作站

4.1 班次透前准备

根据医生开立的透析处方和患者的排床记录, 系统支持自动生成透析前药品和耗材清单, 帮助护士核对患者的治疗用药信息和准备透析用耗材。

4.2 患者宣教

患者宣教模块, 护士在移动端收到护士长定期推送宣教内容, 并根据患者接受情况给予宣教评价。支持宣教历史的查询。

4.3 定期评估

支持护士对患者进行坠床评估、跌倒评估、导管评估, 流行病学调查评估, 压疮风险等各种评估, 支持各种评估表单的打印。

4.4 交班看板

支持护士交班功能，包括：透析人次，血液滤过人次，住院人次等，并支持根据急性并发症进行筛选进行任意交班；支持护士手动录入编辑补充交班内容。

4.5 透析治疗

患者进入治疗厅后，护士在移动端进行护士确认处方、护士透前评估、交叉核对、透析治疗及护理、透后称量、透后评价、设备及空气消毒，8个治疗流程环节。各种治疗支持护士在平板端操作，同时支持护士在电脑端操作。

4.6 透析记录单

护士可以查询患者任意时间段记录单，并支持打印。

4.7 临时医嘱单

护士可以查询任意班次，任意区域患者用药医嘱，并支持打印。

5、智能排班

5.1 智能排床

系统支持自动智能排床，并提供手动排床增删查询功能。透析排床可根据单双周自动生成。满足患者传染病、床位护理操作优势侧、透析设备可进行治疗模式等条件的设置。系统支持月排班，支持根据医嘱管理医生设置血液滤过或者血液灌流的周期，自动进行血液滤过、血液灌流的排床。支持任意时间段的排班查询。支持周排班的打印。

5.2 排床显示

当患者排班周期与医生方案不一致时，系统给予不同颜色提醒。排班界面医护可以根据区域，排班班次任意切换所需要的排班页面。

5.3 快速排床

当录入患者排班规则后，系统将自动为患者进行两周排班。

5.4 血滤灌流排班显示

系统支持以月排形式展示患者本月血液滤过、血液灌流的排班显示，并支持显示全科患者未排数量，已排数量，未治疗数量，已治疗数量，方便排班护士一键查询。

5.5 每日排班

支持未透析日排班的模式，透析器等信息查询，支持换床操作，并支持任意班次的打印，打印内容包含患者姓名，治疗床位，治疗模式，透析器型号，并进

行透析器耗材的统计，方便医护进行查询。

5.6 排班频次

支持科室根据患者姓名、床号、星期、治疗模式查询每周治疗信息。

6、护士长工作站

支持医护信息档案如身份证、资格证、执业证等信息录入保存。

支持医生、护士排班，排班需关联患者排班，方便精准排班；支持查看不同出勤周期的医护上班、夜班等信息，可以复制上周排班，支持班次不动，人员互换的需求；满足排班数据的统计功能。

★支持护士长规范化管理医护人员，支持设置任意检查项目，支持平板端质检抽查，当质检抽查不合格时可以进行质量持续改进，满足科室同质化规范化管理需求；手卫生管理，支持对医护依从性、正确性的评价，同时也支持进行质量持续改进过程管理。

支持对呼叫模板的个性化设置，满足护士治疗室对医生、患者或者家属一键进行呼叫功能。

支持评估计划的设置，支持对评估项目、评估周期，评估时间计评估人员的自定义设置。

支持护士长自定义设置健康宣教内容、健康宣教形式，宣教执行时间等信息，护士在移动端可以直接接受护士长制定的健康宣教计划，并满足统计护士完成率及患者理解情况。

支持工作量统计，支持护士、医生、健康宣教等各种工作量的统计。支持对各种评估的统计。

支持对异常结束的记录单的处理，支持对记录单的修改，修改记录单支持关联库存机费用，同时支持修记录改记录单的原因，根据患者信息或者修改人员并进行修改统计查询。

7、工程师工作站

支持对科室透析设备有详细信息，包括名称、品牌、型号、序列号、购买日期、使用日期等。

支持工程师移动端快捷的记录透析机和水处理设备的各压力点记录、日常运行检测记录、维修、消毒、报废、细菌、透析机成分检测参数校对和水处理化学

污染物信息。

支持水处理消毒及保安滤器更换周期的提醒功能。

8、感控员工作站

★系统支持根据《血液净化标准操作规程》2021 版微生物检测的设置标准；科室自定义检查物表面积，空间面积，系统自动计算需要检测的样本数量；支持透析用水细菌、内毒素、物表监测、空气培养等院感监测指标有自动统计样本数量，自动统计合格率等功能；支持在一个界面显示内容，方便感控查询及检查。

★9、管理者工作站

9.1、医疗质控指标

过程指标:1. 血红蛋白检测完成率；2. 血液生化检测完成率；3. 血清铁蛋白检测完成率；4. 转铁蛋白饱和度检测完成率；5. 全段甲状旁腺激素检测完成率；6. $\beta 2$ 微球蛋白检测完成率；7. 胸腹片检测完成率；8. 血清前白蛋白检测完成率；9. C 反应蛋白检测完成率；10. 血碱性磷酸酶质控。

结果指标:1. 高血压控制率；2. 肾性血控制率；3. 血钙控制率；4. 血磷控制率；5. 甲状旁腺激素控制率；6. 血清白蛋白控制率；7. Kt/V 和 URR 控制率；8. 透析间期体重增长控制率。

9.2、护理质控指标

过程指标:1. 护患比执行率；2. 基础护理执行率；3. 透析操作同质化执行率；4. 透析室空气消毒执行率；5. 透析机内部消毒执行率；6. 透析机表面擦拭消毒执行率；7. 透析室空气消毒执行率。

结果指标:1. 目标超滤和透析时间达标率；2. 透析中急性并发症发生率；3. 体外循环凝血发生率；4. 体外循环失血发生率；5. 假性动脉瘤发生率；6. 透析患者跌倒发生率；7. KtV 达标率；8. 门诊透析患者急诊透析率；9. 内瘘并发症发生率。

9.3、医学工程

过程指标:1 水处理系统运行监测执行率；2. 总氯(水处理活性炭罐出水口)监测执行率；3. 硬度(水处理树脂罐出水口)监测执行率；4. 水处理系统保安过滤器更换完成率；5. 水处理系统消毒执行率；6. 水处理技术参数校准完成率；7. 化学污染物(水处理回水口)检测执行率；8. 血液透析(滤过)机技术参数校准完成率；

9. 滤芯更换完成率；10. 配液桶消毒执行率；11. 透析液成分监测完成率；12. 血液透析(滤过)机过滤器更换完成率。

结果指标：1. 水处理系统运行参数合格率；2. 总氯(水处理活性炭罐出水口)合格率；3. 硬度(水处理树脂罐出水口)合格率；4. 设备故障率。

9.4、感染控制

过程指标：1. 透析用水微生物污染检验执行率；2. 手卫生依从性执行率；3. 手卫生执行率；4. 物表消毒执行率；5. 空气消毒执行率。

结果指标：1. 医务人员手卫生监测合格率；2. 透析用水微生物监测合格率；3. 透析液微生物监测合格率；4. 浓缩透析液(碳酸氢盐)微生物监测合格率；5. 透析治疗室消毒合格率。

9.5、传染疾病质控

过程指标：1. 新入透析患者传染病学指标完成率(1)HBV(2)HCV(3)梅毒螺旋体(4)HIV；2. 维持性血液透析患者传染病学指标完成率(1)HBV(2)HCV(3)梅毒螺旋体

结果指标：1. 新增乙型肝炎和丙型肝炎的发病率。

9.6、血管通路

支持维持性、新入透析患者各种血管通路占比情况查看；不同类型的血管通路的不同使用年限的有效通畅期统计。

10、费用功能

系统支持患者透析过程中使用的耗材及护士护理所产生的费用，自动进行日费用，月费用等计费汇总；并满足查询患者在某一段时间内透析所产生的费用明细。

满足医保报表生成，报表内容包括治疗时间、治疗模式、治疗耗材、治疗药品的直接打印，费用的直接显示，方便医保结算功能。

11、库房功能

系统支持科室内部的耗材、药品使用管理，包括出库、入库、盘点等数据的记录和后期统计功能。并满足设置库存预警值提醒需求；药品及库存管理需要有患者独立库存设计；支持各种耗材的历史查询。

12、数据上报

支持与现有全国血液透析质控上报中心系统进行对接，满足患者基本信息、化验数据、治疗信息的上报。满足科室全自动上报形式。

13、数据统计

提供多种报表和数据的统计分析。包含以下报表：

1. 患者信息统计
2. 并发症信息统计
3. 透析用药统计
4. 透析耗材统计
5. 血透室化验检查统计
6. 透析例次统计
7. 通路类型统计
8. 患者转归统计
9. 医疗费用统计
10. 促红素用量分析统计
11. 血流量统计
12. 患者异常下机统计
13. 治疗方案统计
14. 患者治疗信息统计
15. 自定义多个条件的查询。

★14、首页智能提醒功能

系统支持医生、技师等工作的分级提醒控制，如患者干体重的自定义周期的提醒，水处理消毒，保安滤器更换的定期提醒等；并满足手动添加具体提醒人员及信息内容。

15、腹透模块

15.1 首页概览

15.1.1、支持添加患者基本信息，支持添加患者随访分级、随访时间、随访周期；查询患者当前类型及有无逾期末进行门诊随诊，当有逾期提示逾期天数。

15.1.2、支持查询患者当前腹膜透析模式，腹透液浓度，腹透液关注量、流

出量，每天超滤总量，留腹时间等腹膜透析处方及并发症事件等。

15.2、患者信息

电子病历包括患者基本信息，社保信息，科室信息，医疗信息，患者既往病史，传染病史，疾病诊断等。

15.3、随诊及腹透医嘱

15.3.1 腹透处方包括腹透液浓度、灌注量、留腹时间，腹透液需辅助添加药品信息等。

15.3.2 腹透手术包括手术的植入方法、术前评估、手术过程、手术评价等相关信息。

15.3.3 状态评估，支持门诊随访记录项目评估，包括基本情况、治疗情况、化验情况、状态评估、处置治疗、随诊结论、一般情况、症状体征、回归社会情况等内容。

15.3.4 并发症处置，包括患者体征情况、导管情况等。

15.3.5 用药医嘱记录包括药品医嘱、治疗医嘱、化验医嘱。

15.3.6 化验记录，系统支持从 HIS、LIS 系统自动读取数据并支持手工录入化验信息，并给予数据折线图显示。

15.4、患者信息随访

支持电话随访记录，内容包括监测内容；治疗记录；并发症记录；一般情况；症状体征；回归社会情况；瘙痒评估；睡眠质量；焦虑评估。

15.5、医疗文书

支持各种评估记录单查询并打印。

15.6、基础设置

包括医护设置，药品设置，治疗设置，化验单设置，疾病管理，评估维护等。

16、联机功能

支持与血透室具备联机条件的透析机（威高日机装、贝朗、尼普罗、金宝、费森等所有主流品牌透析机）联机。满足采集的参数及时间自定义设置；采集项目包括：血流量、静脉压、跨膜压、超滤量、超滤率、电导度、透析液流量，血

压（透析机带有血压模块），心率等,具体参数根据透析机厂家接口文档确定。

17、外设功能

17.1、大屏通知

支持大屏显示今日透析患者的治疗状态、下次治疗时间及治疗模式等信息。

支持患者称重过程大屏显示该患者既往透前体重及透后体重信息，治疗床位，治疗模式等信息。

含以上功能所需配套设备及施工。

17.2、语音播放系统

系统可以自定义播放分区域通知信息；如呼叫信息，健康宣教信息，系统自动提醒信息等；支持呼叫模板设置，含配套功放、喇叭及施工。

18、移动医疗

系统支持在个人电脑（PC）上使用，也支持在平板电脑上使用。如医师可以持平板在床边查看患者治疗信息、下达医嘱、进行查房等；护士在移动端可以进行透析流程,健康宣教等操作；护士长可以在移动端排班、同质化操作管理等。

19、权限化管理

系统支持科室自定义设置各种岗位，并根据不同岗位分配不同工作内容，方便科室各项工作的管理。

（二）其他技术要求

1、网络安全

1.1 网络安全等级保护测评

网络安全等级保护测评，系统建设及免费维护期内，供应商须配合医院整体安全规划和安全管理规定进行系统的工作部署、实施及运维，包括接受软件安全测评、根据测评问题进行整改、提供整改报告并接受复测等。系统达到医院评估认可的安全条件，方可申请上线。上线后如医院或其他安全机构对系统的安全性提出改进意见，供应商应配合进行整改，此外，供应商须配合医院进行信息安全等级保护定级测评工作。上述服务由供应商免费提供。

系统内隐私数据和敏感数据，包括但不限于患者身份证号、手机号、住址等，按医院安全管理与等保要求采用国密算法进行加密存储与加密传输。

1.2 系统建设安全要求

（1）系统部署按医院需求而定，点位数量不限。

（2）根据医院需求与安全管理要求，实现医院其他第三方应用系统集成，并符合医院接口标准，即采取数据交换平台的对接方式与医院 HIS、LIS 和 PACS 等对接。本系统和医院的第三方应用程序的接口，由厂商免费开发。

（3）软件系统需符合全国医院信息化建设标准与规范，如与集成平台、其他系统集成，需根据甲方需求，需提供与甲方集成平台、其他应用系统的接口标准和规范进行集成的免费服务。

2、实施及售后服务要求

2.1、项目建设与免费维护期

（1）合同签订后 90 日内完成建设。

（2）自项目验收合格之日起，供应商提供软硬件三年免费产品质保和运维服务。

2.2、人员要求

供应商应至少选派经验丰富（工作经验不少于 3 年）的项目经理和开发人员各 1 名，及 2 名实施工程师承担服务本项目建设。

2.3、实施期服务内容及响应

项目实施期间，项目经理常驻现场服务，新系统功能模块实施上线期间派驻至少 1 名开发人员服务本项目。项目上线初期提供 24 小时*7 天现场服务，电话保持 24 小时畅通，工作日上班时间仍由驻场工程师现场服务，10 分钟到达现场，非工作日时间半小时内到达现场，如果遇到当时无法解决的问题，24 小时内提供医院能接受的解决方案，并于 3 日内解决。

2.4、免费维护期服务内容及响应

供应商按医院要求提供 7*24 小时技术支持（含节假日），厂家售后保持电话畅通，及时应答，由求助方与厂家工程师共同决定是否现场服务。当时无法解决的需在 24 小时内提供医院可接受的解决方案及时间安排，并在 3 日内解决。

2.5、培训服务

系统上线前、上线中及上线后，供应商应按照医院要求的时间和场次提供免费培训服务（场次不限）

2.6、文档资料

（1）项目验收前供应商应根据医院要求提供如下文档：包括但不限于项目实施方案，需求分析与功能设计文档，用户使用手册，系统维护管理手册（含系统环境配置、后台维护、故障处理及应急预案），二次开发部分的系统源代码清单、测试验收文档等各种项目验收需要的材料。

（2）对于双方共同开发的系统，供应商应免费配合医院申请计算机软件著作权、专利知识产权，撰写相关文档，及提供相关材料。对于院内资料均属涉密材料，供应商不能私自查看、下载、保存、转发等侵权行为。

(三) 硬件部分参数

序号	名称	要求参数	数量	单位	备注
1	平板电脑	操作系统：≥Android 10	15	台	
		主频：≥2.4GHz			
		内存：≥8GB			
		硬盘：≥64GB			
		屏幕尺寸：≥8 英寸			
		屏幕分辨率：≥1920x1200			
		屏幕比例：16:10			
		指取设备：触摸			
		WiFi 功能：支持			
		扬声器：有			
		麦克风：有			
		多点触控：支持			
2	轮椅秤	国产主流品牌	1	台	
		最大量程(kg) ≥200,			
		检定分度值 (kg) 0.05,			
		电源: AC 220V,			
		秤盘尺寸(mm) 800(W) x 800(D) 各边±5%,			
		外形尺寸(mm) 1000(W) × 1000(D) × 1120(H) 各边±5%,			
		仪表高度(mm) 40 ±5%。			
3	全自动电子血压计	测量原理：示波法，放气过程测量血压；	1	台	
		测量范围：血压:0mmHg~300mmHg；脉率：35 bpm~185 bpm			
		测量精准度: 血压测量精度：±3mmHg；			
		脉率测量精度：35bpm~100bpm 范围内，误差≤±2bpm；100bpm~185bpm 范围内，误差≤±3bpm；			
		测量分辨率: 压力测量分辨率：1mmHg；脉率测量分辨率：1bpm；			
		适用臂围：16cm~43cm；			
4	电脑	CPU 频率 ≥3.6GHz	3	台	
		最高睿频 ≥4.3GHz			
		总线规格≥ DMI3 8GT/s			
		缓存 L3 6MB			
		核心/线程数 ≥四核心/八线程			
		制程工艺 14nm			
		存储设备			

		内存容量 $\geq 8\text{GB}$			
		内存类型 $\geq \text{DDR4 } 2666\text{MHz}$			
		硬盘容量 $\geq 1\text{TB}$			
		Windows 10 或者更高版本			
5	打印机	功能：打印、复印	2	台	
		高速 USB2.0 及以上端口，支持无线 802.11B/G/N 等协议，			
		APPLE Airprint, WI-FI@Direct 无线直接打印			
		标配： $\geq 128\text{MB}$			
		处理器速度： $\geq 600\text{MHz}$			
		速度：黑白 ≥ 20 页/分钟			
		首页输出时间：黑白 A4 正常模式 ≤ 8.3 秒， 黑白 A4 睡眠模式： ≤ 18 秒			
6	EDR 授权	西藏自治区人民医院杀毒软件服务器（EDR）服务器端授权	17	个	
7	内存条	64GB 2Rx4 DDR4-3200 CAS-22-22-22 RDIMM 内存模块 (CTO&BT0)	48	个	

二、商务要求

履约时间：合同签订后 90 日内完成。

履约地点：西藏自治区人民医院。

服务要求：质量合格，符合国家及行业标准要求。

验收要求：项目须达到国家、自治区相关验收标准，并落实《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》相关要求，执行相关验收程序。

付款方式：按照合同签订要求执行。

第七章 评审办法

1. 磋商、评审程序

1.1 竞争性磋商小组

1.1.1 竞争性磋商小组的组成

依照“供应商须知前附表”要求组建。

1.1.2 竞争性磋商小组负责具体的资格、符合性、详细评审事务，并独立履行评标职责。

1.1.3 与供应商有利害关系的，不得进入竞争性磋商小组。

1.1.4 竞争性磋商小组成员名单在成交结果确定前保密。

1.2 竞争性磋商小组应按照以下顺序开展磋商、评审工作：

(1) 推选竞争性磋商小组组长；

(2) 进行资格、符合性审查；

(3) 集中与通过资格和符合性审查的单一供应商分别进行磋商；

(4) 要求所有实质性响应的供应商提交最后报价（技术、服务要求，详细规格或者具体要求等在磋商中未实质发生变化的，最后报价不得高于响应文件中的第一次报价，价格分核算以最后提交的有效报价为准）；

(5) 详细评审；

(6) 排序并推荐成交候选人，或直接确定成交人。

2. 资格审查

2.1 竞争性磋商采购项目先由磋商小组对供应商的资格进行审查。

2.2 未通过资格审查的供应商为不合格供应商，不进入符合性审查和详细评审环节。

2.3 资格审查标准、条件以下表（资格审查细则表）要求为准。

资格审查细则表

序号	审查项目	审查内容
1	具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	(一) 具有独立承担民事责任的能力； (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

		(六) 法律、行政法规规定的其他条件。 具体按照“第五章 竞争性磋商响应文件格式 附件5”要求执行。
2	供应商诚信	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)的要求,采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询供应商在响应截止时间前的信用记录,拒绝列入失信被执行人名单、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动(以联合体形式参加本项目采购活动,联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录)。信用信息查询记录和证据由采购代理机构随其他采购文件一同留存,信用信息仅在法律规定范围内使用。
3	联合体响应	本项目不接受联合体响应。
注:以上各项有任意一条不满足视为未通过资格审查,为不合格供应商,不进入符合性审查和详细评审。		

3. 符合性审查

3.1 磋商小组对通过资格审查供应商的响应文件进行符合性审查。

3.2 未通过符合性审查的响应文件其响应视为不合格响应,不进入详细评审环节。

3.3 符合性审查标准、条件以下表(符合性审查细则表)要求为准。

符合性审查细则表

序号	审查项目	审查内容
1	响应报价	磋商报价是固定价且未超过预算金额(磋商文件有最高限价的,报价未超过最高限价)。
2	附加条件	响应文件应不含有采购人不能接受的附加条件并实质响应磋商文件各项要求。

3	控股及管理关系	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目。提供承诺函。
4	前期工作关联性	提供供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。提供承诺函。
5	磋商保证金	供应商应按照竞争性磋商文件要求递交规定数额的保证金。
6	合同履行期限和地点	合同履行期限和地点应满足竞争性磋商文件要求。
7	响应有效期	不少于 90 天
8	弄虚作假、恶意串通等情形	供应商在本次采购活动中不存在弄虚作假、恶意串通等情形。提供承诺函。
9	政府强制采购节能产品	供应商应提供拟投 平板电脑、电脑、打印机 国家确定的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。
注：以上任意一项不符合，视为未对竞争性磋商文件作实质响应，不进入详细评审。		

4. 评审

4.1 评标方法

本项目采用综合评分法。

4.2 磋商活动按照《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）等相关法律法规要求执行。

4.3 详细评审

4.3.1 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。在磋商过程中，磋商小组

可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商

4.3.2 详细评审细则

综合评分各项标准及权重以下表为准。

综合评分细则

序号	评分项目	分值	评分标准
	总分	100	
一	报价部分	10	<p>1. 根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财政部令 87 号）第二十四条规定：综合评分法货物项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为 30%至 60%，服务项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为 10%至 30%。执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。</p> <p>综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×0.10×100；</p> <p>2. 项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。</p> <p>3. 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算磋商基准价和最后磋商报价。磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。</p> <p>4. 落实政府采购政策进行价格调整的标准及认定以“第二章 供应商须知前附表”规定为准。</p>
二	技术部分	53	
1	技术指标响应程度	20	<p>供应商将所投产品的技术指标和配置与竞争性磋商文件第六章采购需求技术要求规定的技术指标进行偏离对比并制作“技术偏离表”（格式详见第五章附件 11）。供应商所投产品的技术指标和配置完全符合磋商文件要求且没有负偏离的得 20 分，每有 1 项负偏离在 20 分基础上扣 1 分后再计分，即有 20 项及以上负偏离本项得 0 分。</p> <p>注：1. 供应商应按竞争性磋商文件第六章采购需求技术要求参数项逐项进行对比；</p> <p>2. 每项技术参数指的是各品目内的每一小项功能或参数要求；</p> <p>3. 缺项视为负偏离；</p> <p>4. 若供应商未提供所投设备（产品）的技术支持资料或提供的技术支持资料与所投设备不一致或不能体现磋商文件的技术要求的可视</p>

			<p>为技术参数负偏离，磋商小组均有权不予认可，并在评分中扣除相应的分值；</p> <p>5. 技术支持资料包含且不限于：设备（产品）生产厂家盖章确认的测试（检测）报告或设备（产品）彩页或设备（产品）说明书或官网、功能截图等。</p>
2	核心功能演示	15	<p>供应商对加采购需求中标记“★”的参数需提供总时间不超过 15 分钟的演示视频，演示内容完全满足采购需求内对应“★”项要求的，本项得 15 分。</p> <p>未提供演示或采用静态页面或存在演示不满足采购需求或功能演示不全，不得分本项。</p>
3	项目实施方案	18	<p>针对本项目提供项目实施方案，应包括但不限于：①项目重点难点分析、②技术路线、③主要节点控制方案、④项目质量管理保障方案、⑤维保计划、⑥培训方案（须提供临床专业医护团队培训，医护需提供资质证明材料）。</p> <p>上述各项方案完备、符合项目采购需求，得 18 分（如有缺项或存在不足和瑕疵在此分数基础上进行扣分），以上 6 项中，每缺少 1 项或其完全无法满足项目需求的扣 3 分，每有 1 项中内容存在缺陷或不足扣 1 分，每有 1 项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣 0.5 分。</p> <p>注：1. 内容存在缺陷或不足是指内容有不满足项目要求或与项目无关的或与项目不匹配之处或项目内容、实施时间地点、涉及的规范、服务标准要求与本项目有不一致之处的情形；2. 内容存在部分瑕疵是指内容基本完备可行，但存在部分不符合项目实际或细节错误之处。</p>
三	商务部分	37	
1	售后服务承诺	7	<p>供应商承诺自项目验收合格之日起，提供软硬件三年免费产品质保和运维服务，出现故障问题 30 分钟内响应，针对本项目提供项目履约地点本地售后服务团队。提供供应商加盖公章承诺函，且承诺函符合上述要求的得 7 分。</p>
2	研发团队	10	<p>供应商投入本项目的研发团队具有中级及以上医师及护师专业技术资格证书的，得 10 分。</p> <p>注：同时提供职称证书及供应商为其缴纳社保证明文件，提供不完整或未提供不得分。</p>
3	企业实力	14	<p>供应商获得 ISO14001（环境管理体系）认证、ISO45001（职业健康安全管理体系）认证、ISO20000（信息技术服务管理体系）认证、ISO27001（信息安全管理体系）认证，每提供一项认证得 2 分，最高得 8 分，不提供不得分。</p> <p>供应商获得 ISO9001（质量管理体系）认证，（认证内容需包含“血液透析”关键字）得 6 分。</p>
4	类似业绩	6	<p>供应商提供 2019 年 1 月 1 日至磋商时间内（以合同签订时间为准）的类似业绩证明文件，每提供 1 份有效类似业绩合同得 3 分，最高得 6 分，未提供不得分。</p>

4.3.3 评分计算方法及成交原则

4.3.3.1 评分计算方法

(1) 每位评审专家为各供应商所打评标总得分按以下公式计算：

$$\text{评标总得分} = F1 \times A1 + F2 \times A2 + \dots + Fn \times An$$

$F1$ 、 $F2$ …… Fn 分别为各项评审因素的得分；

$A1$ 、 $A2$ …… An 分别为各项评审因素所占的权重 ($A1 + A2 + \dots + An = 1$)。

(2) 供应商最终评审得分为所有评标总得分的算术平均值。

(3) 各评分保留小数点后两位（小数点后第三位如有数值以四舍五入原则进行处理）。

4.3.3.2 排序原则

按最终评审得分由高到低顺序排序；得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列；得分且响应报价相同的，以技术部分得分由高到低顺序排列；评审得分、响应报价、技术部分得分全部相同时，以注册地点在少数民族地区或不发达地区的供应商（以联合体响应的，联合体一方注册地点在少数民族地区或不发达地区即可）获得靠前排序。

4.3.3.3 成交原则

采购人将按照评标报告推荐的成交候选人顺序及相关法律法规确定成交人，或磋商小组直接确定成交人（以本项目委托代理协议为准）。