
竞争性谈判文件

项目名称：拉萨高新市政（集团）有限公司高空作业车辆采购项目

项目编号：XZCG-YY-23007

采 购 人：拉萨高新市政（集团）有限公司

采购代理机构：西藏熠昱工程招标代理有限公司

编制日期：二〇二三年三月

目 录

第一章 竞争性谈判公告	3
第二章 供应商须知资料表	6
第三章 供应商须知	10
第四章 采购需求	21
第五章 评审方法	24
第六章 响应文件格式	27

第一章 竞争性谈判公告

项目概况

拉萨高新市政（集团）有限公司高空作业车辆采购项目的潜在供应商应在拉萨市柳梧新区国际总部城9号楼6楼西藏熠昱工程招标代理有限公司获取采购文件，并于2023年4月4日10:00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：XZCG-YY-23007

项目名称：拉萨高新市政（集团）有限公司高空作业车辆采购项目

采购方式：竞争性谈判

预算金额：388000.00 元

最高限价：388000.00 元

采购需求：本项目为一个标段，拉萨高新市政（集团）有限公司高空作业车辆采购项目《采购需求》中包含的所有设备的采购、运输、供货及相关售后服务。《采购需求》详见第四章采购需求；

合同履行期限/交货时间：合同签订后30日内完成供货、安装及调试工作，达到履约验收标准（具体以签订合同为准）；

质保期：3年，享受汽车厂家售后服务；

合同履行地点/交货地点：采购人指定地点。

本项目不接受联合体参与响应。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）对小型和微型企业给予价格扣除（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策），本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

（2）落实《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的相关政策，商品包装和快递包装应符合文件要求。

(3) 落实“扶持少数民族和不发达地区企业”相关政策。

3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

时间：2023 年 3 月 29 日至 2023 年 3 月 31 日（每天 9:30-13:00，15:30-18:00，周六、周日及法定节假日除外）

地点：拉萨市柳梧新区国际总部城 9 号楼 6 楼西藏熠昱工程招标代理有限公司

方式：以现场方式购买。凡有意参加谈判的供应商，持公司营业执照、法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书和被授权人的有效身份证明（原件和复印件、加盖公章），报名登记并获取竞争性谈判文件。

售价：人民币 850 元，售后不退。

四、响应文件提交

截止时间：2023 年 4 月 4 日 10:00 分（北京时间）。

地点：拉萨市柳梧新区国际总部城 9 号楼 7 楼西藏熠昱工程招标代理有限公司开标室。

五、开启

时间：2023 年 4 月 4 日 10:00 分（北京时间）。

地点：拉萨市柳梧新区国际总部城 9 号楼 7 楼西藏熠昱工程招标代理有限公司开标室。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和/或重大税收违法案件当事人名单的供应商、被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中、被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内），无资格参加本项目的采购活动。

2. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标。

3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本采购项目。供应商为采购人在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为竞争性谈判文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、

评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

4. 本招标公告在《西藏自治区政府采购网》上发布。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

1. 采购人信息

名 称：拉萨高新市政（集团）有限公司

地 址：拉萨市柳梧新区柳梧大厦

联系方式：13996133858

2. 采购代理机构信息

名 称：西藏熠昱工程招标代理有限公司

地 址：拉萨市柳梧新区国际总部城 9 号楼 6、7 楼

联系方式：0891-6382666

3. 项目联系方式

项目联系人：赵先生（采购人）

彭先生（采购代理机构）

电 话：13996133858

0891-6382666

第二章 供应商须知前附表

本表是关于本次采购的具体资料，是对后列条款的具体补充和修改。所有与本次采购有关的事宜，以本资料表规定的为准。

项号	内 容 规 定
1	<p>项目编号：XZCG-YY-23007</p> <p>项目名称：拉萨高新市政（集团）有限公司高空作业车辆采购项目</p> <p>采购方式：竞争性谈判</p> <p>最高限价：388000.00 元</p> <p>采购需求：本项目为一个标段，拉萨高新市政（集团）有限公司高空作业车辆采购项目《采购需求》中包含的所有设备的采购、运输、供货及相关售后服务。《采购需求》详见第四章采购需求；</p>
2	<p>采购人：拉萨高新市政（集团）有限公司</p> <p>地 址：拉萨市柳梧新区柳梧大厦</p> <p>联系人：赵先生</p> <p>电 话：13996133858</p>
3	<p>质疑函应以书面形式送达（仅接收派人送达、邮寄送达质疑函原件两种方式），质疑函的格式和内容应当符合《政府采购质疑和投诉办法》的要求。</p> <p>联系部门：西藏熠昱工程招标代理有限公司</p> <p>联 系 人：彭帅</p> <p>联系电话：0891-6382666</p> <p>通信地址：拉萨市柳梧新区国际总部城9号楼6、7楼</p> <p>根据中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》规定：供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动。供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动。（二）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，采购人按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商。合格供应商不符合法定数量时，重新开展政府采购活动。</p>
4	<p>*响应报价要求，本项目最高限价：38.80 万元（包含产品价、备品备件、专用工具、运输费（含装、卸车及二次转运）、安装调试费、检验费、培训费等货到招标人指定地点的所有费用）。各供应商的响应报价不得超过分项最高限价和总的最高限价，超过最高限价的响应文件按照无效文件处理。</p>
5	<p>是否允许采购进口产品：<u>否</u></p>

6	是否为专门面向中小企业采购： <u>否</u>
7	是否允许联合体响应： <u>否</u>
8	联合体的其他资格要求： <u>无</u>
9	响应有效期： <u>60</u> 日，自谈判之日起
10	<p>*1、保证金金额：0.7 万元。</p> <p>2、投标保证金缴纳形式：采用银行转账、电汇、保函等形式缴纳。</p> <p>*3、缴纳方式：采用银行转账、电汇形式的投标保证金必须以投标人名义办理，不得以投标人分支机构、个人或其它名义办理；投标人须将保证金从其企业基本账户一次性划转到招标文件指定的投标保证金收取账户，否则视为未按要求缴纳投标保证金。</p> <p>户名：西藏熠昱工程招标代理有限公司</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司拉萨城北支行</p> <p>账号：54050103393609667777</p> <p>以保函形式缴纳保证金的，接受银行保函和保单保函形式，必须由西藏自治区内银行或担保机构开具，正本复印件附在响应文件内，正本原件须在提交响应文件的同时交给代理机构留存，未按照以上要求提交保函的，视为未按照要求递交保证金。</p> <p>*4、保证金缴纳截止时间：同响应文件递交截止时间（截止时间前到账）</p> <p>5、对投标保证金如有疑问可致电： 0891-6382666 候先生</p> <p>注：保证金缴纳时请投标人务必在用途或备注中注明“项目编号+谈判保证金”字样，以便财务核查保证金缴纳情况。</p> <p>6、投标保证金的退还：退还保证金需要履行的申请程序详见谈判文件附件一，退还申请请在递交投标文件的同时提交，待达到法定退还情形时，我公司将按照来款渠道退还投标保证金并通知。如因未提交退还申请造成逾期未办理的，我公司不承担相关责任。</p>
11	<p>*竞争性谈判响应文件份数：</p> <p>正本一套，副本二套。</p>
12	<p>竞争性谈判响应文件的密封和标记：</p> <p>1、正本封装成 1 个包、所有副本封装成 1 个包、所有电子文档封装成 1 个包、响应一览表 1 个包，即在响应时单独递交 4 个独立文件包；</p> <p>2、每个单独密封包均需加贴封条，并在封套上由法定代表人或其委托代理人签字并盖单位章。</p> <p>3、竞争性谈判响应文件的封套上应清楚地标记“正本”、“副本”、“响应文件电子版”、“响应文件一览表”字样，并应在封套上写明以下内容：</p> <p>采购人地址：</p> <p>采购人名称：</p> <p>（项目名称）竞争性谈判响应文件</p> <p>在 2023 年 4 月 4 日 10:00 分（投标截至时间）前不得开启</p> <p>供应商名称：</p> <p>供应商地址：</p> <p>4、响应一览表内装资料要求：为方便响应文件开启，供应商应将竞争性谈判文件规定的响应函、响应报价表、法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书、法定代表人及授权委托人身份证复印件、竞争性谈判保证金凭据复印件等单独提出</p>

	一份密封。
13	响应文件电子版： 内容：竞争性谈判响应文件所有内容（word 文档和 PDF 文档各一份）； 份数：2 份； 格式：签章后的全本 PDF 彩色扫描； 介质：U 盘或光盘；
14	履约验收：项目履约验收应符合“西藏自治区财政厅关于印发《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》的通知”（藏财采办[2019]36 号）的要求。
15	付款方式及额度：具体以签订合同为准。
16	响应截止时间：2023 年 4 月 4 日 10:00（北京时间）； 提交响应文件地点： <u>拉萨市柳梧新区国际总部城 9 号楼 7 楼西藏熠昱工程招标代理有限公司开标室；</u>
17	谈判时间：2023 年 4 月 4 日 10:00（北京时间） 谈判地点： <u>拉萨市柳梧新区国际总部城 9 号楼 7 楼西藏熠昱工程招标代理有限公司开标室</u>
18	谈判小组构成：3 人，其中采购人代表 0 人，经济技术专家 3 人（在西藏自治区政府采购专家库随机抽取）。
19	采购人是否委托谈判小组直接确定成交人： <u>否</u>
20	是否组织现场考察：否
21	样品：无
22	采购代理服务费：本项目采购代理服务费按照成交价的 1.5%向成交单位收取。
23	当“副本”与“正本”不一致时以“正本”为准，当“响应一览表”与正本不一致时，以“响应一览表”为准，“正本”、“副本”、“响应文件电子文档”、“响应一览表”的格式、签章及提交均应完全符合竞争性谈判文件要求，否则按照无效投标处理。
<p>扶持政策价格的扣除</p> <p>（一）中小企业扶持政策</p> <p>1、本项目所属行业为：工业；</p> <p>2、小微企业价格扣除。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）以及财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19 号）的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包对小型和微型企业（含提供货物、提供服务）的价格给予 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。（注：专门面向中小(小微)企业采购的项目不执行价格评审优惠扶持政策）。</p> <p>（1）参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。</p> <p>（2）监狱企业视为小型、微型企业，需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>（3）残疾人福利性单位视为小型、微型企业，需提供《残疾人福利性单位声明函》。</p>	

3、中小企业认定规则。

(1) 货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标。 **供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。**

(2) 服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4. 联合体投标的规定

(1) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

(2) 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。**其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。**

(3) 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

(4) 按规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

(二) 供应商所投产品属于《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）或《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）范围优先采购的，且采用最低评标价法的采购项目，对符合条件的获证产品按照对应投标（响应）金额给予 2% 的价格扣除，采用综合评分法的采购项目，具体标准详见评分细则。**供应商须对应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书复印件，否则不予认可。**

注：1. 供应商须知前附表内容如与竞争性谈判文件其他部分不一致，以供应商须知前附表为准；

2. 上表中加*项目为不允许偏离的实质性要求和条件，若有缺失或无效，响应文件将被拒绝或响应无效且不允许在开启后补正。

第三章 供应商须知

一 总则

1. 项目概况

见供应商须知资料表。

2. 政府采购信息发布媒体：

2.1 与本项目相关的政府采购业务信息（包括竞争性谈判采购公告、成交公告及其更正事项等）将在以下媒体上发布：《西藏自治区政府采购网》。

3. 供应商资格要求：

3.1 供应商应具备下列条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

3.2 供应商应提供以下材料：

- （一）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- （二）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- （三）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- （四）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（五）合格供应商的其他资格要求：见公告及供应商须知前附表；

（六）信用记录网站（“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn/cr/list）查询结果及信用声明函（格式）。

3.3 本项目不接受联合体谈判。

4. 质疑

4.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问；

4.2 供应商如认为竞争性谈判采购文件使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑；递交响应文件截止时间后，采购代理机构不再受理对竞争性谈判采购文件的询问或质疑。供应商认为采购过程和成交结果使自

己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人委托的采购代理机构质疑。质疑书的提交地点和质疑受理电话见供应商须知资料表。

4.3 供应商质疑实行实名制，其质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，不得进行虚假、恶意质疑。供应商投诉的事项不得超过已质疑事项的范围。

4.4 供应商质疑时，应当提交质疑书原件，质疑书应当包括下列主要内容：

- (1) 质疑供应商和被质疑的采购人或采购人委托的采购代理机构名称、地址、电话、邮编等；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 权益受到损害的事实和理由；
- (4) 相关证明材料；
- (5) 提起质疑的日期。

质疑书应当署名。质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章。

4.5 质疑供应商可以委托代理人办理质疑事务。委托代理人应为质疑供应商的正式员工并熟悉相关业务情况。代理人办理质疑事务时，除提交质疑书外，还应当提交质疑供应商的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项；提交委托代理人身份证明复印件和近期三个月社保缴费证明复印件。

4.6 质疑供应商提起质疑应当符合下列条件：

- (1) 质疑供应商是参与所质疑政府采购活动的供应商；
- (2) 质疑书内容符合本章第 4.3 项的规定；
- (3) 在质疑有效期限内提起质疑；
- (4) 属于所质疑的采购人或采购人委托的采购代理机构组织的采购活动；
- (5) 同一质疑事项未经采购人或采购人委托的采购代理机构质疑处理；
- (6) 财政部门规定的其他条件。

4.7 采购人或采购人委托的采购代理机构自受理质疑之日起七个工作日内，对质疑事项作出答复，并以书面形式通知质疑供应商及其他有关供应商。

5. 投诉

5.1 供应商认为采购文件、采购过程、成交和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当首先依法向采购人或采购人委托的采购代理机构提出质疑。对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内做出答复的，供应商可以在答复期满后十五个工作日内

内向政府采购监督管理部门提起投诉。

5.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列主要内容（如材料中有外文资料应同时附上对应的中文译本）：

- （1）投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；
- （2）具体的投诉事项及事实依据；
- （3）质疑和质疑答复情况及相关证明材料；
- （4）提起投诉的日期。

投诉书应当署名。投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

5.3 投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

5.4 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- （1）投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；
- （2）提起投诉前已依法进行质疑；
- （3）投诉书内容符合本章第 5.2 项的规定；
- （4）在投诉有效期限内提起投诉；
- （5）属于政府采购监督管理部门管辖；
- （6）同一投诉事项未经政府采购监督管理部门投诉处理；
- （7）国务院财政部门规定的其他条件。

5.5 最终以《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令 94 号）规定为准。

二 竞争性谈判采购文件

6. 竞争性谈判采购文件的组成

6.1 本竞争性谈判采购文件包括五个章节，各章的内容如下：

- 第一章 竞争性谈判公告
- 第二章 供应商须知
- 第三章 供应商须知前附表
- 第四章 采购需求
- 第五章 评审方法
- 第六章 响应文件格式
- 第七章 合同条款及格式

6.2 根据本章第 7.1 项的规定对竞争性谈判采购文件所做的澄清、修改，构成竞争性谈判采购文件的组成部分。当竞争性谈判采购文件与竞争性

谈判采购文件的澄清和修改就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

7. 竞争性谈判采购文件的澄清和修改

7.1 采购人或采购代理机构可以对已发出的竞争性谈判采购文件进行必要澄清或修改，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前以发布更正公告的方式通知所有获取谈判文件的供应商，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

7.2 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更递交响应文件截止时间，但应当在递交响应文件截止之日前，将变更时间以公告的形式发布（在本章第 2 条规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告），不再另行通知，所有潜在供应商应密切关注政府采购信息发布媒体，因未能及时获知，由此产生的如后果均应自行承担。

三 响应文件

8. 响应文件的编制

8.1 供应商应仔细阅读竞争性谈判采购文件，在充分了解采购的内容、技术参数要求和商务条款以及实质性要求和条件后，编写响应文件。

8.2 对竞争性谈判采购文件的实质性要求和条件作出响应是指供应商必须对竞争性谈判采购文件中标注为实质性要求和条件的技术参数要求、商务条款及其它内容作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

8.3 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，保证其清楚、工整，相关材料的复印件应清晰可辨认。响应文件字迹潦草、表达不清、模糊无法辨认而导致非唯一理解是供应商的风险，很可能导致该响应无效。

8.4 第四章“响应文件格式”中规定了响应文件格式的，应按相应格式要求编写。

8.5 响应文件应由供应商的法定代表人或其委托代理人在凡规定签章处逐一签字或盖章并加盖单位公章。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖章确认。

8.6 响应文件应编制目录，且页码清晰准确。

9. 响应语言文字及计量单位

9.1 供应商的响应文件以及供应商与代理机构就有关响应的所有来往函电均应使用中文简体。

9.2 印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时谈判小组可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原

版文件签章相一致的中文翻译文件。

原版为外文的证书类、证明类文件，与供应商名称或其它实际情况不符的，供应商应当提供相关证明文件。

对违反上述规定情形的，谈判小组有权要求供应商限期提供相应文件或决定对其响应予以拒绝。

9.3 除在响应文件的技术规格中另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均应采用中华人民共和国法定计量单位和有关权威部门规定的表示方法。

10. 响应文件的组成

10.1 供应商需编制的响应文件包括首次报价文件、技术文件和商务文件三部分，供应商应按下列说明编写和提交。应递交的有关文件如未特别注明为原件的，可提交复印件。

10.1.1 首次报价文件，包括：

(1) 响应函：按第六章“响应文件格式”提供的“响应函（格式）”的要求填写；

(2) 响应报价表：按第六章“响应文件格式”提供的“响应报价表（格式）”的要求填写。

(3) 中小企业声明函：按第六章“响应文件格式”提供的“中小企业声明函（格式）”的要求填写。

报价文件的第（1）～（2）项必须提交，报价文件的第（3）项如有请提交。

10.1.2 技术文件，包括：

(1) 响应服务技术资料表：按第六章“响应文件格式”提供的“技术规格偏离表”的要求填写；

(2) 针对本项目所响应货物的主要技术指标、参数及性能的详细说明，相关的图纸、图片，产品有效检测和鉴定证明，环保产品和自主创新产品认证证书复印件，等等。

技术文件中的第（1）项必须提交；技术文件中的第（2）项如有请提交。

10.1.3 商务文件，包括：

(1) 总则 3.2 有关材料和法定代表人身份证明复印件：如使用第二代身份证应提交正、反面复印件，如法定代表人非中国国籍应提交护照复印件，要求证件有效并与营业执照中的法定代表人相符；

(2) 商务条款偏离表：按第六章“响应文件格式”提供的“商务条款偏离表”的要求填写；

(3) 法定代表人授权委托书：按第六章“响应文件格式”提供的“法人

授权委托授权书”的要求填写；

(4) 其它。

商务文件中的第(1)～(3)项必须提交，第(4)项如有请提交。

11. 响应报价

11.1 供应商应以人民币报价。

11.2 供应商可就第一章“采购需求”中的某一个分标内容报出完整且唯一报价，也可就某几个或所有分标内容分别报出完整且唯一报价。

11.3 响应报价为采购人指定地点的现场交货价，其组成部分详见第一章“采购需求”。采购人不再向成交供应商支付其响应报价之外的任何费用。

11.4 不论响应结果如何，供应商均应自行承担与编制和递交响应文件有关的全部费用。

12. 响应有效期

12.1 在供应商须知资料表规定的响应有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

12.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可与供应商协商延长响应有效期，这种要求与答复均应使用书面形式。

四 响应文件的提交

13. 响应方式

13.1 响应方式采用网上响应，流程如下：

供应商应当按照谈判文件规定的时间和地点等相关要求到达谈判现场。同时，满足本谈判文件关于响应的其他要求后，方可完成响应。

14. 响应截止

14.1 供应商应在供应商须知前附表中规定的截止时间前，提交响应文件。

14.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟响应截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和供应商受响应截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

14.3 采购人和采购代理机构将拒绝接收在响应截止时间后提交的响应文件。

15. 响应文件的接收、修改与撤回

15.1 在响应截止时间后提交的响应文件，采购代理机构和采购人将拒绝接受。

15.2 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署(法人或授权委托人签署)、盖章，并作为响应文件的组成部分。

15.3 在提交响应文件截止时间后到谈判文件规定的响应有效期终止之前，供应商不得补充、修改、替代或者撤回其响应文件。

五 评审与谈判

16. 评审与谈判

16.1 成立谈判小组：评审与谈判活动由依法组建的谈判小组负责。谈判小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。采购人或采购代理机构根据本项目的特点，从同级或上一级财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取专家。

16.2 评审原则：评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

16.3 评审方法：谈判小组按照 供应商须知资料表和第五章“评审方法”规定的方法、评审因素和标准对响应文件进行评审。在评审中，不得改变第五章“评审办法”规定的方法、评审因素和标准；第五章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

16.4 评审程序：

16.4.1 采购代理机构项目负责人宣读评审会场纪律要求，集中管理通讯工具，询问在场人员是否申请回避。

16.4.2 采购代理机构项目负责人介绍项目概况及谈判小组组成情况（但不得发表影响评审的倾向性、歧视性言论），推选谈判小组组长（原则上采购人不得担任谈判小组组长）。

16.4.3 响应文件初审：初审分为资格性检查和符合性检查。

（1）资格性检查：依据法律法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定谈判供应商是否具备谈判资格。

（2）符合性检查：依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求和条件作出响应。

16.4.5 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以书面形式（应当由谈判小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由法定代表人或其委托代理人签字或盖章确认，且不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。该澄清、说明或者纠正是响应文件的组成部分。

16.4.6 确定邀请参加谈判的供应商名单。谈判小组将所有通过资格性审查的谈判人确定为邀请参加谈判的供应商，并向其提供谈判文件。

16.4.7 谈判。

（1）谈判小组将在供应商须知资料表规定的地点与各供应商进行每轮

谈判。

(2) 谈判内容包括：谈判报价、技术参数要求和商务条款，其中供应商资格条件条款除外。

(3) 谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。响应文件有实质性变动的，谈判小组应当以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

(4) 供应商的法定代表人或其委托代理人以及技术人员必须参加每轮谈判。供应商的法定代表人凭本人身份证原件参加谈判，其委托代理人凭授权委托书原件和本人身份证原件参加谈判。供应商未按时参加谈判或未能出示上述证件的，视为放弃谈判。

(5) 谈判小组与供应商进行谈判的内容，供应商除当场答复外，还应作出书面应答。书面应答文件必须由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖公章，按要求进行封装并在响应文件规定的时间前递交至谈判小组，否则视为放弃谈判。

(6) 谈判小组与供应商可进行多轮谈判，并要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于三家。

(7) 供应商的应答文件经谈判小组代表确认后，替代竞争性谈判采购文件或响应文件中相应的内容，并构成响应文件的组成部分和评审的依据。如成交，则作为合同的组成部分。

16.4.9 低于成本报价。谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在谈判现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为**无效响应**处理。

16.4.10 按顺序排列成交候选供应商，并编写评审报告。

16.4.11 采购代理机构对评审过程和评审结论进行核对和复核，如有错漏，请当事评委进行校正，按校正后的结果确定成交供应商。

16.5 评审过程的保密。评审在严格保密的情况下进行，任何单位和个人不得非法干预、影响评审办法的确定，以及评审过程和结果。谈判小组成员和参与评审的有关工作人员不得透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其他情况。

17. 响应文件的修正

17.1 如果出现计算或表达上的错误，修正的原则如下：

- (1) 响应文件中响应函内容与响应报价表内容不一致的，以响应函为准；
- (2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(4) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

17.2 按上述修正原则修正后的响应报价经供应商书面确认后对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的响应报价，则其谈判无效且其谈判保证金不予退回。

18. 无效响应

属下列情形之一的，供应商的响应无效：

(1) 供应商不具备规定的供应商资格要求的；

(2) 谈判报价不符合规定的或超过采购预算的；

(3) 响应文件不符合规定的；

(4) 响应文件未对竞争性谈判采购文件提出的要求和条件作出实质性响应的；

(5) 谈判小组认为响应文件存在严重负偏离的；

(6) 响应文件附有采购需求以外的条件使谈判小组认为不能接受的；

(7) 供应商在谈判过程中提供虚假材料的；

(8) 响应文件含有违反国家法律、法规的内容。

(9) 有下列情形之一的视为供应商相互串通，响应文件将被视为无效

1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；

3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

4) 不同供应商的响应文件异常一致或响应报价呈规律性差异；

供应商谈判无效的，谈判小组应当告知有关供应商。

19. 终止采购活动

19.1 在采购过程中，出现下列情形之一的，予以终止竞争性采购活动：

(1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

19.2 终止竞争性采购活动后，采购代理机构将在政府采购信息发布媒体上发布终止公告。

六 确定成交

20. 成交候选人的确定原则及标准

谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并编写评审报告。

21. 确定成交人

谈判小组根据采购人的委托直接确定成交人或采购人代表确定成交人。

22. 成交公告及成交通知书

22.1 成交供应商确定后，成交结果由采购代理机构于两个工作日内在政府采购信息发布媒体（西藏自治区政府采购网）上发布成交公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

22.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

23. 响应文件及谈判样品的退回

23.1 采购人及采购代理机构无义务向未成交供应商解释其未成交原因和退回响应文件。

23.2 成交供应商的谈判样品由采购人保管，作为验收的依据，验收后由采购人退回。未成交供应商的谈判样品由供应商在成交结果公布后两个工作日内领回，否则按无主物品处理。

24. 签订合同

24.1 成交人应当自发出成交通知书之日起 30 日内，与采购人签订合同。

24.2 谈判文件、成交人的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。联合体响应的，联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

24.3 《政府采购法实施条例》第 49 条，成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一成交候选人为成交人，或依法重新开展政府采购活动。《政府采购法实施条例》第 72 条规定，成交供应商无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的，将要被依法追究，并承担相应的法律责任。

24.4 当出现法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

24.5 自采购合同签订之日起两个工作日内，采购人应当将合同报政府采购监督管理部门备案。

24.6 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，成交供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

24.7 采购人或成交供应商在合同履行过程中存在违反政府采购合同行为

的，权益受损当事人应当将有关违约的情况以及拟采取的措施，及时书面报告采购代理机构。

24.10 采购人在签订合同之前有权要求成交供应商提供本项目必需的相关资料原件进行核查，成交供应商不得拒绝。如成交供应商拒绝提供，则自行承担由此产生的后果。

七 其他事项

25. 解释权

本竞争性谈判采购文件根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制，解释权属采购代理机构。

26. 需要补充的其他内容

见供应商须知资料表。

第四章 采购需求

一、技术要求

一、高空作业车

序号	项目参数	技术要求
1	车辆品牌	在高原（海拔 3600 米以上）有成功运行案例
2	底盘	知名品牌二类载货汽车底盘
3	整车尺寸	$\geq 7970\text{mm} \times 2420\text{mm} \times 3200\text{mm}$
4	发动机型号	知名品牌柴油发动机，符合国家最新排放标准
5	燃料种类	柴油
6	发动机功率	$\geq 120\text{kW}$
7	总质量 (Kg)	$\geq 9100\text{kg}$
8	整备质量 (Kg)	$\geq 8300\text{kg}$
9	轮胎数	≥ 6 个
10	作业高度	$\geq 26\text{m}$
11	底盘	载货汽车底盘（二类）
12	底盘配置	采用知名品牌底盘，黄色驾驶室，160 马力以上知名品牌发动机，3800mm 轴距以上，钢丝胎，六档变速箱带原厂空调及方向助力，原厂 ABS，气刹制动。
13	上装配置	1、高空作业车采用伸缩式直臂结构，作业臂为 4 节伸缩式，转台可操作，也可遥控器操作，可 360 度回转，四液压支腿，工作斗最大承重 200 公斤，不锈钢围板、花纹防滑走台板。 2、带液压卷扬吊勾，吊钩最大起吊吨位 1000kg。 3、工作斗采用机械自平衡设计，其作用是工作时工作斗始终处于平衡状态。小臂最大伸展角度 80° ，以便调整到最佳作业位置。 4、电脑控制，自动限幅，危险工作报警，安全性能卓越。下车有显示器，实时显示整车作业工况。 5、六边形工作臂增加强度，同步伸缩，结构紧凑，作业效率高，作业范围大。伸缩油缸外置，链条伸缩机构，更容易观察故障点，方便维修。 6、支腿采用前 V、后 H 型结构，受力面更大、稳定性更高；能防止车大梁变形或断裂。支腿单独

	<p>调，可根据作业地面环境，单独调节每个支腿，即使地面凹凸不平，也能使整车调整到平稳状态，所有支腿装有支腿报闪灯，用于作业时支腿示廓、发出光报警信号。</p> <p>7、四个垂直支腿油缸和上臂、下臂、小臂油缸都装有双向液压锁，其作用是油缸到达所需位置后，将油缸锁住不动，以防造成事故。工作臂上装有双向平衡阀，使工作臂运行更平稳。</p> <p>8、车辆配制双向液压锁、双向带锁平衡阀、液流阀、液压油缸、发动机启停应急泵、操作系统及其控制电脑等主要部件均采用国内知名品牌，核心部件采用进口件。换向平稳，操作灵活方便；支腿与工作臂互锁，安全可靠，防止误操作。</p>
采购数量：1 辆	
采购说明：	由中标人为所中标的车辆在西藏自治区拉萨市办理上牌手续，合法地取得西藏自治区拉萨市本地牌照后交付给采购人，采购人才会对本次采购的车辆进行验收，并按合同支付款项。（车辆上牌产生的如车辆保险，购置税等费用由中标人先行垫付，待车辆交付时，采购人按车辆上牌实际产生的正式票据进行报销）
	如因政策调整的原因导致招标文件中有关车辆技术指标不符合调整后的国家及行业强制标准及规范，中标人应提供符合调整后的国家及行业强制标准及规范的车辆，并办理车辆上牌手续，否则采购人拒付合同价款。
	车辆的报价包含车辆发票及车辆运送到车辆采购人指定的交付地点的价格
	以上车辆需全部符合国家环保要求

备注：*（1）本项目货物不接受进口产品投标（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品），如投标货物中包含进口产品，投标文件按照无效文件处理。

*（2）供应商必须对所有采购内容进行投标，不允许仅对其中一部分进行投标，仅对其中一部分内容进行投标的，投标文件按照无效文件处理。

二、商务要求

一、保障措施：

1、提供的货物是正规品牌、正规厂家生产的合格全新产品，符合国家规定的相关质量标准，满足招标文件中的技术要求。

2、货物的外观须完整，且货物的表面无划伤、碰撞现象。

3、并提供货物的合格证、说明书及其它配套资料等。

4、严格按照国家标准要求把好产品质量关，通过设备的层层检验把关，确保产品质量。

5、按国家标准组织生产和进行验收，产品的各项理化性能指标均达到标准要求，质量稳定可靠。

二、质量保证：

- 1、提供合格的产品：提供满足技术规定要求的质量合格、全新的货物。
- 2、不合格产品的处理：如发现质量不符合本合同规定，有权拒收货物、拒付合同价款，并追究中标方由此造成的经济损失。
- 3、供应货物的质量指标不符合合同规定的质量标准，中标方自行处理并承担由此所发生的全部费用。造成损失的情况，中标方给予赔偿。

三、售后服务

1. 中标方在西藏范围内应设有服务点，安装使用后，对客户进行免费的培训，并提供免费的培训教材和操作使用手册、常见故障手册。
2. 售后服务机构须健全，需配备专职售后人员。在质保期内，对提供的产品实行“三包”服务（因使用、维护、保管不当和因不可抗力造成损坏的除外）。
3. 为保证车辆良好运行，中标方需承诺：将对所提供的设备作终身技术服务，保修期内进行免费维护，发生的一切故障，均在 1 小时内给予响应，3 小时之内到场服务。
4. 必须提供二十四小时的紧急电话免费咨询、维修服务，今后所选设备厂商必须以招标价格长期提供备品备件。
5. 中标方执行用户回访制和车辆巡检制，每年到客户所在地进行免费巡检，查看车辆使用情况，听取用户建议和意见，很好为用户服务。

四、报价要求：

本次报价须为人民币报价，包含产品价、备品备件、专用工具、运输费（含装、卸车及二次转运）、安装调试费、检验费、培训费等货到招标人指定地点的所有费用。

五、项目实施期限：

交货期：合同签订后 30 日内完成供货、安装及调试工作，达到履约验收标准（具体以签订合同为准）；

质保期：3 年，享受汽车厂家售后服务。

六、付款方式及额度：

以合同签订为准。

七、履约验收要求：

项目履约验收应符合“西藏自治区财政厅关于印发《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》的通知”（藏财采办[2019]36 号）的要求。

第五章 评审方法

谈判小组以竞争性谈判文件为依据，对响应文件进行评审，并根据响应文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应响应文件的要求的供应商进行谈判。未实质性响应响应文件的响应文件按响应无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。谈判小组所有成员应当集中与供应商单一进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。

在谈判过程中，谈判小组可以根据响应文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同条款，但不得变动响应文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最终报价。最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

对响应文件做出的实质性变动是响应文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

谈判小组根据与供应商谈判情况可能实质性变动的内容：供应商认为的唯一性独家技术参数要求等。

说明：

1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其报价扣除 10%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行报价扣除。

2. 根据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号的规定，属于政府强制采购节能产品的，必须在节能产品明细表中填报，并提供国家确定的认证机构出具的且处于有效期之内的节能产品认证证书复印件。

3. 若报价相同，按技术指标优劣顺序排列。

4. 本项目中的所有数字保留两位小数，其余小数“四舍五入”后计算。

资格审查表

序号	评审内容	评审合格标准	是否符合要求
1	供应商名称	与谈判报名、营业执照一致（符合法定工商变更程序除外）；	
2	具有独立承担民事责任的能力	提供了有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；	
3	具有健全的财务会计制度	提供了满足谈判文件要求的经审计的财务报表/或提供承诺函；	
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供了可充分满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺	
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（事业单位除外）	1. 提供了具有依法缴纳税收的良好记录的承诺。 2. 提供了具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺	
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供了有效的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	
7	法律、行政法规规定的其他条件	不存在违反法律、法规的情况	
8	“信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录	未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和/或重大税收违法案件当事人名单的供应商、未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）	
9	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的谈判。	提供了法人代表、控股股东、控股企业及管理、被管理单位情况声明且各供应商之间不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系情形。	
10	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理等服务的供应商，不得再参加本项目谈判。	提供了供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理等服务的声明。	
11	特定资格条件	如为厂家投标需提供：特种车辆生产许可证资质证书扫描件加盖公章；如为经销商投标须在响应文件中承诺：在中标后，签订采购合同前向采购人提供制造厂家的授权证书。	
	结论		

注：符合要求用“○”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。

符合性审查表

审查事项		审查情况
谈判文件条款	本项目要求	
联合体响应规定	本项目 <u>不接受</u> 联合体响应	
供应商的关联性	在同一标包内，单位负责人为非同一人或者不存在直接控股、管理关系的不同供应商。	
响应超过预算金额	报价未超过谈判文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价	
完全响应采购需求完整性要求	供应商对所响应谈判文件中所列的所有内容进行响应	
车辆检测报告	需提供车辆检测报告等相关文件	
取得制造厂家授权的承诺书	如为经销商投标须在响应文件中承诺：在获得成交人资格后，签订采购合同前向采购人提供制造厂家的授权证书。	
货物主体部分赠予	未发现货物主体部分的赠与行为	
响应有效期满足要求	自提交响应文件截止之日起 <u>60</u> 日	
谈判保证金	供应商提供谈判保证金，且符合谈判文件的规定	
项目完成期限	响应文件载明的项目完成期限未超过谈判文件规定的期限	
无采购人不能接受的附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。	
结论		

注：符合要求用“○”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。

第六章 响应文件格式

目录(根据所附文件要求, 目录格式自拟)

1. 响应函
2. 响应报价表
3. 法定代表人身份证明
4. 授权委托书
5. 谈判保证金
-

附件 1 响应函

响应函

（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了 （项目名称） 第 标段谈判文件（包括修改、澄清文件）的全部内容，且对谈判文件无任何异议，并愿意以“报价表”所填写的投标总价、交货期（/服务期）及交货地点（/服务地点），向你方提供谈判文件要求的货物和服务。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改或撤销投标文件。否则，你方可不予退还我方的谈判保证金。

3. 随同本响应书提交谈判保证金一份，金额见“报价表”。

4. 本次投标的投标有效期为自投标截止之日起_____个日历天。

5. 我方承诺所提交的响应文件及有关资料是完整的、真实的和准确的，否则，我方承担由此造成的任何损失及引起的任何后果。若我方已经收到成交通知书，我方将无条件的承认该成交通知书无效，对采购人不具有任何法律约束力。

6. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照谈判文件规定向你方递交履约保证金。

（3）我方承诺按合同约定的期限和地点，提供符合谈判文件要求的全部的采购货物（/或服务）。

（4）我方将按谈判文件规定提交履约保证金，作为履行合同的担保。

（5）我方保证在收到中标通知书后五个工作日内按要求支付代理服务费。

7. （其他补充说明）。

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地址：

电话：

传真：

年月日

附件 2 响应报价表

响应报价表

项目编号、项目名称	项目编号： 项目名称：
响应总价	人民币（小写金额）：元 人民币（大写金额）： 注：如有不一致，以大写为准
谈判保证金	人民币 元
交货期/服务期	
交货/服务地点	
质保期	
.....	

备注：本表可根据项目需求自行补充内容

供应商名称（盖章）：

供应商授权代表(签字)：_____

日期：

附件3 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：年龄： 职务：系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证明

供应商： （盖单位章）

年月日

附件 4 授权委托书

授权委托书

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）第标段投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证明

供应商：	（盖单位章）
法定代表人：	（签字）
身份证号码：	
委托代理人：	（签字）
身份证号码：	
年月日	

附件 5 谈判保证金（投标保证金复印件）

说明：

供应商提交的谈判保证金应采用招标文件中规定的形式，并在此提供相应凭证的复印件。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

附件6 分项报价表

6-1 分项报价表格式

项目名称：_____ 项目编号：_____ 报价单位：人民币元

序号	名称	型号和规格	数量	单价	合价	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
	至最终目的地运保费					
总价						

法定代表人或其授权委托代理人（盖章或签字）：

供应商名称（盖章）：

注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价；

2. 应逐条分别填写每个设备的报价，否则视为无效投标。

3. 本表可扩展。

6-2 货物说明一览表

项目名称：_____

序号	货物名称	原产地和制造商名称	品牌	型号规格	单位	数量	单价	合价	备注
<u>总价</u>									

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权委托代理人（盖章或签字）：_____

注：本表可扩展，也可将纸张方向调整为横向。各项货物详细技术性能应另页描述。

6-3 软件服务、运维服务报价表（如有）

项目名称：_____ 招标编号：_____ 报价单位：人民币元

序号	名称	内容描述	数量	单价	合价	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
总价						

法定代表人或其授权委托代理人（盖章或签字）：

供应商名称（盖章）：

6-4 正常使用过程中的备品、备件价格表（如有）

备品备件表（格式可根据实际情况进行调整，但主要包括但不限于下表所列内容）：

序号	名称	规格型号	单位	数量	价格	产地	生产厂家	是/否 进口	备注
1									
2									
3									

法定代表人或其授权委托代理人（盖章或签字）：

供应商名称（盖章）：

年 月 日

附件7 商务、合同条款偏差表

供应商名称：

招标文件条目号	招标文件的商务、合同条款	完全响应	有偏离	偏离描述
.....			

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

- 注：1、 供应商根据本谈判文件的供应商须知及采购需求商务条款填写本表；
- 2、 对完全响应的条目在下表相应列中标注“0”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”。仅可在“完全响应”及“有偏离”中选一标注，同时，当且仅当选取“有偏离”栏中加以标注后，才能在“偏离简述”栏中加以说明。
- 3、 正偏离是指应答的条件高于招标文件要求，负偏离是指应答的条件低于谈判文件要求。
- 4、 供应商须完整填写响应表。如果未完整填写本表的各项内容则视作供应商已经对谈判文件相关要求和内容完全理解并同意，其投标报价为在此基础上的完全价格。
- 5、 在采购人与成交人签订合同时，如成交人未在响应文件“响应表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合谈判文件要求，并写入合同。若成交人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

附件 8 供应商基本情况表

企业名称		成立日期	
企业法人营业执照注册号			
注册资本		企业类型	
批准登记机关		组织代码	
法定代表人		营业期限	
资质类型		资质等级	
主营业务			
地 址			
开户银行			
开户行号 (如有)			
银行账号			
电 话		传 真	
邮 箱		邮 编	
联系人		联系方式	

兹声明上述信息是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据；如我方提供的证明材料有虚假情况，愿承担相应后果。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

附件 9 资格证明文件

- 1、 供应商“三证合一”的企业法人营业执照副本复印件（事业单位投标的提供事业单位法人证书，自然人投标的提供身份证）（见附件 9-1）
- 2、 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺原件（格式见附件 9-2）；
- 3、 具有依法缴纳税收的良好记录的承诺原件、具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺原件（格式见附件 9-3、9-4）
- 4、 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺原件（格式见附件 9-5）；
- 5、 供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件（格式见附件 9-6）
- 6、 供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明原件（格式见附件 9-7）
- 7、 供应商是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商声明原件（格式见附件 9-8）
- 8、 联合体协议书原件（联合体投标时提供）（格式见附件 9-9）
- 9、 证明供应商符合特定资格条件的证明材料；（如“生产许可证”、“经营许可证”或 3C 认证复印件，权威机构出具的供应商所投货物有效的型式试验报告复印件（如投标货物根据适用法律、法规要求，需有此类认证时或招标文件要求提供型式试验报告时提供）；（格式见附件 9-10）
- 10、 政府强制采购节能产品、环境标志产品证明资料（如涉及）（见附件 9-11）
- 11、 信息安全产品证明资料（如涉及）（见附件 9-12）
- 12、 特定资格证明材料（见附件 9-13）

以上提供资料必须加盖供应商公章（自然人投标的须签字）。

9-1 供应商“三证合一”的企业法人营业执照副本复印件（加盖公章）

（注：根据项目实际情况，本项内容可能要求提供“事业单位法人证书”、执业许可证、自然人身份证明等证明材料）

9-2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺

(采购人名称)

我公司承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
本企业对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

9-3 具有依法缴纳税收的良好记录的承诺书。

(采购单位名称) _____

我公司承诺具有依法缴纳税收的良好记录。

本企业对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

9-4 具有依法缴纳社会保险的良好记录的承诺书。

(采购人名称) _____

我公司承诺具有依法缴纳社会保险的良好记录。

本企业对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

9-5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

(采购单位名称) _____

我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。
本企业对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

9-6 供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

声明函

致：_____（采购人）

我公司郑重承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。公司未因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证（或执照）；没有较大数额罚款等行政处罚；未处于财产被接管、冻结、破产状况。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明。

供应商授权代表（签字）：_____

供应商（盖章）：_____

9-7 供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明

致：

与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的企业如下：

我方的控股股东如下：

我方直接控股的企业如下：

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

本企业对上述说明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

9-8 供应商是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商声明

致：

我方 (属于/不属于) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

9-9 联合体协议书（本项目不需要提供）

联合体协议书

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称） 投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式 份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

成员一名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

成员二名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

.....

年月日

9-10 证明供应商符合特定资格条件的证明材料；（如“生产许可证”、“经营许可证”或 3C 认证复印件，权威机构出具的供应商所投货物有效的型式试验报告复印件（如投标货物根据适用法律、法规要求，需有此类认证时或招标文件要求提供型式试验报告时提供）

9-11 政府强制采购节能产品、环境标志产品证明资料（如涉及）

备注：1、如本项目涉及政府强制采购节能产品、环境标志产品必须提供获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件，未提供的作无效投标（响应）处理。

2、如本项目不涉及该项可不提供本项资料

9-12 信息安全产品证明资料（如涉及）

备注：1、如本项目涉及信息安全产品，必须提供由中国信息安全认证中心（中国网络安全审查技术与认证中心）按国家标准认证颁发的有效认证证书，未提供的作无效投标处理。
2、如本项目不涉及该项可不提供本项资料。

9-13 特定资格证明材料复印件

备注：附相关证明材料扫描件，并加盖供应商公章。

附件 10 供应商供货业绩一览表

年份	设备名称	规格型号	数量	合同总价	使用单位名称	使用单位联系人及电话	是否投入使用	备注
20 年								
20 年								
20 年								

注：

- 1 供应商须提供相应的证明文件（供应商需提供供货合同复印件及增值税发票）
- 2 正在执行的类似业绩需标明执行状态，供应商需在备注栏填写合同执行的状态，如：设计联络阶段、供货阶段、供货完毕阶段、联调联试阶段等。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：年月日

附件 11 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函

说明：

1、本项目（或采购包）属于专门面向中小企业采购时，本声明函作为资格审查依据，未提供或提供无效的作资格审查不通过处理；属于非专门面向中小企业采购时，本声明函将作为价格扣除的依据，未提供或提供无效的视同供应商放弃政策扶持。

2、本声明函由供应商出具，真实性由供应商负责，属不实的将承担提供虚假资料的一切法律责任和后果。但声明函中供应商是非企业性质的或不属于中华人民共和国境内依法设立的明显不符合政策的声明函，评标小组可不予认定其有效。

3、项目既含货物又含服务、工程的，依据本项目属性来提供，评标小组根据本项目属性及本文件规定的扶持办法进行评审。

4、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据。无上一年度数据的新成立企业可不填报，可认定声明有效。

5、标的名称为货物名称或服务项名称，如果多个标的同属于一个制造商或同一服务者提供的，可在标的名称处合并列明，不需要逐条重复说明该制造商或同一服务者情况

6、以下情形不影响声明有效性，也不作为虚假资料情形认定：

（1）划型标准中个别行业不涉及的指标或无上一年度数据的新成立企业，指标未填写或填写有误的，例如批发业不涉及资产总额指标。个别指标不准确但不改变企业规模类型的不影响声明有效性。

（2）声明函中所列行业与采购文件所明确的行业不一致但不改变划型结果的。

7、中标人/成交人提供的《中小企业声明函》将随中标/成交结果公告。

8、残疾人福利性单位、监狱企业视同中小企业。应当分别提供《残疾人福利性单位声明函》和监狱企业证明文件。

（1）中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）_____参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（二）监狱企业证明

（注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函）

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（三）残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

投标承诺书

致：

我方在此声明，我方以下事项进行承诺：

（1）在本次投标中我公司无与其他供应商相互串通投标，或与采购人串通投标的行为；

（2）在本次投标中我公司无向采购人或评标委员会成员行贿的手段谋取中标的行为；

（3）在本次投标中我公司无出借或借用资质行为、在投标文件中所附资料（业绩、项目负责人资料等）无弄虚作假；

（4）我公司没有处于被责令停产、停业、投标资格被取消状态；

（5）我公司不采用非法手段获取证据进行质疑、投诉，在质疑、投诉过程中不提供虚假情况或进行恶意质疑、投诉。

上述承诺内容如有不实，我公司愿意承担由此造成的一切法律责任，并承诺以投标保证金赔偿给采购人造成的损失。

特此承诺

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

附件 13 技术偏离表

供应商名称：

谈判文件条目号	技术条款要求	完全响应	有偏离	偏离描述

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

注：1. 对完全响应的条目在本表相应列中标注“0”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”。仅可在“完全响应”及“有偏离”中选一标注，同时，当且仅当选取“有偏离”栏中加以标注后，才能在“偏离简述”栏中加以说明。

2. 正偏离是指应答的条件高于谈判文件要求，负偏离是指应答的条件低于谈判文件要求。

3 供应商须按照用户需求书逐条完整填写响应表。如果未完整填写响应表的各项内容则视作供应商已经对谈判文件相关要求和内容完全理解并同意，其投标报价为在此基础上的完全价格。

4 在采购人与成交人签订合同时，如成交人未在投标文件“响应表”中列出偏离说明，无论即将发生或已发生任何情形，均视为完全符合谈判文件要求，并写入合同。若成交人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

附件 14 货物（/或服务）的技术规格、数量、服务标准、验收等要求的响应

格式自拟

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

附件 15 拟派实施人员表和资历表

15-1 拟派服务实施人员表

项目名称：

项目编号：

类别	姓名	性别	单位	专业	职务/职称	主要资历	经验及承担过的项目
项目负责人							
项目技术主管							
其他人员							

注：供应商应附相应的证明材料（如：社保缴纳证明、职称或资格证书）。项目组主要人员（项目负责人、技术主管）须按照附件 9-3-2 单独列表详细说明，且在项目执行过程中未得到采购人书面同意不得更换。

供应商名称：_____ 公章

授权代表：_____ 签字

日期：

15-2 拟派人员资历表

项目名称：

项目编号：

姓名		职务		职称	
年龄		拟任职		单位任职时间	
学历（毕业学校、时间、专业）及取得的专业认证情况：					
参加过的主要项目				担任职务	
1. 业主单位名称 2. 项目名称 3. 合同金额 4. 业主联系方式					
1. 业主单位名称 2. 项目名称 3. 合同金额 4. 业主联系方式					
.....					

注：供应商须提供表列人员的业绩证明材料，包括项目合同复印件或业主证明材料或可以有效证明表列人员的业绩资料。

供应商名称：_____ 公章

授权代表：签字

日期：

附件 16 售后服务支持能力

详细说明提供售后服务支持的能力，包括服务机构（名称、地址、联系人和联系方式）、人员情况，对项目故障反应时间、售后服务时间、备品备件供应能力等具体描述并提供相关数据和辅助资料供核实。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

说明：附相关证明文件，并加盖公章。

附件 17 供应商服务承诺（格式自拟）

附件 18 供应商认为需要提供的其他资料

附件 19 企业助廉守法承诺书

签订企业助廉守法承诺书说明

一、签订对象

《企业助廉守法承诺书》签订对象为与各县（区）、各单位各部门发生生产经营性活动的各类企业（公司、个人），含在市工商局注册登记的企业和个人，在市国税局纳税的企业和个人，由市国资委主管的国有企业，由市工商联联系或主管的非公企业，由市民政局主管的经营性社会团体等。

二、签订内容

为进一步降低党员领导干部职工在从事土地转让、工程建设、产权交易、政府采购、招标投标以及其它生产经营性活动中的廉政风险，全市各类企业（公司、个人）与各单位各部门之间发生生产经营性活动。需按照管理层及与项目主管单位或项目业主签订《企业助廉守法承诺书》。

三、签订方式

各单位跟部门在政府采购、招标投标、产权交易、项目建设、资产出租出售、内部维修改造、维护翻修等签订合同或投递标书环节中，要以工程项目为依据与建设单位、施工单位、投标企业（公司、个人）签订《企业助廉守法承诺书》。

四、签订要求

《企业助廉守法承诺书》应成为各企业签订合同、投递标书、登记注册等的前置条件、并实行备案制。

五、签订主体

《企业助廉守法承诺书》由各项目业主或项目主管单位（含单位内部自行实施的项目）同项目实施的企业（公司、个人）法人、法定代表人代表、法定代表人授权委托人或项目负责人签订。

六、实行“黑名单”制度

各类企业（公司、个人）签订《企业助廉守法承诺书》后，一发现有违反承诺行为除依据法律法规处罚外，还应有企业主管部门将其列入“黑名单”，被列入“黑名单”的企业和个人，视情节 3-5 年内不得参与各县（区）、各单位各部门主导的生产经营性活动。

企业助廉守法承诺书

企业公司名称		企业公司法定代表人		注册地址	
承诺人姓名		性别		民族	
项目名称					
承诺内容	<p>本人代表本企业（公司、个人）在生产经营性活动中作出以下郑重承诺：</p> <p>一、严格遵守国家法律法规规定和企业（公司、个人）有关廉洁从业的各项规章制度，做到遵纪守法、诚实守信、行为规范、廉洁从业；</p> <p>二、坚决抵制商业贿赂，不向国家公职人员行贿、赠送礼金礼品，不利用各种关系谋求不正当利益；</p> <p>三、如违反承诺，自觉接受行业主管部门或单位的处罚，同意被行业主管部门或单位列入“黑名单”。</p> <p>承 诺 人 签 字：</p> <p>承诺人身份证号：</p> <p>承 诺 时 间：</p> <p>企业名称（盖章）：</p>				

依据《关于同相关企业（公司、个人）签订助廉守法承诺书的通知》〈拉纪发（2016）46号〉文件精神签订 备注：联合体投标的。联合体各方均应提供上述资料并加盖各自的公章

附件 20 最后报价表

最后报价表

供应商名称：_____

项目名称：_____

项目编号：_____

响应总价（元）	小写：人民币_____元 大写：人民币_____元
交货期/服务期	
交货地点/服务地点	
质保期	
其他变化（如有）	
备注	1、若本最后报价表与我方首次递交的报价函及报价表附录的内容有差异，以本最后报价表内容为准。 2、若我方为成交供应商，我方承诺：如本最后报价表的报价与首次递交的报价表在报价有差异，我方在符合适用法律法规和相关政策的基础上，对首次响应文件中所列明各分析表中的各项单价和合价，按本最后报价表的总价与首次报价表总价的变化幅度进行调整；并在收到成交通知书后的 3 日内完成并提交给采购人。对采购人提出的审查意见在合同签订前修改完成。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权委托代理人（盖章或签字）：_____

日期：_____年____月____日

注：此报价表单独提交

附件一、谈判保证金退还申请书

西藏熠昱工程招标代理有限公司：

我公司参加投标的_____项目已经结束，特委托我公司员工_____（身份证号码：_____）到贵公司全权办理此项目的谈判保证金退还事宜，数额为：_____元人民币（大写：_____），望办理为谢。我单位当时缴纳谈判保证金账户信息如下：

户名：_____

账号：_____

开户行：_____

申请单位：（盖单位公章）_____

时间：_____

二、谈判保证金退还表

项目名称：_____

单位名称（盖章）					
递交时间		金额		递交方式	
退还时间		金额			
退还方式	转账				
法定代表人					
经办人					
身份证号码					
公司地址					
联系方式					
总经理审批 (系指代理机构, 供应 商不需填写)					
备注:					

注：后附委托人（经办人）的身份证复印件、缴纳谈判保证金的开户许可证复印件、递交谈判保证金凭证复印件

填表说明：

- 1、谈判保证金退还表填写须知：请各投标单位如实填写各项信息，项目名称同招标文件项目名称，单位名称为营业执照名称，递交时间为缴纳凭证上面的时间，金额如实填写，递交方式如实填写，退还时间写在申请时间的第二天(节假日跳过)，经办人即谈判保证金退还申请书上的委托人(如只有一个标段则写全一标段)。退换时间暂不填写，退还申请不需要纳入投标文件内容，不需要封装，单独提交即可。
- 2、以上申请资料均需加盖单位公章。
- 3、如果申请单位为中标单位，还需提供与业主单位签订的合同复印件或者扫描件。